



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Rektörlük

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uyguma ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	PDRM-GT-1.43.003
İlk Yayın Tarihi	29/08/2025
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	

Sayfa 1 / 1

Görev Unvanı:	Psikolog
Üst Birim Adı:	Rektörlük
Birim Adı:	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uyguma ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
Üst Yönetici(ler):	Müdür Öğr. Gör. Merve Gül KOÇAKOĞLU
Bağlı Alt Unvanlar:	
Vekalet Eden:	

Görevin Tanımı

Merkezimizin vizyon, misyon ve ilkeleri doğrultusunda KTÜN öğrencilerine yönelik psikolojik danışma ve psikoeğitim hizmetlerini gizlilik ve etik ilkelere uygun biçimde gerçekleştirmek.

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri

- Kanun, Yönetmelik ve diğer mevzuatla verilen görevleri zamanında ve eksiksiz yapmak.
- Birimin hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütmek.
- Bireysel danışma sürecini planlamak ve yürütmek; aydınlatma/onam, randevu, iptal/gelmeme ve kapanış işlemlerini tamamlamak.
- Grupla danışma sürecini planlamak ve yürütmek; aday taraması/uygunluk görüşmesi, gizlilik taahhüdünü almak; katılım/ayrılma yönetimini yapmak ve sonlandırma işlemlerini tamamlamak.
- Acil durumlarda krize müdahale etmek için eylem planı oluşturmak ve oluşturulan planı yürütmek. Kriz riski (kendine/başkasına zarar, ağır madde etkisi, psikotik belirti vb.) saptandığında Kriz ve Sevk Politikasına uygun hareket etmek; sadece gerekli bilgi ilkesiyle sevk iletişimini yapmak.
- Gizlilik ve KVKK ilkelerine uymak; kayıtları güvenli ve eksiksiz tutmak; raporlamada anonimlik sağlamak.
- Bireylerin çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarına yönelik eğitim, seminer, konferans, atölye vb. çalışmalar gerçekleştirmek.
- Bireylerin kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla basılı ya da dijital olarak broşür, doküman vb. hazırlamak.
- Psikolojik danışmanlık sürecinde gerekli görüldüğünde, psikolojik testler uygulamak ya da uygulanmasını sağlamak, diğer ölçme değerlendirme tekniklerini kullanmak ve raporlamak.
- Görevlendirildiği komisyon vb. çalışma gruplarında yer almak, rapor veya projeler hazırlamak.
- Bilimsel ve etik kurallar çerçevesinde üniversite psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri kapsamındaki diğer etkinlikleri gerçekleştirmek.
- Merkezinin Müdürünün alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.

Görevin Gerektirdiği Nitelikler

Psikoloji Lisans mezunu olmak.
Konya Teknik Üniversitesi idari personeli olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

...../...../.....

Görev Unvanı Sorumlusu
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici
(Unvan Ad Soyad, İmza)