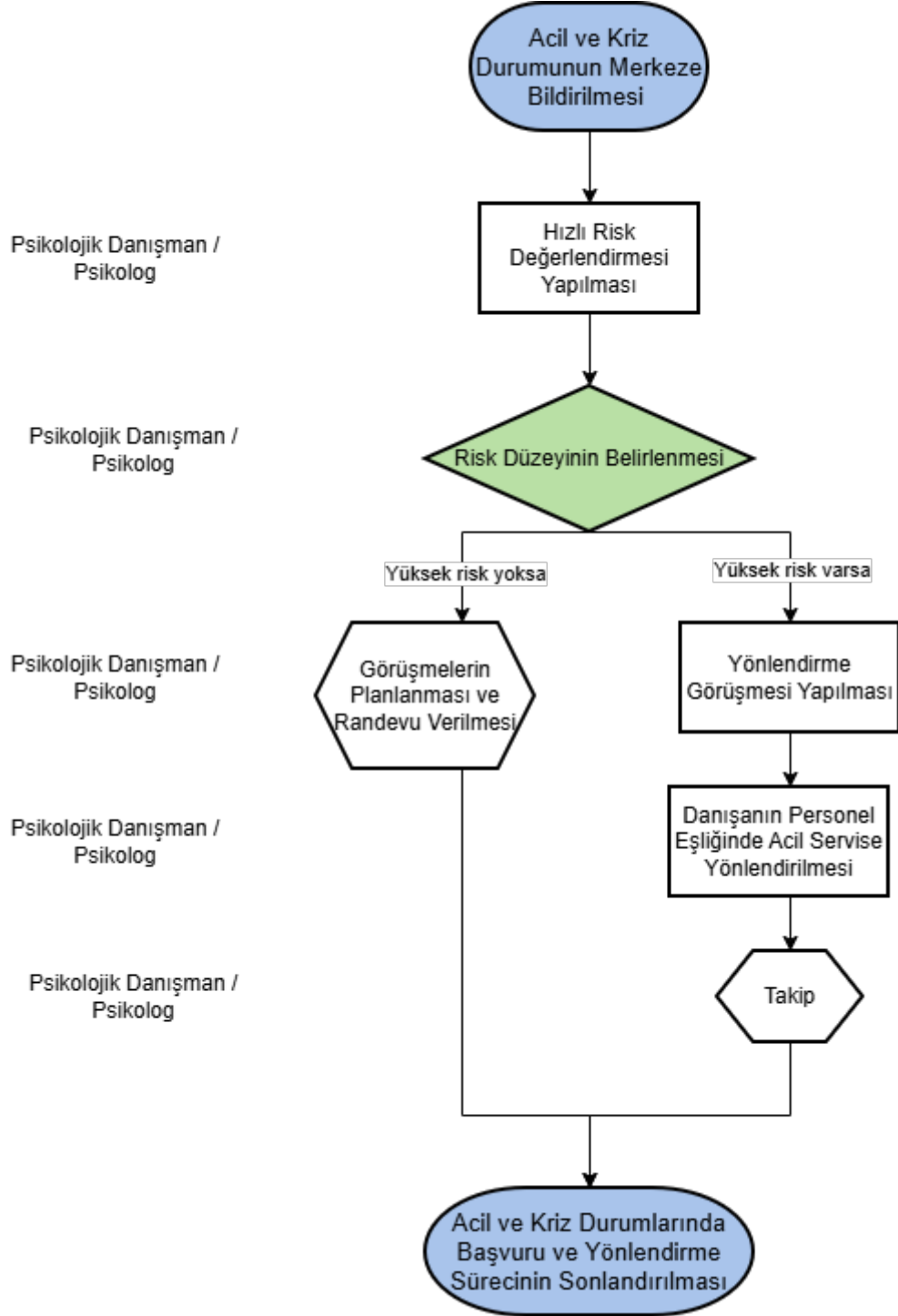


	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	PDRM-İA-1.43.0 04
		İlk Yayın Tarihi	05.12.2025
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 3	

1- Sürecin Tanımı	Acil ve Kriz Durumlarında Başvuru ve Yönlendirme Süreci
2- Sürecin Sahibi	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
3- Sürecin Amacı	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezine yapılan acil başvurularda, danışanın kendisi veya başkaları için risk oluşturabilecek durumları erken biçimde saptamak, danışanın yaşam güvenliğini önceliklendirmek ve risk düzeyine uygun biçimde yönlendirme ve takip süreçlerini standartlaştırmaktır.
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	Konya Teknik Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
5- Riskler/Fırsatlar	Kısa sürede ve sınırlı bilgiyle değerlendirilmesi nedeniyle yanlış veya eksik risk saptaması yapılması riski, kurum içi veya kurum dışı birimlerle koordinasyonun gecikmesi nedeniyle yönlendirme sürecinde aksama yaşanması / Danışan güvenliğinin etkin biçimde sağlanması, erken risk saptaması ile olası ağır sonuçların önlenmesi.
6- Süreç Girdileri (Belgeler)	Akademik ve İdari Personel Yönlendirmesi, Öğrenci Başvuru Formu, Öğrenci Danışan Açık Rıza Metni, Öğrenci Danışan Aydınlatma Metni

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
---------------------------	--------------------------	---------------------------

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	PDRM-İA-1.43.0 04
		İlk Yayın Tarihi	05.12.2025
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 2 / 3	



	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	PDRM-İA-1.43.0 04
		İlk Yayın Tarihi	05.12.2025
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 3 / 3	

10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ	Acil / Kriz Durumu Risk Değerlendirme Formu
11- SÜREÇ PERİYODU	Sürekli / İhtiyaç halinde
Dokümanı Hazırlayan Birim Kalite Temsilcisi	Dokümanı Onaylayan Merkez Müdürü