



# BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

[Şehir ve Bölge Planlama]

[SBPA ve 2.13]

[25.01.2026]

## A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

##### 1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı bünyesinde, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kapsamında yüksek lisans ve doktora programları yürütülmektedir. Lisansüstü eğitim faaliyetleri, ilgili enstitü mevzuatı ve üniversitenin kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Anabilim Dalı'nın yönetim ve idari yapısı, Anabilim Dalı Kurulu aracılığıyla yürütülmektedir. Kurul; bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı ve anabilim dalı başkanlarından oluşmakta olup, lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin akademik ve idari süreçlerin eşgüdüm içinde yürütülmesinden, izlenmesinden ve gerekli iyileştirme kararlarının alınmasından sorumludur. Anabilim Dalı bünyesinde lisansüstü öğrencilere yönelik idari süreçleri yürüten bir idari personel (sekreter) görev yapmakta; bu süreçler düzenli olarak izlenerek eğitim faaliyetlerinin etkinliği desteklenmektedir. Birimin yönetim yapısına ilişkin bilgilere kurumsal web sayfası üzerinden erişilebilmekte olup, tanımlanmış ve güncel bir teşkilat şeması bulunmaktadır (URL A.1.1.1).

Anabilim Dalı'nın yönetim anlayışı ve idari yapılanması, üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün vizyon, misyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda şekillendirilmiştir. Karar alma süreçlerinde bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı, anabilim dalı başkanları ve ilgili komisyon başkanları görev almakta; alınan kararlar lisansüstü eğitim faaliyetlerinin niteliğini artırmaya yönelik olarak uygulanmakta ve sonuçları izlenmektedir. İdari süreçler, bölüm sekreteri tarafından koordine edilmekte ve akademik birimlerle iş birliği içinde yürütülerek lisansüstü eğitim süreçlerinin sürekliliği ve etkinliği sağlanmaktadır.

Anabilim Dalı düzeyinde oluşturulan komisyonlar, koordinatörlükler ve çalışma grupları 2024–2025 eğitim-öğretim yılı başında gözden geçirilmiş; görev, yetki ve sorumluluk alanları yeniden tanımlanmıştır. Bu yapıların oluşturulmasında farklı akademik unvanların temsiline özen gösterilmiş; komisyon ve koordinatörlükler eğitim-öğretim yılı boyunca lisansüstü eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yürütmüş, elde edilen çıktılar Anabilim Dalı Kurulu'nda değerlendirilerek iyileştirme kararlarına girdi sağlamıştır.

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	X
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyniz)**

1. URL A.1.1.1: <https://ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzJmzTqbo4sviXw==>

#### A.1.2. Liderlik

##### 1. Liderlik ve kalite güvencesi yaklaşımı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda lisansüstü eğitim (yüksek lisans ve doktora) kapsamında kalite güvencesi süreçleri, bölüm düzeyinde oluşturulmuş olan Kalite Kurulu tarafından yürütülmektedir. Anabilim dalı bünyesinde ayrı bir kalite kurulu oluşturulmamış olup, bölüm kalite güvencesi yapısı lisans ve lisansüstü programları kapsayacak şekilde bütüncül, tanımlı ve sistematik bir anlayışla işletilmektedir.

Bu kapsamda bölüm kalite güvencesi çalışmaları; öğretim elemanlarının tamamının yer aldığı Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı Çalışma Grupları

aracılığıyla yürütülmektedir (URL A.1.2.1). Söz konusu yapı, kalite süreçlerinin bölüm genelinde sahiplenilmesini sağlamakta; lisansüstü eğitim faaliyetlerinin aynı kalite çerçevesi içerisinde izlenmesine ve değerlendirilmesine olanak tanımaktadır.

Anabilim Dalı yönetimi, bölüm kalite kurulu ile eşgüdüm içerisinde çalışarak lisansüstü eğitim-öğretim, tez danışmanlığı ve araştırma süreçlerine ilişkin görüş ve önerilerin kalite güvencesi mekanizmalarına düzenli olarak dâhil edilmesini sağlamaktadır. Kalite kurulu ve çalışma grupları tarafından gerçekleştirilen toplantılarda, lisansüstü programlara ilişkin geri bildirimler ele alınmakta; bu geri bildirimler karar alma süreçlerine girdi oluşturmakta ve alınan kararlar uygulamaya yansıtılmaktadır (Kanıt A.1.2.1).

Bu kapsamda danışman öğretim üyeleri, lisansüstü öğrencilerden danışmanlık ve tez süreçlerine ilişkin geri bildirimler almakta; elde edilen görüşler bölüm kalite güvencesi çalışmaları çerçevesinde değerlendirilmekte ve iyileştirme kararlarında kullanılmaktadır. Ayrıca dış paydaşlardan alınan görüşler de kalite güvencesi süreçlerine dâhil edilerek lisansüstü programların niteliğinin geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır (Kanıt A.1.2.3). Bu yaklaşım ile liderlik, kalite güvencesi süreçlerini yönlendiren, izleyen ve iyileştiren bir unsur olarak ele alınmakta; kalite kültürünün anabilim dalı düzeyinde kurumsallaşması ve sürdürülebilirliği hedeflenmektedir.

## 2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda lisansüstü eğitim kapsamında liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyi, tanımlı kalite güvencesi yapıları ve uygulamaları üzerinden sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda kalite kültürünün benimsenme düzeyi; bölüm kalite kurulu ve çalışma gruplarının faaliyetleri, toplantı sıklığı, akademik personelin kalite süreçlerine katılım durumu ve geri bildirim mekanizmalarının işletilmesi gibi göstergeler aracılığıyla değerlendirilmektedir.

Kalite güvencesi süreçlerine ilişkin karar alma ve uygulama aşamalarında, lisansüstü programlarda görev alan öğretim üyelerinin aktif katılımı sağlanmakta; bu katılım toplantı tutanakları ve katılım listeleri ile kayıt altına alınmaktadır. Danışman öğretim elemanlarının lisansüstü öğrencilerle yürüttükleri tez danışmanlığı süreçleri, kalite kültürünün eğitim-öğretim faaliyetlerine yansımalarının önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmekte ve bu süreçlerden elde edilen geri bildirimler kalite güvencesi çalışmalarına girdi oluşturmaktadır.

Elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları, bölüm kalite kurulu ve ilgili çalışma gruplarında ele alınmakta; bu değerlendirmeler doğrultusunda kalite güvencesi süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik iyileştirme kararları alınmakta ve uygulanmaktadır. Alınan kararların etkisi izlenerek kalite kültürünün anabilim dalı düzeyinde yaygınlaştırılmasına ve kalite güvencesi döngüsünün sürdürülebilir biçimde işletilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.1.2-1: <https://ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIjnzTqbo4sviXw==>
2. Kanıt A.1.2.1: YL anket değerlendirme formu
3. Kanıt A.1.2.3: Dış paydaş görüşleri

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

#### **1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nın kurumsal dönüşüm kapasitesi olgunluk düzeyi 3 (Tanımlı ve Uygulanan) olarak değerlendirilmiştir. Lisansüstü programların vizyon, misyon ve hedefleri; değişen akademik, sektörel ve toplumsal eğilimler doğrultusunda, iç ve dış paydaş beklentileri dikkate alınarak belirlenmiştir. Vizyon, misyon ve temel hedefler bölümün kurumsal web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır (URL A.1.3.1).

Anabilim Dalı'nda değişim yönetimi; lisansüstü eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaçlara yanıt verecek şekilde ele alınmakta, alınan kararlar tanımlı kurullar ve mekanizmalar aracılığıyla uygulamaya geçirilmektedir. Değişime ilişkin uygulamalar, mevcut kalite güvencesi yapıları içinde yürütülmekte olup, bu uygulamaların sistematik olarak izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi, kurumsal dönüşüm kapasitesinin güçlendirilmesine yönelik geliştirmeye açık alanlar arasında yer almaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Değişim yönetimi yaklaşımına ilişkin uygulamalar tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların çıktı ve etkilerinin sistematik biçimde izlenmesi ve izleme sonuçlarına dayalı iyileştirme mekanizmalarının geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle olgunluk düzeyi 3 (Tanımlı ve Uygulanan) olarak değerlendirilmiştir.

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.1.3.1: [ŞBP Anabilim Dalı misyon ve vizyonu](#)

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

##### **1. Birimin kalite güvence sistemi;**

Birimin faaliyetleri ve bu faaliyetlerin sonuçlarından doğrudan etkilenen paydaşlar, iç kalite güvence mekanizmaları kapsamında temel unsurlar olarak ele alınmaktadır. Bu çerçevede lisansüstü eğitim (yüksek lisans ve doktora) süreçlerinde yürütülen faaliyetler, takvime bağlı veya takvimsiz olarak gerçekleştirilen uygulamalarla birlikte değerlendirilmekte; bu faaliyetlerin izlenmesi ve gerektiğinde gözden geçirilmesine yönelik işleyişler kalite güvencesi sisteminin önemli bileşenlerini oluşturmaktadır.

Bu kapsamda anabilim dalı düzeyinde komisyonlar, koordinatörlükler ve kurulların sorumluluğunda yürütülen faaliyetlere ilişkin görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturulmuş ve birimin kurumsal web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır (URL A.1.4.1). Ayrıca lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerine yön veren öğretim planları, ders içerikleri ve hedeflenen öğrenme kazanımları web sayfasında erişime açık tutulmaktadır (URL A.1.4.2).

Birimin iç kalite güvence sisteminin önemli unsurlarından biri, her dönem sonunda öğrencilerin aldıkları derslere ilişkin doldurdıkları ders değerlendirme anketleridir (Kanıt A.1.2.1). Bu anketlerden elde edilen geri bildirimler, ders yürütücüleri tarafından ders içeriklerinin ve işleyişinin gözden geçirilmesinde dikkate alınmaktadır. Lisansüstü eğitim bağlamında bu geri bildirimler, ders-tez dengesi ve öğrenme çıktılarının değerlendirilmesine katkı sunmaktadır.

İç kalite güvence mekanizmasının bir diğer bileşeni, her eğitim-öğretim yılının sonunda gerçekleştirilen geniş katılımlı Anabilim Dalı Kurulu toplantılarıdır. Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından tüm akademik personele yapılan davetle düzenlenen bu toplantılarda, lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi, hedefleri ve hedeflere ulaşmada karşılaşılan güçlükler değerlendirilmekte; alınabilecek önlemler ve olası gözden geçirmeler müzakere edilmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla kalite güvencesi süreçlerinin sürekliliği ve kurumsal olarak sahiplenilmesi sağlanmaktadır.

## 2. Takvimsiz süreçler

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda iç kalite güvence sistemi kapsamında, takvime bağlı olarak yürütülen faaliyetlerin yanı sıra ihtiyaç ortaya çıktığında işletilen takvimsiz süreçler de bulunmaktadır. Bu süreçler, lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini korumak ve geliştirmek amacıyla esnek ve duruma duyarlı bir yaklaşımla ele alınmaktadır.

Takvimsiz süreçler kapsamında; lisansüstü öğrencilerden ve danışman öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler, tez sürecinde karşılaşılan sorunlar, ders işleyişine ilişkin talepler ve beklenmedik akademik veya idari durumlar ilgili kurullar ve sorumlu birimler tarafından değerlendirilmeye alınmaktadır. Gerekli görülen durumlarda anabilim dalı kurulu ve bölüm kalite güvencesi yapıları bilgilendirilmekte ve çözüm üretmeye yönelik kararlar alınmaktadır.

Bu süreçlerde alınan kararlar yazılı kayıtlar ve tutanaklar aracılığıyla belgelenmekte; alınan önlemler ve düzenlemeler ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır. Böylece iç kalite güvence sistemi, yalnızca belirli dönemlerde değil, eğitim-öğretim süreci boyunca sürekli olarak işletilmektedir.

## 3. Kalite rehberi

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından hazırlanmış bir birim özgü kalite rehberi bulunmamakla birlikte, kalite güvencesi süreçleri üniversite ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yayımlanan kalite rehberleri, yönergeler ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir.

Anabilim Dalı'nda kalite güvencesine ilişkin uygulamalar; üniversitenin kalite politikası, süreç tanımları ve rehber dokümanları doğrultusunda ele alınmakta, eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetler bu çerçeveye uygun olarak yürütülmektedir. Bu yaklaşım ile kalite güvencesi süreçlerinde kurumsal bütünlük sağlanmakta ve uygulamaların üniversite genelinde belirlenen standartlarla uyumlu olması gözetilmektedir.

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.1.4.1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=zO/5Nck3hX4uBLRAs+x68w==>
2. URL A.1.4.2: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>
3. Kanıt A.1.2.1: YL anket değerlendirme formu

## A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

### 1. Güncel veriler

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı, lisansüstü eğitim (yüksek lisans ve doktora) kapsamında yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve akademik faaliyetlere ilişkin güncel bilgileri bölümün kurumsal web sayfasında yer alan "Kalite – Şehir ve Bölge Planlama (Lisansüstü)" sekmeleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır (URL A.1.5.1, URL A.1.5.2, URL A.1.5.3, URL A.1.5.4).

Bu kapsamda; program tanıtım bilgileri, eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları, ders planları, tez süreçlerine ilişkin genel bilgilendirmeler, yönetim ve organizasyon yapısı ile kalite güvencesi uygulamalarına ilişkin içerikler kamuoyunun erişimine açık tutulmaktadır. Söz konusu bilgiler, ihtiyaçlar ve kurumsal güncellemeler doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Bu yaklaşım ile anabilim dalının faaliyetlerine ilişkin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri desteklenmektedir.

### 2. Hesap verebilirlik

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda hesap verebilirlik; lisansüstü eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinde şeffaflık, izlenebilirlik ve sorumluluk ilkeleri

çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda anabilim dalı faaliyetleri, üniversitenin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün tanımlı süreçleri ile uyumlu biçimde yürütülmekte ve kamuoyuna açık bilgi paylaşımı esas alınmaktadır.

Lisansüstü programlara ilişkin ders planları, ders içerikleri, öğrenme çıktıları, tez süreçlerine ilişkin temel bilgiler ve akademik kararlar, bölümün kurumsal web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Eğitim-öğretime ve tez süreçlerine ilişkin alınan kararlar, anabilim dalı ve ilgili kurulların tutanakları ile kayıt altına alınmakta; bu sayede akademik ve idari süreçlerin izlenebilirliği sağlanmaktadır.

Tez savunma jürileri, Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak; alan uzmanlığı, kurum içi ve kurum dışı denge gözetilerek oluşturulmaktadır. Jüri üyelerinin unvanları, kurumları ve görevleri savunma öncesinde ilan edilmekte ve resmî yazışmalarla kayıt altına alınmaktadır. Tez süreçlerine ilişkin tüm aşamalar; tez başlıklarının ilanı, jüri oluşumu, savunma kararları ve süre uzatımları dahil olmak üzere, ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf, izlenebilir ve hesap verebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir. Süreçlere ilişkin kararlar gerekçeli olarak kayıt altına alınmakta ve kurumsal denetime açık şekilde yönetilmektedir.

Tez savunmaları sonucunda alınan kararlar (kabul, düzeltme, ret), jüri raporlarıyla birlikte gerekçeli olarak kayıt altına alınmakta; öğrenciye ve ilgili birimlere resmî yazı ile bildirilmektedir. Karar süreçleri izlenebilir, denetlenebilir ve arşivlenebilir niteliktedir.

Tez süresi uzatımları; öğrencinin tez ilerleme raporları, danışman görüşü ve Enstitü yönetmelikleri çerçevesinde değerlendirilmekte; uzatma kararları akademik ve gerekçeli nedenlere (alan çalışmasının uzaması, veri temininde gecikme, yöntem değişikliği gerekliliği, etik kurul / izin süreçleri) dayandırılmaktadır. Süre uzatımına ilişkin kararlar, ilgili belgelerle birlikte kayıt altına alınarak şeffaf biçimde yürütülmektedir.

Ölçme-değerlendirme süreçleri, jüri oluşturma esasları ve tez savunma kararları, ilgili mevzuat ve enstitü yönergeleri doğrultusunda yürütülmekte; öğrenci ve paydaşlara karşı hesap verebilir bir akademik ortam oluşturulmaktadır.

Bu doğrultuda, anabilim dalında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları tanımlı süreçler çerçevesinde işletilmekte olup, bu alanlarda geliştirilmeye açık yönler izlenerek iyileştirme potansiyeli korunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları işletilmektedir. Bu nedenle olgunluk düzeyi 3 olarak değerlendirilmiştir.

### **3. Verimlilik**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda verimlilik; lisansüstü eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerin mevcut insan kaynağı, fiziki imkânlar ve kurumsal yapı çerçevesinde etkin biçimde yürütülmesi perspektifiyle ele alınmaktadır. Birimin misyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda yönetim modeli, görev dağılımı ve idari süreçler tanımlanmış olup, yetki, görev ve sorumluluklar ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde belirlenmiştir.

Bununla birlikte, anabilim dalında verimliliği artırmaya yönelik uygulamaların sınırlı olduğu ve tüm lisansüstü programları kapsayan sistematik bir yapı henüz oluşturulmadığı görülmektedir. Lisansüstü öğrencilere yönelik idari işlemler, ağırlıklı olarak tek bir idari personel tarafından yürütülmekte olup, mevcut fiziki ve teknik imkânlar idari süreçlerin daha etkin ve hızlı yürütülmesini sınırlandırmaktadır. Evrak yönetimi, arşivleme ve dijital süreçlerin geliştirilmesine yönelik altyapı eksiklikleri, verimlilik açısından geliştirmeye açık alanlar olarak değerlendirilmektedir.

Akademik süreçlerde ise ders planlaması, tez danışmanlığı ve jüri organizasyonları tanımlı işleyişler çerçevesinde yürütülmekte birlikte, bu süreçlerin çıktı ve etkilerini izlemeye yönelik sayısal ve nitel göstergelerin sistematik biçimde kullanılmadığı görülmektedir. Bu nedenle verimlilik, mevcut durumda daha çok tanımlı yapılar ve bireysel çabalar üzerinden sağlanmakta; kurumsal ölçekte izleme ve iyileştirme döngüsü henüz tam olarak işletilememektedir.

Bu çerçevede anabilim dalında verimlilik alanında tanımlı bir yönetim ve idari yapı bulunmakla birlikte, uygulamaların geliştirilmesi, tüm programları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması ve verimliliği artırmaya yönelik planlı iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması gerekmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Verimlilik alanında süreçler tanımlanmış olmakla birlikte, bu süreçlere ilişkin uygulamalar sınırlıdır ve tüm lisansüstü programları kapsayacak şekilde sistematik olarak işletilmemektedir. Bu nedenle anabilim dalının verimlilik alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 2 olarak değerlendirilmiştir.

#### 4. Geri bildirim

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda lisansüstü programlara (yüksek lisans ve doktora) ilişkin geri bildirimler, tanımlı akademik ve idari süreçler çerçevesinde alınmaktadır. Bu kapsamda geri bildirim mekanizmaları; lisansüstü ders değerlendirme anketleri, tez danışmanlığı sürecinde danışman-öğrenci etkileşimi, tez izleme ve savunma aşamalarında ortaya çıkan görüşler ile anabilim dalı ve bölüm kurullarında yapılan değerlendirmeler üzerinden işletilmektedir.

Lisansüstü derslere ilişkin öğrenci geri bildirimleri, her dönem sonunda uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığıyla toplanmakta ve ders yürütücüler tarafından eğitim-öğretim sürecinin gözden geçirilmesinde dikkate alınmaktadır (Kanıt A.1.2.1). Tez sürecinde ise danışman öğretim elemanları, öğrencilerle yürütülen düzenli görüşmeler yoluyla akademik ilerleme, süreç yönetimi ve karşılaşılan sorunlara ilişkin geri bildirimler almaktadır.

Elde edilen geri bildirimler, anabilim dalı ve bölüm kurullarında gündeme alınarak değerlendirilmekte; lisansüstü eğitim-öğretim ve danışmanlık süreçlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik görüş alışverişi yapılmaktadır. Mevcut uygulamalar geri bildirim alınmasını ve değerlendirilmesini mümkün kılmakla birlikte, geri bildirimlerin sistematik olarak izlenmesi ve sonuçlarının iyileştirme faaliyetlerine daha görünür biçimde yansıtılması geliştirmeye açık alanlar arasında değerlendirilmektedir.

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	X
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.1.5.1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>
2. URL A.1.5.2: [https://www.instagram.com/ktun\\_sbp/](https://www.instagram.com/ktun_sbp/)
3. URL A.1.5.3: <https://twitter.com/ktunsbp>
4. URL A.1.5.4: <https://tr-tr.facebook.com/groups/2389937941218838/?mibextid=6NoCDW>
5. Kanıt A.1.2.1: YL anket değerlendirme formu

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

#### 1. Birimin kurumsal tarihçesi

Konya Teknik Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, 1994 yılında Selçuk Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bünyesinde kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı olarak Şehir ve Bölge Planlama ve Kentsel Tasarım Anabilim Dalı'nda Yüksek Lisans programları yürütülmektedir (URL A.2.1-1). Doktora programı Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda devam etmektedir.

## 2. Birime ilişkin bilgiler

Birime ait bilgiler EK A4'de verilmiştir.

## 3. Mevzuat analizi

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalının yönetim ve organizasyonu, çalışma usulü ve iş süreçlerine ilişkin hükümler birincil mevzuat olan Anayasa ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunudur. Ayrıca, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Yükseköğretim Kurulu Teşkilatı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği ile Üniversitemizin teşkilat yapılanması ve personel özlük hakları düzenlenmektedir.

## 4. Paydaşlar

12 Nisan 2022 günü saat 15:30'da yapılan toplantıda Kalite Güvence sistemi Kurulumu Çalışmaları ile ilgili paydaşlar belirlenmiştir.

Paydaş Adı	İç/Dış
Öğrenciler	İç
Öğretim Elemanları	İç
Öğrenci Toplulukları	İç
İdari personel	İç
Mezunlar	Dış
Yerel Yönetimler	Dış
Kamu Kurumları	Dış
Serbest Planlama Büroları	Dış
Meslek Odaları	Dış
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Dış

## 5. Birim iç analizi

**İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi:** Anabilim Dalımızın öğretim kadrosu, 4 profesör, 4 doçent, 4 Dr. öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisinden oluşmaktadır. Bölümümüzdeki öğretim elemanları bilimsel açıdan yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla çalışma yapabilecek kabiliyet ve kapasiteye sahiptirler. Akademik kadro iki anabilim dalında (Şehircilik, Bölge Planlama) istihdam edilmektedir. Akademik personelin Şehircilik ve Bölge Planlama Anabilim Dallarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

- Şehircilik Anabilim Dalı: 3 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi Doktor, 2 Araştırma Görevlisi
- Bölge Planlama Anabilim Dalı: 1 Profesör 1 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi Doktor

**Kurum Kültürü Analizi:** Konya Teknik Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı insan odaklı, erişilebilir ve yenilikçi bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Birim kuruluşundan beri (1998) bünyesinde çok sayıda öğretim üyesi görev almış ve çok sayıda öğretim üyesinin yetiştirilmesine katkı sağlamıştır. Coğrafi konumu ve sürekli gelişen öğretim üyesi kadrosu sebebiyle, çok sayıda öğrencinin tercih ettiği nitelikli eğitim veren bir anabilim dalı olmuştur. Anabilim dalı hem teorik hem de uygulama alanında nitelikli meslek insanı ve öğretim elemanı yetiştirmeyi kendisine görev edinmiş ve bu hedefe ulaşmak üzere faaliyetlerine büyük bir gayretle devam etmektedir. Öğretim üyelerimiz de geçmişte olduğu gibi günümüzde de birlikte çalışma kültürüne uygun bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedirler.

**Fiziki Kaynak Analizi:** Öğrencilerin planlama ve tasarım araçlarını kullanma olanaklarını sağlayan ve mesleki gelişim ile mesleki faaliyetlere ortam oluşturacak anabilim dalına ait mekânları ne yazık ki bulunmamaktadır. Fakülteye ait olan ortak mekânları, derslikleri ve laboratuvarları kullanmak durumundadır. Öğretim elemanlarının bir kısmı yalnızca ortak alanlara açılan pencere ve kapıların olduğu odaları paylaşmaktadır. Doğal aydınlatma ve gün ışığından fayda sağlayamayan çok sayıda mekân bulunmaktadır.

**Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi:** Anabilim dalına ait 2 adet masaüstü bilgisayar, 3 adet dizüstü bilgisayar, 2 adet çok fonksiyonlu yazıcı-tarayıcı-fotokopi makinası ve sınıflarda eğitim amacıyla kullanılan 4 adet projeksiyon (2 adet küçük ve 2 adet büyük) aleti, 1 adet fotoğraf makinesi, 2 adet webcam bulunmaktadır. Öğretim üyelerine teknolojik alt yapı desteği sunulmadığı için tüm ihtiyaçlar (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb) kendileri tarafından karşılanmaktadır. Çalışmaların verimli yürütülebilmesi için bu ihtiyaçların üniversite tarafından karşılanması beklenmektedir.

**Mali Kaynak Analizi:** Anabilim dalının kendine mahsus bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Tek mali kaynak rektörlük tarafından tahsis edilen bütçedir.

## 6. Birim GZFT analizi

### Güçlü yönler

- \*Kuruluş yılı itibariyle (1998) oluşmuş kurumsal kültür
- \*Tarihi ve kültürel açıdan zengin, köklü planlama deneyimleri olan bir kentte bulunması
- \*Eğitim kadrosunun farklı konularda uzmanlaşmış olması
- \*Farklı lisansüstü programların varlığı
- \*Kamu kurumlarıyla iş birliği kapasitesinin yüksek olması
- \*Genç akademisyen kadrosu
- \*Öğretim planlarının güncel literatür ve gelişmelere uyumlu olması
- \*Ulusal ve uluslararası değişim programlarının bulunması
- \*Seçmeli derslerin çeşitliliğinin farklı alanlarda uzmanlaşmayı desteklemesi
- \*Öğretim planlarının güncel literatür ve gelişmelere uyumlu olacak şekilde güncellenmesi ve esnekliği
- \*Fakülte kapsamında uluslararası indekslerde taranan dergi ve uluslararası düzenlenen kongrelerin varlığı
- \*Eğitim kadrosunun farklı okullardan mezun olması
- \*Eğitim kadrosu ile öğrenci ilişkilerinin güçlü olması
- \*Akademik personelin yurtdışı eğitim ve araştırma deneyimlerinin olması
- \*Öğretim planında CBS, bilgisayar programları gibi yeni teknolojik gelişmeleri destekleyici derslerin bulunması
- \*Meslek hayatında sıklıkla kullanılan yazılımlara erişebilme

### Zayıf Yönler

- \*Lisansüstü ders seçeneklerinin kısıtlılığı
- \*Eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü binanın derslik ve atölye açısından yetersiz olması
- \*Yerleşkenin kent merkezine uzak olması
- \*Teknik donanım eksikliği
- \*Akademisyen ders yükünün fazla olması
- \*Öğretim üyesi sayısının az olması sebebiyle, ders yüklerinin fazla olması ve akademik çalışmalara, bilimsel araştırmalara yeterli vakit ayırlamaması
- \*Erasmus olanaklarının, ülke alternatiflerinin kısıtlı olması
- \*Alışveriş merkezi işlevinden dönüştürülmüş, iklimsel konforun sağlanmadığı bir mimari yapı içerisinde yer alması
- \*Öğrencilerin sosyal faaliyetlerini destekleyecek bir kampüs ortamının bulunmaması
- \*Yurt içi ve yurtdışı üniversitelerle işbirliklerin yetersiz olması
- \*Eğitim dilinin %100 Türkçe olması
- \*Diğer planlama bölümleriyle entegre çalışmaların yürütülmesine yönelik çabaların azlığı
- \*Akreditasyon sürecinin tamamlanmaması

### Fırsatlar

- \*Tübitak projeleri, AB Projeleri, AR-GE çalışmaları ve BAP projelerinin geliştirilmesine yönelik araştırmalara açık olması
- \*Ülkenin erişilebilirliği güçlü kentlerinden birinde yer alması
- \*Yeni kurulacak yerleşkede mimarlık ve şehir planlama eğitiminin içeriğine/işleyişine uygun yapıların üretilebilmesi
- \*Mezunlarla hızlı ve etkili bir iletişim ağının olması
- \*Kent yönetimine katkı sağlama potansiyeli
- \*Farklı meslek disiplinleri ve üniversitelerle işbirliği oluşturma kapasitesi
- \*Yabancı uyruklu öğrencilerle birlikte farklı kültür ve coğrafyalara ilişkin karşılıklı bilgi alışverişinin sağlanabilmesi
- \*Konya Teknik Üniversitesi'nin güçlü bilişim altyapısı kurulmasına yönelik çabaları

\*Lisansüstü eğitime devam eden farklı ülkelerden yabancı uyruklu öğrencilerin bulunması

### **Tehditler**

- \*Yurtdışı bilimsel etkinliklere yönelik desteklerin yetersiz olması
- \*Öğrencilerin tez yazma sürecindeki isteksizlikleri
- \*Erasmus ve Farabi hareketliliğinin sınırlılığı
- \*Mezunların iş bulma konusunda sorunlarla karşılaşmaları
- \*Planlama okullarından mezun olan şehir plancısı sayısı ile kamu kurumlarına yapılan alım arasındaki dengesizlik
- \*Kadro talebine rağmen dört yıldır araştırma görevlisi alımının olmaması
- \*Şehir Planlama meslek alanının ülke koşulları nedeniyle itibarının azalması
- \*Farklı anabilim dallarının Şehir ve Bölge Planlama'yı ilgilendiren konularda kısıtlı derslerle ve içerikle program açma istekliliği
- \*Üniversite isim değişikliğinin birimin köklü geçmişine karşın tanınırlık problemi oluşturması

## **7. Misyon ve vizyon**

Birimin misyon ve vizyonu belirlemiş ve Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1-2). Belirlenen misyon ve vizyon:

### **KONYA TEKNİKÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA ANABİLİM DALI MİSYONU**

Şehir ve Bölge Planlama eğitimi, özü itibariyle kentsel-kırsal yerleşmelere ait beşeri, doğal, kültürel, ekonomik verileri analiz ederek, yaşanabilir ve sürdürülebilir gelişimi sağlama hedefi ile yerleşmelerin geleceğine yön veren plan, proje ve politikaların üretilmesi konusunda birikim sahibi, kent ve bölgeyi bütüncül ve ilişkişel algılayabilen, bu ilişkilere yönelik alternatif çözüm önerileri geliştirebilen, çağın yeniliklerine ayak uyduran, vizyoner meslek insanlarının yetiştirilmesini amaçlamaktadır.

Planlama eğitiminin, yaşam alanlarının fiziksel/mekânsal gelişiminin yanı sıra yerleşmelerin doğal kaynaklar üzerinde yarattığı baskının yönetilmesi, güvenli gıda ve temel kaynaklara erişim, insanlığın ortak mirası olarak tarihi ve kültürel değerlerin korunması yönünde bilinç oluşturmak konusunda de önemli bir misyonu vardır. Bununla beraber teknolojik gelişmeler ve yenilikleri takip eden, yasal ve yönetsel çerçeve ile kuramsal bilgi arasındaki ilişkinin eleştirel değerlendirilmesine ağırlık veren bir eğitim anlayışı benimsenmektedir. Anabilim Dalının önemli bir aktör olarak özel ve kamu sektörünün deneyimlerini üniversite ile üniversitenin kuramsal bilgi birikimini de özel ve kamu sektörü ile paylaşma noktasında etkin bir iletişim koridoru oluşturma yönünde de rolünün güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

### **KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA ANABİLİM DALI VİZYONU**

Sürdürülebilir ve yaşanabilir çevreler oluşturabilmek odağıyla farklı proje ve fikirler geliştirebilen, küresel ölçekte karşılaşılan doğal, sosyal, politik ve ekonomik krizlere karşı dayanıklı sosyal ve mekânsal çözümler üretebilecek yeterli bilgi düzeyine sahip, etik ilkelere değer veren meslek insanı yetiştirmek, akademik bağlamda yüksek lisans alanlarında üreten ve tercih edilen bir anabilim dalı olmak, ulusal ve uluslararası ölçekte bilimsel araştırma projeleri üreterek akademik açıdan bilim adına katkı sağlamaktır.

## **8. Politikaların belirlenmesi**

Birimin misyon ve vizyonuna uygun olarak politikalar belirlenmiş ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1-3).

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.2.1-1: [ŞBP Anabilim Dalı programları](#)
2. URL A.2.1-2: [ŞBP Anabilim Dalı misyon ve vizyonu](#)
3. URL A.2.1-3: [ŞBP Anabilim Dalı politikalar](#)

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**1. Amaç ve hedefler**

Birimimiz stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiş ve bunlar Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.2-1).

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.2.2-1: [ŞBP Anabilim Dalı amaç, hedefleri](#)

**A.2.3. Performans yönetimi**

**1. Performans göstergeleri**

Anabilim dalımız, stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir (URL A.2.3-1).

**2. Performans göstergelerinin görünürlüğü**

Bölüm web sayfasında stratejik amaç, hedef, performans göstergelerine ulaşılabilir (URL A.2.3-1).

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.2.3-1: [ŞBP Anabilim Dalı amaç, hedef ve performans göstergelerinin görünürlüğü](#)

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

**1. Verilerin toplanması ve analizi**

Kalite toplantıları, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen anket vb. yöntemlerinden elde edilen görüşler, bilgiler, katkılar ve geri bildirimler ile ilgili belge ve verileri toplanmakta ve depolanmaktadır. Geri dönüşler ve öneriler değerlendirilmeye alınmaktadır.

**2. Bilgi yönetim sistemi**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından yapılan tüm anketler dijital ortamda birim tarafından

hazırlanmıştır (Kanıt A.3.1-1). Tüm görüşler dijital ortamda alınmıştır. Ders içerikleri gibi her türlü bilgi web sayfasında yayınlanmaktadır (URL A.3.1-2). Anabilim dalına ait her türlü veri Bölüm Sekreterliği tarafından arşivlenmektedir. Tüm bu veriler aynı zamanda dijital olarak da depolanmaktadır.

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	X
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. Kanıt A.3.1-1: Şehir ve Bölge Planlama Lisansüstü Anket Formu

2. URL A.3.1-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=kd4FtT8Ru1DqXjNy6yvH4Q==>

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

#### 1. Personel kadrosu oluşturma

Anabilim Dalında gerekli olan akademik kadrolar, Anabilim dalları talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda görüşülerek belirlenmektedir ve bu kararlar iletilmektedir.

#### 2. Yetkinliklerinin artırılması

Üniversite tarafından yapılan beceri ve yetkinliklerin artırılmasına yönelik tüm uygulamalar dışında, birim içinde de bu doğrultuda faaliyetler ve çalışmalar yürütülmektedir.

#### 3. Geri bildirim

2025 yılında Anabilim Dalı akademik ve idari personelinden geri bildirimler sözlü olarak alınmış ve bu geri bildirimler ile müşterek karar verme süreci gerçekleştirilmiştir.

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1.

### A.3.3. Finansal yönetim

#### 1. Kaynak yönetimi

Raporun eklerinde yer alan Tablo A4.22'de de belirtildiği gibi, Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalına ait kaynak ve ödenek bulunmamaktadır.

#### 2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Anabilim Dalının bütçesinin bulunmaması sebebiyle kaynak yönetimine ilişkin yürütülen süreçler bulunmamaktadır.

A.3.3	1	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	2	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	3	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	4	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	5	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**  
**1. Ek A4.22**

**A.3.4. Süreç yönetimi**

**1. Süreçler ve alt süreçler**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında tüm kalite süreçleri, Kalite Kurulu ve Liderlik, Yönetim ve Kalite Çalışma Grubu, Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından iş birliği ile yürütülmektedir (URL A.3.4-1). Alt süreçler ilgili çalışma grubu tarafından yürütülürken, ihtiyaç halinde diğer kurullarda bilgi ve destek talep edilmektedir. İş akış süreçleri, bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

**1. URL A.3.4-1:** <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vgzIJmzTqbo4sviXw==>

**A.4. Paydaş Katılımı**

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Paydaş katılımı, lisansüstü eğitimin kalitesinin artırılması bağlamında yaşamsal önemi olan bir konudur/süreçtir. Eğitim sürecinde rol alanların ve sürecin sonuçlarından etkilenenlerin karar alma mekanizmalarına katılımını temel alan bu işleyiş, yaşanan sorunların tespiti, önlem alınması ve olası iyileştirmelerin hayata geçirilmesine odaklanmaktadır.

Paydaş katılımına yönelik sürecin etkin hale getirilmesi için ilk aşamada iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Bu kapsamda öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel birimin iç paydaşlarıdır. Dış paydaşlar ise mezunlar, mezunların ağırlıklı olarak istihdam edildiği yerel yerel yönetimler (Konya Büyükşehir Belediyesi ve 31 İlçe Belediyesi) ve kamu kurumları (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İl Müdürlüğü, MEVKA, Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu); yine mezunların istihdam edildiği ya da mezunların işveren durumunda olduğu serbest planlama büroları, meslek odaları (Şehir Plancıları Odası Konya Şubesi, Mimarlar Odası Konya Şubesi), Dekanlık ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak belirlenmiştir. Belirlenen paydaşların birimin işleyişi açısından hangi süreçlere katkı sağlayacağı Tablo A5.1'de belirtilmiştir.

**Tablo A5.1. Paydaşlar ve Katkı Sağlayacakları Süreçler**

Paydaş Adı	İç/Dış	Hangi Sürece Katkı Sağlayacağı
Öğrenciler	İç	İyileştirme, yönetim
Öğretim Elemanları	İç	Karar alma, iyileştirme, yönetim
İdari personel	İç	İyileştirme
Mezunlar	Dış	İyileştirme
Yerel Yönetimler	Dış	İyileştirme
Kamu Kurumları	Dış	İyileştirme
Serbest Planlama Büroları	Dış	İyileştirme
Meslek Odaları	Dış	İyileştirme
Dekanlık	Dış	İyileştirme, yönetim
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Dış	İyileştirme, yönetim

### 1. Paydaş geri bildirimleri

Halihazırda iç paydaşların katılımı açısından etkin biçimde işleyen iki süreç vardır. Bunlardan ilki güz ve bahar dönemi sonlarında yürütülen derslerle ilgili öğrencilerin doldurduğu ve sonuçlarının birim yönetimine ve ders yürütücülerine iletildiği ders anketleridir. Diğeri ise her eğitim yılının sonunda yapılan geniş katımlı anabilim dalı kurulu toplantıdır. Tüm öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda, eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi, karşılaşılan güçlükler/sorunlar ve bunlara yönelik alınabilecek önlemler değerlendirilmektedir.

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	X
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1.

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

#### 1. Öğrenci geri bildirimleri

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişinden doğrudan etkilenen bir grup olarak öğrencilerden alınacak geri bildirimler ve geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik süreçler eğitim kalitesinin iyileştirilmesi/sürdürülebilirliği açısından yaşamsal önemdedir. Bu çerçevede, halihazırda etkin biçimde işleyen ders değerlendirme anketlerinin yanı sıra öğrencilerden geri bildirim almaya yönelik danışmanların etkili olduğu süreçler oluşturulmuştur.

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. Kanıt A.4.2.1: Lisansüstü Anket Formu

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

#### 1. Mezun bilgileri

1998 yılında kurulan ve 2001 yılında ilk mezunlarını vermiş olan birimin yakın zamanda oluşturulmuş bir mezun portalı vardır. Bu portal üzerinden eğitim-öğretim faaliyetlerin içeriğini oluşturan, farklı uzmanlık alanlarını içeren seçmeli derslerin içeriği ve işleyişini gözden geçirmeye yönelik geri bildirimler alınmaktadır. Bununla birlikte kalite çalışmalarının önemli bir bileşeni olan mezun geri bildirimlerinin sistematik ve etkin hale getirilmesi için mezunlarla iki yılda bir anket yapılması, beş yılda bir yapılacak eğitim çalıştaylarına da mezunların çalıştıkları sektörlerin yoğunluğunu dikkate alarak dahil edilmeleri planlanmaktadır.

#### 2. Mezun anketleri

Mezun sistemi üzerinden mezunlarla anket yapılarak geri dönüşler alınmaktadır.

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	X
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

##### 1. Kanıt A.4.3.1: Mezun Anket Formu

### A.5. Uluslararasılaşma

#### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

##### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nın lisansüstü düzeydeki uluslararasılaşma faaliyetleri, bölüm bünyesinde oluşturulmuş olan Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (URL A.5.1.1). Koordinatörlük, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve ilgili üniversite birimleri ile eşgüdüm içerisinde çalışarak, lisansüstü programlara yönelik uluslararası faaliyetlerin planlanması ve uygulanmasından sorumludur. Koordinatörlüğün lisansüstü eğitim kapsamındaki temel faaliyet alanları aşağıda yer almaktadır:

1. Anabilim dalının lisansüstü düzeyde uluslararasılaşma stratejisinin geliştirilmesi ve uygulanması,
2. Yurt dışındaki üniversiteler ve araştırma kurumları ile akademik iş birliği anlaşmalarının yapılmasına yönelik süreçlerin yürütülmesi ve bu kapsamda ders, seminer ve akademik etkileşimlerin koordinasyonu,
3. Erasmus+ Yükseköğretim Programı kapsamında öğrenci ve personel hareketliliklerinin yürütülmesi,
4. Lisansüstü programlara tam zamanlı uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin başvuru, değerlendirme, kabul ve kayıt süreçlerinin desteklenmesi,
5. Uluslararası lisansüstü öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemeye yönelik bilgilendirme ve uyum faaliyetlerinin yürütülmesi.

Anabilim dalı uluslararasılaşma stratejisi kapsamında, lisansüstü öğrenciler ve akademik personelin Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliklerine katılımı teşvik edilmektedir. İkili anlaşmalar aracılığıyla değişim olanaklarının artırılması hedeflenmekte; bu sayede lisansüstü eğitim süreçlerinde uluslararası akademik etkileşim desteklenmektedir.

Ayrıca lisansüstü programlara tam zamanlı uluslararası öğrenci kabulü yoluyla, enstitü bünyesinde çok kültürlü bir akademik ortamın oluşturulmasına katkı sağlanmaktadır. Uluslararası akademik etkinlikler, bilimsel toplantılar, araştırma projeleri ve burs çağrılarına ilişkin duyurular bölüm web sayfası aracılığıyla paylaşılmakta ve ilgili koordinatörlük tarafından güncellenmektedir (URL A.5.1.2).

Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin tanımlı bir organizasyonel yapı ve uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların etki ve sonuçlarının sistematik olarak izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik

mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle olgunluk düzeyi 3 olarak değerlendirilmiştir.

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	X
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.5.1.1: [ŞBP Erasmus Koordinatörü](#)

2. URL A.5.1.2: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=elq0mfwRXGodh+/ARWWbA==>

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

#### 1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı bünyesinde uluslararası değişim programları ve etkinlikler kapsamında birime özgü tanımlanmış bir mali kaynak bulunmamaktadır. Ancak uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite bünyesinde yürütülen Erasmus+ ve Mevlâna Değişim Programları kapsamında sağlanan merkezî kaynaklar aracılığıyla sürdürülmektedir. Bu programlara ilişkin mali süreçler, ilgili koordinatörlüklerin mevzuatları doğrultusunda yürütülmektedir (URL A.5.2.1).

Bununla birlikte, anabilim dalı uluslararasılaşma faaliyetlerini desteklemek amacıyla mevcut fiziki, teknik ve insan kaynaklarını planlı biçimde kullanmaktadır. Bu kapsamda, lisansüstü eğitimde yürütülen dersler için bölüm bünyesindeki derslikler ve laboratuvar altyapısı uluslararası öğrencilerin kullanımına açılmakta; yabancı dil yeterliliğine sahip ve yurt dışında eğitim deneyimi bulunan akademik personel, lisansüstü düzeyde yürütülen dersler ve danışmanlık faaliyetleri aracılığıyla uluslararasılaşmaya katkı sağlamaktadır.

Uluslararası değişim programları kapsamında gelen ve giden öğretim elemanları ile öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine entegrasyonu, mevcut akademik ve fiziki altyapı kullanılarak desteklenmekte; bu kaynakların kullanımı anabilim dalı ve ilgili koordinatörlükler arasında eşgüdüm içerisinde yürütülmektedir. Bu yaklaşım, anabilim dalının uluslararasılaşma faaliyetlerinde mevcut kaynakları bilinçli ve dengeli biçimde yönettiğini göstermektedir.

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	X
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL A.5.2.1: [KTUN Erasmus+ Koordinatörlüğü](#)

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

#### 1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nın uluslararasılaşma performansı, lisansüstü eğitim kapsamında belirlenen göstergeler üzerinden izlenmektedir. Bu göstergeler arasında değişim programları kapsamında gelen ve giden öğrenci ve öğretim elemanı sayıları, tam zamanlı uluslararası lisansüstü öğrenci sayıları ve yürürlükte olan uluslararası iş birliği anlaşmaları yer almaktadır.

Mevcut dönemde değişim programları kapsamında gelen öğrenci ve öğretim elemanı bulunmamakta, aynı şekilde giden öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği de gerçekleşmemektedir. Bununla birlikte Anabilim Dalı'nda öğrenim gören **6 yüksek lisans ve 9 doktora düzeyinde yabancı uyruklu öğrenci** bulunmakta olup, bu durum uluslararasılaşmanın lisansüstü programlar düzeyinde farklı bir boyutta sürdürüldüğünü göstermektedir.

Anabilim Dalı'nın iki farklı ülkede yer alan dört üniversite ile yürürlükte olan değişim anlaşmaları bulunmaktadır (URL A.5.3.1). Uluslararasılaşma performansına ilişkin veriler, bölüm web sayfası aracılığıyla periyodik olarak kamuoyu ile paylaşılmakta ve izlenmektedir (URL A.5.3.2). Elde edilen veriler doğrultusunda uluslararasılaşma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmakta; özellikle öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme alanları belirlenmektedir.

Bu yaklaşım ile Anabilim Dalı'nda uluslararasılaşma performansı, tanımlı göstergeler üzerinden izlenen ve değerlendirilen bir süreç olarak ele alınmaktadır.

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	X
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

***Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)***

**1. URL A.5.3.1: [ŞBP Anabilim Dalı Anlaşmalı Üniversiteler](#)**

**2. URL A.5.3.2: [ŞBP Anabilim Dalı Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri](#)**

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

##### 1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **YÜKSEK LİSANS** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır.

PÇ1: Herhangi bir konuya ilişkin hipotez veya araştırma sorusu oluşturarak bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmektedir.

PÇ 2: Şehir ve Bölge Planlama alanıyla diğer disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmektedir.

PÇ 3: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmektedir.

PÇ 4: Akademik çalışmalarını yürütecek düzeyde nicel ve nitel verilere dayalı araştırma yöntemlerini kullanabilmektedir.

PÇ 5: Şehir ve Bölge Planlama alanında bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilmektedir.

PÇ 6: Bilimsel çalışma yürütebilmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak

yürütebilmektedir.

PÇ 7: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.

PÇ 8: Ulusal düzeyde akademik yayın yapabilmektedir.

PÇ 9: Bir yabancı dili sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek düzeyde kullanabilmektedir.

PÇ 10: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.

PÇ 11: Şehir ve bölge planlama alanında özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinler arası çalışmalarda kullanabilmektedir.

PÇ 12: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Yüksek Lisans Programına ait program çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) aşağıdaki tabloda ilişkilendirilmektedir (**URL B.1.1.1**).

<b>TYYÇ Mimarlık ve Yapı Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 7. Düzey (YÜKSEK LİSANS Eğitimi)</b>	<b>Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program Çıktıları ile İlişkisi</b>
<b>BİLGİ</b> <b>Kuramsal-Olgusal</b>	
1-Lisans düzeyinde kazanılan yetkinlikler temelinde mimarlık, planlama, tasarım temel alanında özgün çalışmalar için gerekli temeli sağlayan ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3
2-Mimarlık / planlama / tasarım alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerde bilginin doğası, kaynakları, bilgi üretimi ve bilginin sınanmasına ilişkin sorunlar konusunda eleştirel farkındalığa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3; PÇ 6; PÇ11
<b>BECERİLER</b> <b>Bilişsel-Uygulamalı</b>	
1-Mesleki yüksek lisansta mesleki uygulama yeterliliği için gerekli bilişsel ve pratik becerileri kazanır.	PÇ 3; PÇ 10; PÇ 11
2-Kazanılan bilgi, kavrayış ve problem çözme becerilerini yeni ve alışlagelenin dışındaki ortamlarda, alanıyla ilgili daha geniş, disiplinler arası, çok disiplinli ve disiplinler üstü bağlamlar içerisinde uygular.	PÇ 2; PÇ 11; PÇ 12
3-İlgili araştırma alanında yeni bilgi ve yöntemler geliştirebilme ve farklı alanlardan gelen bilgiyi tümelştirmek için gerekli uzmanlaşmış problem çözme becerilerine sahip olur.	PÇ 1; PÇ 3; PÇ 4; PÇ5
4-Bir akademik araştırmayı eleştirel olarak yürütür, akademik diyalogu eleştirel ve kategorik sonuçları için yürütür.	PÇ 1; PÇ 6; PÇ 8
<b>YETKİNLİKLER</b> <b>Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği</b>	
1-Alanıyla ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı bağımsız olarak yönetir.	PÇ 1; PÇ 4; PÇ 8
2-Çalışma ve öğrenim ortamlarında bağımsız davranır ve sorumluluk alır, bir proje tanımlar ve yönetir.	PÇ 11; PÇ 12; PÇ 13; PÇ 14
3-Karmaşık, öngörülemez ve yeni stratejik yaklaşımları gerektiren çalışma veya öğrenim bağlamlarını yönetir ve dönüştürür.	PÇ 12;
4-Alanında akademik ortamlarda veya uygulama ortamlarda çalışan ekiplerin mesleki bilgi ve pratiğine katkıda bulunur ve/veya stratejik başarımını gözden geçirmek amacıyla sorumluluk üstlenir.	PÇ 11; PÇ 12
<b>YETKİNLİKLER</b> <b>Öğrenme Yetkinliği</b>	
1-Öğrenimini büyük ölçüde kendi başına yönlendirmeye ya da bağımsız olarak sürdürmeye olanak veren öğrenme becerilerine sahiptir.	PÇ 1; PÇ 10
<b>YETKİNLİKLER</b> <b>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</b>	
1-Bir çalışmada ulaşılan bulgular ve sonuçlar ile bunların temelinde yatan bilgi ve rasyoneli uzman olan ve olmayan gruplarla açık ve sistemli bir biçimde paylaşır.	PÇ 4; PÇ 7
2-Sosyal normlar ve ilişkiler üzerinde diyalektik düşüncüğünü gösterir, değişim için öncülük eder.	PÇ 11
3-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar.	PÇ 8
4-Dili, sembolleri, metinleri etkileşimli olarak kullanır.	PÇ 8
5-Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde etkileşimli olarak kullanır.	PÇ 11
<b>YETKİNLİKLER</b> <b>Alana Özgü Yetkinlik</b>	

1-Bir akademik araştırma sistemli ve eleştirel olarak yürütür, akademik diyalogu eleştirel ve kategorik sonuçları için yürütür; ulusal ve uluslararası ortamlarda bildiri sunar ve yayın yapar.	P 6; Pç 7
2-Mesleki yüksek lisansta mesleki uygulama yeterliliği için geçerli sertifikasyonu kazanmak için gerekli yetkinliklere sahiptir.	P 3; Pç 11
3-Bilgi ve kararlarının uygulanmasından doğabilecek toplumsal ve etik sorumluluklarının bilincinde olarak, bilgiyi tmleştirir ve karmaşık durumları ele alır, eksik ya da sınırlı enformasyonla karar üretir.	P 10
4-Alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirir ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirir.	P 11; Pç 12
5-Alanı ile ilgili kapsamlı projeler üretir: kazandığı bilgi, kavrayış ve becerileri kullanarak [disiplinler arası, çok disiplinli disiplinler üstü bir yaklaşımla] farklı eklerde tasarım / planlama kararları verme konusundaki kapasitesini ortaya koyan, kapsamlı bir proje üretir.	P 12

şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **DOKTORA** programı ğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

P  1: Herhangi bir konuya ilişkin problem tanımlayarak, hipotez oluşturarak veya araştırma soruları belirleyerek bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmekte ve araştırmayı yürütebilmektedir.

P  2: şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmekte ve güncel bilgileri sistematik bir yaklaşımla değerlendirebilmektedir.

P  3: şehir ve Bölge Planlama alanıyla diğer disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmekte; uzmanlık gerektiren konularda, yeni ve karmaşık fikirleri analiz ederek ve sentezleyerek özgün sonuçlara ulaşabilmektedir.

P  4: şehir ve Bölge Planlama alanına yenilik getiren, yeni düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulama geliştirebilmekte ya da bilinen bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulamayı farklı bir alana uyarlayabilmektedir.

P  5: zgn bir konuyu araştırabilmekte, kavrayabilmekte, tasarlayabilmekte, uyarlayabilmekte ve uygulayabilmektedir.

P  6: Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapabilmektedir.

P  7: Araştırma yöntemlerini kullanabilmekte üst düzey beceriler kazanmıştır.

P  8: zgn bir çalışmayı bağımsız olarak yürüterek alanındaki ilerlemeye katkıda bulanabilmektedir.

P  9: Bir akademik araştırmayı diyalektik olarak yürütebilmektedir. Araştırma sürecinde ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.

P  10: Bilimsel alışma yürütebilmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.

P  11: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.

P  12: şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili ulusal ve/veya uluslararası hakemli dergilerde bilimsel makale yayınlatabilmektedir.

P  13: zgn ve disiplinler arası sorunların çözümlenmesini gerektiren ortamlarda liderlik yapabilmektedir.

P  14: Bir yabancı dili ileri düzeyde sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek şekilde kullanabilmektedir.

P  15: Alanı ile ilgili karşılaşılan sorunların çözümünde stratejik karar verme süreçlerini kullanarak işlevsel etkileşim kurabilmektedir.

P  16: Alanı ile ilgili konularda karşılaşılan toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik sorunların çözümüne katkıda bulunabilmekte ve bu değerlerin gelişimini destekleyebilmektedir.

P  17: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Doktora Programına ait program ıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler erevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) aşağıdaki tabloda ilişkilendirilmektedir (**URL B.1.1.1**).

<b>TYYÇ Mimarlık ve Yapı Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 8. Düzey (DOKTORA Eğitimi)</b>	<b>şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program ıktıları ile ilişkisi</b>
<b>BİLGİ Kuramsal-Olgusal</b>	

1-Alanındaki bilgiye dikkate değer ve özgün katkıda bulunabilmek için yüksek lisansta kazanılan yetkinlikler temelinde araştırma alanıyla ilgili en son gelişmeleri kapsayan sistematik bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 5; PÇ 8
2-Araştırma ve yayın alanında iyi uygulamaya ilişkin normların ve standartların temelinde yatan etik ilkeler konusunda gerekli bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 9
3-Öğretme / öğrenme ve değerlendirme stratejileri ve bunların kuramsal temelleri konusunda gerekli bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 2; PÇ 15
4-Araştırma alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerdeki en son gelişmelerle ilgili bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 3; PÇ 4
5-Araştırma alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerde kullanılan disiplinler arası, çok disiplinli, disiplinler üstü araştırma stratejileri, taktikleri ve teknikleriyle ilgili bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 3
<b>BECERİLER</b>	
<b>Bilişsel-Uygulamalı</b>	
1-Araştırma ve/veya inovasyon alanında problem tanımlamak, önemli problemleri çözmek ve var olan bilgiyi ya da mesleki pratiği genişletmek ve yeniden tanımlamak için gerekli, sentez ve değerlendirmeyi de içeren, en ileri düzeyde uzmanlaşmış beceri ve tekniklere sahip olur.	PÇ 1; PÇ 3; PÇ 4; PÇ 5; PÇ 6
2-İlgili araştırma stratejilerini, taktiklerini ve tekniklerini kullanmada ustalık sahibidir.	PÇ 6; PÇ 7
3-Öncü nitelikte bir akademik araştırmayı diyalektik olarak yürütme becerisine sahiptir ve öncü nitelikte bir akademik diyaloga diyalektik sonuçları için girme becerisine sahiptir.	PÇ 8; PÇ 9; PÇ 10
4-Profesyonel doktora çalışmasında mesleki uygulama camiasının etkinliğini ve profesyonel tasarım anlayışını geliştirebilecek kuramsal arayışlar içinde olduğunu gösterir.	PÇ 2
<b>YETKİNLİKLER</b>	
<b>Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği</b>	
1-Araştırma bağlamları da dâhil olmak üzere, akademik ya da mesleki bağlamlarda en üst düzeyde yetkinlik: yeni fikirlerin veya süreçlerin geliştirilmesi konusunda dikkate değer bir yetke, inovasyon, bağımsızlık, akademik ve mesleki dürüstlük ve kararlılık ortaya koyar.	PÇ 7
2-Daha geniş bir sosyal, kültürel, ekonomik ve tarihsel bağlama ilişkin bilgi ve kavrayışla ilişkilendirerek karar verir ve hareket eder.	PÇ 16
3-Özgün araştırmaya dayalı, bir bölümü ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmaya değer, nitelikli bir çalışma geliştirerek alanındaki bilgiye katkıda bulunur.	PÇ 12
4-Yeni, karmaşık ve öngörülemeyen ve birbiriyle ilişkili çok sayıda faktörü içeren problemlerin çözümünü gerektiren çalışma ve öğrenim koşullarında liderlik ve inovasyon sergiler.	PÇ 17
<b>YETKİNLİKLER</b>	
<b>Öğrenme Yetkinliği</b>	
1-Akademik ve meslekle ilgili bağlamlarda bilgi temelli bir toplumda teknolojik, toplumsal ve kültürel ilerlemeye katkıda bulunur.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3; PÇ 4
2-Yeni düşüncelerin geliştirmesi konusundaki kapasitesini ortaya koyar; öğrenme süreçleri konusunda üst düzeyde kavrayışa sahiptir.	PÇ 4; PÇ 5
<b>YETKİNLİKLER</b>	
<b>İletişim ve Sosyal Yetkinlik</b>	
1-Araştırma alanındaki en ileri düzeye karşılık gelen yeni ve karmaşık düşünceleri eleştirel ve diyalektik bir yaklaşımla çözümler, değerlendirir ve sentezler.	PÇ 6
2-Akranlarıyla, daha geniş bir araştırma topluluğuyla ve genel olarak toplumla uzmanlık alanı konusunda etkili iletişim kurar.	PÇ 17
3-Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyinde kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurar ve tartışır.	PÇ 14
<b>YETKİNLİKLER</b>	
<b>Alana Özgü Yetkinlik</b>	
1-Özgün araştırmaya dayalı, bir bölümü ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmaya değer, nitelikli bir çalışma geliştirerek alanındaki bilgiye katkıda bulunur.	PÇ 12
2-Alanı ile ilgili karmaşık sorunlar karşısında karar verme kapasitesiyle operasyonel etkileşim deneyimine sahip olduğunu gösterir.	PÇ 15
3-Araştırma alanındaki en ileri düzeye karşılık gelen yeni ve karmaşık düşünceleri eleştirel bir yaklaşımla çözümler, değerlendirir ve sentezler.	PÇ 16
4-Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel, diyalektik analizini, değerlendirmesini ve sentezini yapar.	PÇ 15; PÇ 16
5-Alanı ile ilişkili bir araştırma sürecini akademik dürüstlük içinde kurar, tasarlar, hayata geçirir ve uyarlar.	PÇ 16
6-Alanı ile ilgili toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlerin gelişimini destekler, sorunların çözümüne katkıda bulunur, karar verme süreçlerinde etkin olur.	PÇ 9; PÇ 10; PÇ 16

## 2. Program eğitim amaçları

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra

iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları da dikkate alarak TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde **YÜKSEK LİSANS** programı için program eğitim amaçları belirlenmiştir:

- PEA1- Kent planlaması sürecine ilişkin ilgili mevzuatlara hâkim; planlama sürecinin her aşamasını yürütmek için gerekli teknik ve yöntem bilgisine sahip,
- PEA2- Kamu yararı bilinciyle sosyal adaletin öncelenmesi, ekonomik refahın sağlanması ve kaynakların etkin kullanılmasına yönelik etik değerlere sahip,
- PEA3- Yaşam boyu öğrenme bilinciyle karşılaştığı sorunlara yönelik yaratıcı çözümler geliştirebilecek bilgi ve teknik donanıma sahip,
- PEA4- Analitik düşünme ve olgulara eleştirel yaklaşabilme becerisine sahip,
- PEA5- Bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak, bilgiye erişme, derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğine sahip,
- PEA6- Ulusal ve uluslararası yazını takip edecek ve akademik çalışmalarını yürütebilecek düzeyde Türkçe ve İngilizceyi etkin kullanabilen,
- PEA7- Kent planlama ve kentsel tasarım çalışmalarına yönelik kuramsal birikime sahip, disiplinler arası çalışma kültürüne inanan ve uygulamaya yönelik güncel teknolojilere hâkim,
- PEA8- Bireysel, ekip olarak veya disiplinler arası çalışmaları yürütebilecek yetkinlikte ve proje çalışmalarında etkin rol üstelenebilen,
- PEA9- Araştırma yöntem ve teknikleri doğrultusunda çalışmalarında bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin kullanabilen,

Yüksek Şehir ve Bölge Plancıları yetiştirmektir.

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları da dikkate alarak TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde **DOKTORA** programı için program eğitim amaçları belirlenmiştir:

- PEA1- Bağımsız bilimsel araştırma ve proje üretip, yürütebilen,
- PEA2- Bilimsel problemleri ve verileri geniş ve derin bir bakış açısıyla irdeleyerek yorum yapmak, analiz etmek ve sentezlemek için bilgi ve beceriye sahip,
- PEA3- Kamu yararı bilinciyle sosyal adaletin öncelenmesi, ekonomik refahın sağlanması ve kaynakların etkin kullanılmasına yönelik etik değerlere sahip,
- PEA4- Yaşam boyu öğrenme bilinciyle bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri takip eden, karşılaştığı sorunlara yaratıcı çözümler geliştirebilen,
- PEA5- Ulusal ve uluslararası yazını ve yenilikleri takip edecek ve akademik çalışmalarını yürütebilecek düzeyde Türkçe ve İngilizceyi etkin kullanabilen,
- PEA6- Kent planlama ve kentsel tasarım çalışmalarına yönelik kuramsal birikime sahip, disiplinler arası çalışma kültürüne inanan ve uygulamaya yönelik güncel teknolojilere hâkim,
- PEA7- Bireysel, ekip olarak veya disiplinler arası çalışmaları yürütebilecek yetkinlikte ve proje çalışmalarında liderlik görevini üstelenebilen,
- PEA8- Araştırma yöntem ve teknikleri kapsamında, çalışmalarında bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin kullanabilen,
- PEA9- Akademisyen/araştırmacı olarak akademik kariyerlerine devam edecek yetkinliğe erişmiş,

Doktor Şehir ve Bölge Plancıları yetiştirmektir.

### 3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde, Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında bulunan programların Program Çıktıları belirlenmiştir.

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **YÜKSEK LİSANS** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

- PÇ1: Herhangi bir konuya ilişkin hipotez veya araştırma sorusu oluşturarak bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmektedir.
- PÇ 2: Şehir ve Bölge Planlama alanıyla ilişkili disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmektedir.
- PÇ 3: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmektedir.
- PÇ 4: Akademik çalışmalarını yürütecek düzeyde nicel ve nitel verilere dayalı araştırma yöntemlerini kullanabilmektedir.
- PÇ 5: Şehir ve Bölge Planlama alanında bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilmektedir.
- PÇ 6: Bilimsel çalışma yürütebilmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.
- PÇ 7: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.
- PÇ 8: Ulusal düzeyde akademik yayın yapabilmektedir.
- PÇ 9: Bir yabancı dili sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek düzeyde kullanabilmektedir.
- PÇ 10: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.
- PÇ 11: Şehir ve bölge planlama alanında özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinler arası çalışmalarda kullanabilmektedir.
- PÇ 12: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **DOKTORA** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

- P Ç 1: Herhangi bir konuya ilişkin problem tanımlayarak, hipotez oluşturarak veya araştırma soruları belirleyerek bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmekte ve araştırmayı yürütebilmektedir.
- P Ç 2: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmekte ve güncel bilgileri sistematik bir yaklaşımla değerlendirebilmektedir.
- P Ç 3: Şehir ve Bölge Planlama alanının ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşimi kavrayabilmekte; yeni ve karmaşık fikirleri analiz, sentez ve değerlendirmede uzmanlık gerektiren bilgileri kullanarak özgün sonuçlara ulaşabilmektedir.
- P Ç 4: Şehir ve Bölge Planlama alanına yenilik getiren, yeni bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulama geliştirebilme ya da bilinen bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulamayı farklı bir alana uygulayabilmektedir.
- P Ç 5: Özgün bir konuyu araştırabilme, kavrayabilme, tasarlayabilme, uyarlayabilme ve uygulayabilmektedir.
- P Ç 6: Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapabilmektedir.
- P Ç 7: Araştırma yöntemlerini kullanabilmekte üst düzey beceriler kazanmıştır.
- P Ç 8: Özgün bir çalışmayı bağımsız olarak yürüterek alanındaki ilerlemeye katkıda bulunabilmektedir.
- P Ç 9: Bir akademik araştırmayı diyalektik olarak yürütebilmektedir. Araştırma sürecinde ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.
- P Ç 10: Bilimsel çalışma yürütebilmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.
- P Ç 11: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.
- P Ç 12: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili ulusal ve/veya uluslararası hakemli dergilerde bilimsel makale yayınlatabilmektedir.
- P Ç 13: Özgün ve disiplinler arası sorunların çözümlenmesini gerektiren ortamlarda liderlik yapabilmektedir.
- P Ç 14: Bir yabancı dili ileri düzeyde sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek şekilde kullanabilmektedir.
- P Ç 15: Alanı ile ilgili karşılaşılan sorunların çözümünde stratejik karar verme süreçlerini kullanarak işlevsel etkileşim kurabilmektedir.
- P Ç 16: Alanı ile ilgili konularda karşılaşılan toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik sorunların çözümüne katkıda bulunabilme ve bu değerlerin gelişimini destekleyebilmektedir.
- P Ç 17: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

#### 4. Öğretim planı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora programı için eğitim-öğretim planı hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmi web sayfasında yer almaktadır (**URL B.1.1.2; URL B.1.1.3; URL B.1.1.4**).

Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine ve irdeleme yöntemine ilişkin çalışma henüz yapılmamıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.1.1 Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi](#)
2. [URL B.1.1.2 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
3. [URL B.1.1.3 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı \(Kentsel Tasarım\) Eğitim-Öğretim Planı](#)
4. [URL B.1.1.4 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)

#### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

##### 1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora programlarına ilişkin öğretim programına (müfredat) ve ders dağılımına yönelik ilke, kural ve yöntemler belirlenmiştir (**URL B.1.2.1; URL B.1.2.2; URL B.1.2.3**). Birimde öğrenim gören Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerine, eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu derslerin yanı sıra akademik gelişimlerine ek olarak farklı disiplinleri tanıyarak kendi alanlarında ufuklarını açabilmeleri için alan dışı, Anabilim Dalı dışı ders alma imkanları sunulmaktadır. Lisansüstü eğitim alan öğrencilerin yüksek lisans ve doktora programı için 5 AKTS kredisine sahip olan toplam 7 ders alması gerekmektedir. Bu derslerden 'Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği' dersinin alınması Yükseköğretim Kurulu tarafından zorunlu tutulmuştur. Diğer dersler seçmeli ders statüsündedir ve öğrenciler ilgi duydukları ve tez çalışmalarlarıyla ilişkili olduğunu düşündükleri dersleri, Güz ve Bahar Yarıyılında açılan dersler arasından seçebilmektedir. Söz konusu 7 dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler danışmanı ile belirleyeceği bir konuda seminer vererek bilimsel araştırma yapma ve sunma ile ilgili temel bir uygulama tecrübesi kazanır. Sonrasında ise tez önerisi vererek Tez Çalışmasına başlar (**URL.1.2.4**).

Öğrenci yüksek lisans programında Yükseköğretim Kurulunun zorunlu tuttuğu Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği dersini almış ve başarmış ise, doktora programında tekrar aynı dersi almak zorunda değildir. Öğrenci söz konusu dersten muaf olması durumunda, yerine seçmeli derslerden birini seçebilmektedir.

Birimdeki yüksek lisans veya doktora programlarından bir tanesine kayıt yaptıran bir öğrencinin lisans öğrenimi sırasında aldığı dersler bölüm başkanlığı tarafından incelenir ve gerekli akademik yeterliği sağlayamayan öğrenciler iki yarıyıl boyunca Bilimsel Hazırlık Programına kaydedilirler. Öğrenci Bilimsel Hazırlık Programını başarıyla tamamladığı takdirde Yüksek Lisans veya Doktora Programlarındaki eğitim-öğretimlerine devam etme hakkı kazanır.

Öğrencilerin Bilimsel Hazırlık, Yüksek Lisans ve Doktora programlarındaki ders yükleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesine olanak vermektedir (**Kanıt B.1.2.1**).

Birimde verilen her dersin AKTS kredisi mevcuttur. Teorik ders, uygulama, staj, seminer, bireysel çalışma, sınav, ödev vb. kapsayan iş yükünü temel alan bu krediler bir akademik yılın tam zamanlı olarak tamamlanması için gereken toplam çalışma yükünü kapsamaktadır.

## 2. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler

Öğretim programı ve ders dağılımları, program eğitim amaçları doğrultusunda tanımlanmıştır (**URL B.1.2.1; URL B.1.2.2; URL B.1.2.3; URL B.1.2.5**).

Öğretim programının hazırlanması ve güncellenmesi için izlenen yol aşağıda özetlenmiştir: Programda yer alan ders içeriklerinin hazırlanması ve güncellenmesi; gerek ders sorumlularının bizzat öğrenci anketlerini dikkate alması, gerekse birim Ana Bilim Dalı ve Bölüm Kurulu toplantılarında öğretim elemanları tarafından önerilen değişiklik ve düzenlemelerin yapılması yoluyla gerçekleştirilmektedir. Her yarıyıl açılan derslere ilişkin içerikler, ders sorumluları tarafından Bilgi Paketi kapsamında güncellenmekte ve internet ortamında paylaşılarak ilgili paydaşların erişimi sağlanmaktadır. Bunun dışında diğer değişiklik ve gelişmeler Bölüm Web sayfasında paylaşılmaktadır.

Ders dağılımına ilişkin ilkeler

1. Alan ve meslek bilgisine yönelik temel derslerin bulunması,
2. Kültürel derinlik kazanmaya yönelik genel kültür derslerinin bulunması,
3. Alan ve meslek bilgisi ile genel kültür derslerinin dengeli dağılması,
4. Farklı disiplinleri tanıma imkânı verecek derslerin yer alması,
5. Temel ve güncel teknolojileri takip etmeye yönelik derslerin bulunması,
6. Zorunlu- seçmeli ders dengesi,
7. Alan ve meslek bilgisine yönelik program dışı uygulamalı öğrenme fırsatının oluşturulması,
8. Programın ders dağılım dengesi, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda her yıl gözden geçirilmelidir,
9. Bilimsel çalışmalarda etik ve araştırma yöntemlerine ilişkin derslerin bulunması

## 3. Ders bilgi paketleri

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek lisans ve doktora programında yer alan her bir dersin ders bilgi formu hazırlanmış ve Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmî web sayfasında ilan edilmiştir (**URL B.1.2.5**).

Ders bilgi formlarının amaca uygunluğu ve işlerliği henüz izlenememektedir.

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.2.1 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
2. [URL B.1.2.2 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı \(Kentsel Tasarım\) Eğitim-Öğretim Planı](#)

3. [URL B.1.2.3 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
4. [URL B.1.2.4 Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
5. [Kanıt B.1.2.1 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2025-2026 Güz Yarıyılı Lisansüstü Ders Programı](#)
6. [URL B.1.2.5 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

#### 1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Lisansüstü derslerin öğrenme kazanımlarının program çıktıları ile uyumu, her bir dersin ders bilgi formunda belirtilmiştir. Ders sorumluları ders bilgi paketlerinde derslerin öğrenme kazanımlarına, program çıktılarına ne oranda ve nasıl katkı sağladığını tanımlamıştır. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri, Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmî web sayfasında yer almaktadır (**URL B.1.3.1**).

#### 2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Ders öğrenme kazanımlarını izlemek üzere mevcut ve mezun öğrencilere yönelik anket yapılmaktadır. Anket sonuçları Bölüm Yönetimi ve Bölüm Kurulunda Bölüm öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt B.1.3.1; Kanıt B.1.3.2**).

Ancak, program çıktıları doğrultusunda ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğine yönelik izleme, ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmesi ve izleme sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda kullanılan ve kullanılması planlanan bazı yöntemler aşağıda sıralanmıştır:

- İç ve dış paydaş anketlerinin değerlendirilmesi Anketler Bölüm Kurul Toplantılarında değerlendirilmektedir ve iyileştirmeler yapılmaktadır.
- Yarıyıl program çıktıları değerlendirme matrisinin yorumlanması (söz konusu matrise ilişkin çalışma henüz yapılmamıştır).
- Dönem sonu ders değerlendirme raporu (özgün bir rapor formatına ilişkin çalışmalar devam etmektedir).

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.3.1 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
2. [Kanıt B.1.3.1 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
3. [Kanıt B.1.3.2 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanaqları - Lisansüstü](#)

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

#### 1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Lisansüstü derslerin ders bilgi amaç-hedefleri, içeriği, ders çıktıları (kazanımları), öğrenme yöntemleri, takip edilecek kaynaklar, dersin içerik ağırlık yüzdelerinin bulunduğu ders bilgi formları bölüm resmî web sayfasında yer almaktadır (**URL B.1.4.1**). Öğrenci iş yüküne uygun olarak tüm derslerin AKTS kredileri gözden geçirilmekte, niteliği irdelenmekte ve öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitim ile ortaya çıkan çeşitlilikler de dikkate alınmaktadır.

Program müfredatında yer alan her bir ders için öğrenci iş yüküne dayalı AKTS iş yükü formu hazırlanmaktadır. Hem AKTS Formunda hem de ders izlencelerinde, ders saatlerinin yanında ders dışında dönem boyunca değişik ders faaliyetleri için öğrencinin ayırması öngörülen zaman listelenmektedir. Dönem sonunda öğrenci ders değerlendirme anketlerinde öğrencilerin bu ders için dönem içinde haftada ortalama kaç saat çalıştığı sorulmaktadır (**Kanıt B.1.4.1; Kanıt B.1.4.2**). Öğrenci anketlerinden gelen geri bildirimleri veren öğretim üyesi ders profilindeki AKTS değerleri ile karşılaştırır. Dersi veren öğretim üyesi bu karşılaştırmayı dönem sonu ders değerlendirme raporunda, geçmiş yıllardaki gelişmeleri de dikkate alarak, irdeler. Öğrencilerin ders için ayırdıkları zaman ile ders profili ve AKTS formundaki zaman tahsisi uyuşmadığı durumda dersin yükü tekrar gözden geçirilir. Bu konuda hazırlıklar devam etmektedir.

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.4.1 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
2. [Kanıt B.1.4.1 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
3. [Kanıt B.1.4.2 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanakları - Lisansüstü](#)

## **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

### **1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu**

Akreditasyon kuruluşlarının, öz değerlendirme raporları ile kendilerine başvuruda bulunan programlardan istedikleri asgari yeterlilikler arasında "Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu" da yer almakta olup Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının KTÜN Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından tanımlanmış ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Lisansüstü programdan mezun olan bireylerin elde etmesi beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikler ders bilgi paketlerinin hazırlanmasında gözden geçirilmekte, programa ait öğrenme çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterliliklerinin (TAY) uyumu gözetilmektedir. Dersin hedeflenen kazanımları ve öğrenme çıktıları yıl/yarıyıl sonu yapılacak olan iç-dış paydaş anketleri ile izlenmekte ve değerlendirilecektir (**URL B.1.5.1; URL B.1.5.2; URL B.1.5.3; Kanıt B.1.5.1; Kanıt B.1.5.2**).

### **2. Akreditasyon**

Akreditasyon, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı ve yükseköğretim kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecidir. Şehir ve Bölge Planlama Eğitimi ve Akreditasyonu Derneği, kuruluşu 2006 yılına dayanan Türkiye'de lisans düzeyinde eğitim veren Şehir ve Bölge Planlama Bölümü başkanlarının ve temsilcilerinden oluşan Türkiye Planlama Okulları Birliği'nin eğitimde kalite geliştirme hedefine yönelik öncül çalışmalarına dayanmaktadır. 2020 yılında TUPOB bünyesinde kurulan komisyonun çalışmaları ile dernek kuruluşu hazırlıklarına başlanmış ve komisyon üyeleri derneğin kurucu üyeliğiyle Temmuz 2023'te Şehir ve Bölge Planlama Eğitimi ve Akreditasyonu Derneği (PLANED) kurulmuştur. Şehir ve Bölge Planlama bölümlerini akredite edecek 'PLANED' derneğine kurumsal üye olunmuştur. 2026 yılında dernek tarafından yayınlanacak Ölçüt ve Kriterlere göre hazırlıklara başlanacaktır (**URL B.1.5.4; Kanıt B.1.5.3**).

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.5.1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi](#)
2. [URL B.1.5.2. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
3. [URL B.1.5.3. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program Çıktıları](#)
4. [Kanıt B.1.5.1 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
5. [Kanıt B.1.5.2 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanaqları - Lisansüstü](#)
6. [URL B.1.5.4 Şehir ve Bölge Planlama Eğitimi ve Akreditasyonu Derneği \(PLANED\)](#)
7. [Kanıt B.1.5.3 PLANED Derneğine Üyelik Başvurusu](#)

## **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

### **1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Yüksek lisans ve doktora programında yer alan her dersin ders bilgi formları bölümümüzün resmî web sayfasında ilan edilmiştir. Dersi veren öğretim elemanı tarafından hazırlanmış olan ders bilgi formunda lisansüstü her bir dersin teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredisi ve dersin türü yer almaktadır. Lisansüstü derslerin ne şekilde yürütüleceği ise dönem başında belirlenerek haftalık ders programı ile bölümümüz resmî web sayfasında ilan edilmektedir (**URL B.1.6.1; URL B.1.6.2**).

2022 yılı bahar yarıyılından itibaren eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde yeni bir yapılanmaya gidilerek Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Başkanlığı bünyesinde 'Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları' oluşturulmuştur. Çalışma Grupları tarafından Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Birim İç Değerlendirme Raporu (2024) hazırlanmıştır. Bu çalışma gruplarının yanı sıra koordinatörlükler ve komisyonlar tanımlanmıştır. Her bir koordinatörlüğün ve komisyonun görev tanımı ve iş akış süreçleri oluşturulmuş ve bölümün web sayfasında paylaşılmıştır (**URL B.1.6.3**). Bu doğrultuda lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim süreçlerinin belirli bir sistematik içerisinde ve kapsayıcı şekilde yürütülmesine çalışılmaktadır.

Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde tanımlanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere, organizasyonel yapılanma olarak KTÜN Eğitim İşleri Komisyonu bulunmaktadır.

Enstitü, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (lisansüstü birim eğitim komisyonu, öğrenme topluluğu vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili olarak Üniversite organları, Bölüm başkanlığı, Enstitü müdürlüğü ve Rektörlük makamıdır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde kurumun geneli ile uyumlu olarak ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (**URL B.1.6.4; URL B.1.6.5; URL B.1.6.6**).

Anabilim Dalı başkanlığının uygun gördüğü yeni ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişiklik durumunda aşağıdaki süreçler takip edilir:

- Ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişikliğe ilişkin talepler öğretim üyeleri tarafından anabilim dalı başkanlığına sunulur,

- İlgili talepler bölüm kurulu tarafından incelenir ve uygun görülmesi halinde enstitü yönetim kuruluna sunulur,
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetim kurulunun onayından sonra ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişikliklere ilişkin düzenlemeler lisansüstü öğretim planında yapılır,
- Programın eğitim ve öğretim sürecinin geliştirilmesine yönelik dış paydaş görüşleri de dikkate alınmaktadır.

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.1.6.1. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
2. [URL B.1.6.2. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Lisansüstü Ders Programı](#)
3. [URL B.1.6.3. KTÜN Şehir ve Bölge Planlama ABD Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri](#)
4. [URL B.1.6.4. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
5. [URL B.1.6.5. KTÜN Eğitim İşleri Komisyonu](#)
6. [URL B.1.6.6.Konya Teknik Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

#### **1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı lisansüstü eğitimi, öğrenciyi merkeze alan katılımcı, eğitimde aktif, araştırma odaklı, akademik başarıyı hedefleyen bir modeli uygulamaktadır. Şehir ve Bölge Planlama meslek disiplini olarak uygulamalı bilimler kapsamında yer almakta olup, lisansüstü eğitimin lisans eğitiminden temel farkı akademik araştırma yapabilme, literatür tarama ve özetleme, bilimsel çalışma yapabilme yeteneklerinin geliştirilmesini hedeflemektedir. Şehir ve Bölge Planlama anabilim dalı kapsamında öğrencilerin aldığı teorik dersler kapsamında yapılan bilimsel araştırmalar ve hazırlanan ödevler ile akademik araştırma yapma, yazım dili ve tekniğini geliştirmeyi hedeflerken, ders aşamasında elde edilen bilgi birikimi teze yönelik yapılan çalışmalara yansımakta, böylelikle akademik çalışmaların niteliğinin artırılması amaçlanmaktadır (**URL B.2.1.1**).

Teorik derslerde öğrencilerin ilgili ders kapsamında akademik araştırma ve sunum yapması beklenmekte, öğrenciler ve öğretim üyeleri arasında interaktif bir tartışma ortamı yaratılması hedeflenmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik düzeyde gelişimi için workshop, seminer, çalıştay, kongre ve sempozyum gibi akademik faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla Uzaktan Eğitim Sistemi kullanılmaktadır. Sistem ders notlarının paylaşılması, ödev teslimlerinin yapılması, öğrenciyle iletişimin sağlanması, çevrimiçi ek derslerin yapılması (gerekli durumlarda), öğrencilerle kaynak paylaşılması gibi amaçlarla kullanılmaktadır (**URL B.2.1.2**).

Öğrenci seminerleri ve diğer tüm etkinlikler bölüm resmî web sayfasında ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır (**URL B.2.1.3**).

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.2.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [URL B.2.1.2. Uzaktan Eğitim Ders Kayıtları \(LMS kayıtları\)](#)
3. [URL B.2.1.3. Bölüm Instagram hesabı; \[https://www.instagram.com/ktun\\\_sbp/\]\(https://www.instagram.com/ktun\_sbp/\)  
Bölüm Twitter hesabı; <https://twitter.com/KtunSbp>  
Bölüm Facebook hesabı; <https://www.facebook.com/groups/2389937941218838/>  
Bölüm Youtube hesabı; <https://www.youtube.com/@ktunsbp7489>](#)

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

### **1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği**

Öğrencilerin program amaçları doğrultusunda oluşturulan öğretim planında yer alan derslere ilişkin başarı düzeylerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yürütülmektedir (**URL B.2.2.1**).

Bir öğrencinin genel ve bütünleme sınavına girebilmesi için dersin teorik bölümünün %70'ine, uygulama/laboratuvar ve benzeri pratik bölümünün %80'ine devam etmiş olması gerekir. Devamsız bir öğrencinin durumu genel sınavdan önce dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilmektedir. Lisansüstü programda her bir ders için en az bir genel/bütünleme sınavı yapılır. Yüksek lisans eğitiminde bir dersten başarılı sayılabilmek için A, BA, BB, CB ve CC harf notu, doktora eğitiminde ise A, BA, BB, CB harf notu alması gerekmektedir.

Bir öğrencinin lisansüstü programda ders dönemi için tanımlı azami süre içerisinde genel ağırlıklı not ortalamasının yüksek lisans programında en az 2,50; doktora programında en az 3,00 olması gerekmektedir. Çalışmalarını sürdürmekte olan öğrencinin çalışma performansı, her yarıyılın sonunda danışmanı tarafından başarılı (G) harf notu veya başarısız (K) harf notu olarak değerlendirilir ve otomasyon sistemine girilir. (G) ve (K) harf notları uzmanlık alan dersleri, seminer ve dönem/uygulama projesi için de kullanılır.

Danışman, tez aşamasındaki öğrencileri için mezuniyetine kadar her yarıyıl, uzmanlık alanı dersi adı altında haftada sekiz saat olacak şekilde ders açar. Öğrenciler, danışmanının kararı doğrultusunda bu derse kaydolmak ve başarmakla yükümlüdürler.

Yukarıda açıklanan ölçme ve değerlendirme sistemi kapsamında yürütülen uygulamaların sonuçları Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından sistematik olarak izlenmektedir. Söz konusu sonuçlar paydaşların da fikirleri alınarak değerlendirilmekte ve gerekli durumlarda önlemler alınmaktadır (**Kanıt B.2.2.1; Kanıt B.2.2.2**).

### **2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği**

Programda Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği esasları Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Lisansüstü programda her bir ders için en az bir genel/bütünleme sınavı yapılır. Gerekli görülen hallerde sınav uygulama yöntemi olarak ara sınav, ödev, kısa süreli sınav, workshop gibi uygulamalar da yapılabilmektedir. Bu sınav ve uygulamaların başarı notuna etkisi öğretim elemanı tarafından belirlenir. Dersin başarı notu, ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilir (**Kanıt B.2.2.3**).

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.2.2.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [Kanıt B.2.2.1 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
3. [Kanıt B.2.2.2 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanakları - Lisansüstü](#)
4. [Kanıt B.2.2.3 Lisansüstü Düzeyine Yönelik Sınav Örnekleri](#)

## **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

### **1. Öğrenci Kabulü**

Öğrenci kabul edilecek lisansüstü programlar, öğrenci kontenjanları ve diğer hususlar Rektörlük tarafından ilan edilir. Adayların başvuru işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. Lisansüstü programlara; adayların lisans veya yüksek lisans mezuniyeti notu, ALES puanları ve yazılı bilim sınavı sonuçları birlikte değerlendirilerek ilan edilen kontenjan dahilinde öğrenci kabul edilir.

Lisans/yüksek lisans programı mezunu olan aday, talep etmesi halinde, EABD başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci olarak ders almak isteyen aday, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile müracaat eder. Herhangi bir lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulündeki şartlar Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiştir (**URL B.2.3.1**).

### **2. Önceki Öğrenmenin Tanınması**

Herhangi bir lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulündeki şartlar Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Bu kapsamda adayın herhangi bir lisansüstü programda en az bir yarıyıl ders almış olması, başvurduğu lisansüstü programın eğitim ve öğretim planında belirtilen dersler ve diğer faaliyetlerde her yarıyıl için sağlaması gerekli en az 30 AKTS değerindeki etkinliği sağlaması, adayın yatay geçiş için başvurduğu yarıyıl itibarıyla dönem kaybının ve başarısız ders ve faaliyetinin olmaması, şartları aranmaktadır.

Bir öğrencinin özel öğrenci statüsünde iken aldığı, ulusal/uluslararası değişim programlarında aldığı veya daha önceki bir lisansüstü programda aldığı ders/derslerin intibakları, öğrencinin talebi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılabilir. Öğrencinin özel öğrenci statüsünde aldığı ve başarılı olduğu ders/derslerin intibakı işleminde intibakı yapılan derslerin sayısı/kredisi lisansüstü programda almakla yükümlü olduğu ders sayısının/kredisinin %50'sini geçemez.

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. URL B.2.3.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Bir öğrencinin Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı programlarından mezun olabilmesi için tanımlı azami süre içerisinde genel ağırlıklı not ortalamasının yüksek lisans programında en az 2,50; doktora programında en az 3,00 olması gerekir.

Tezli yüksek lisans programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartı ile en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla dört yarıyıldan toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartıyla en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve varsa diğer faaliyetlerden oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Doktora programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla sekiz yarıyıldan toplam en az 240 AKTS kredisinden oluşur (**URL B.2.4.1**).

Ders aşamasının tamamlanmasının ardından ilgili aşamaları başarı ile tamamlayan öğrenci, tez savunma sınavına girer. Bu sınavı başarı ile tamamlayan öğrenci mezun olmaya hak kazanır.

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi**

1. URL B.2.4.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 31 Ocak 2022 tarihli toplantısında, “2021-2022 eğitim ve öğretim yılı itibariyle yüz yüze eğitime geçilmesine” ilişkin alınan karar doğrultusunda (**Kanıt B.3.1.1**), Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde dersler yüz yüze yapılmaktadır.

Ayrıca üniversite uzaktan eğitim sisteminde her ders LMS sisteminde tanımlanmaya devam etmektedir. Ders sorumluları bu sistem üzerinden öğrenciler ile ders notlarını ve sunumlarını paylaşabilmekte, derse ilişkin duyuruları yapabilmektedir. Gerekli durumlarda ders sorumlularının sisteme asenkron ders videoları yüklemesiyle öğrencilerin öğrenme sürecine katkı sağlanmaktadır. Derslerin ana öğretim kaynakları (makale, ders notları, sunum, video, sınıftaki etkinlikler, ara sınav, final, ödev vb.) ilgili dersin LMS sayfasında yer almaktadır. Ekte kullanıcılara yönelik bilgilendirme kılavuzları kanıt olarak eklenmiştir (**URL B.3.1.1**).

Seminer, tez çalışması ve uzmanlık alan dersleri gibi lisansüstü danışmanlık derslerinin nasıl yürütüleceğine öğretim üyesi ve öğrenci ortaklaşa karar vereceklerdir.

## 2. Öğrenme kaynakları

Program, Gelişim Yerleşkesinde yer alan Konya Teknik Üniversitesi Kütüphanesi ile aynı binada yer almaktadır. Kütüphane kaynakları 2020 yılında daha da zenginleştirilerek öğrencilerin, idari ve akademik personelin bu kaynaklara erişimleri daha da kolaylaştırılmıştır. Kampüs dışından da elektronik yayınlara ulaşılabilmektedir. Kütüphane kaynaklarımızla ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır (**URL B.3.1.2**):

Basılı yayın sayısı: **46.576**

Elektronik yayın sayısı: **12.742 (Satın alınan) + 643.795 (Abonelik)**

Veri tabanı sayısı: 42

Dergi sayısı: 1.691

E-Dergi sayısı: **314.770**

Tez sayısı: 1029

Kütüphanede; 25 adet özel çalışma odası (toplam 101 kişilik), 76 kişilik üst kat kitaplık ve okuma salonu, 84 kişilik alt kat kitaplık ve okuma salonu, 6 adet bireysel çalışma bilgisayar (1 adet görme engelliler için sesli çalışma bilgisayar), 1 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz tip ödünç cihazı ve 1 adet kitap tarama cihazı bulunmaktadır.

Kütüphane, toplam 25 oda ve 101 kişilik kapasiteye sahip çalışma salonlarıyla geniş bir bireysel ve grup çalışma imkânı sunmaktadır. Bu kapsamda, 10 kişilik 1 toplantı odası, 8 kişilik 1 oda, 7 kişilik 3 oda, 6 kişilik 4 oda, 4 kişilik 3 oda, 3 kişilik 2 oda, 2 kişilik 9 oda ve 1 kişilik 2 oda bulunmaktadır. Ayrıca kitaplık bölümleri de geniş bir çalışma alanı sağlar: Kitaplık üst salonu 76 kişilik, kitaplık alt salonu ise 84 kişiliktir. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi'ndeki Fuat Sezgin Okuma Salonu ise 100 kişilik kapasitesiyle önemli bir ek çalışma alanı sunmaktadır. Kütüphane kullanım alanları incelendiğinde, giriş katının 1230 m<sup>2</sup>, alt katın 604 m<sup>2</sup>, Fuat Sezgin Okuma Salonu'nun ise 250 m<sup>2</sup> büyüklüğünde olduğu görülmektedir. Bu kapsamlı mekânsal yapı, öğrenciler ve araştırmacılar için geniş, erişilebilir ve çeşitlendirilmiş çalışma ortamları sağlamaktadır.

Kütüphane çok sayıda veri tabanına sahiptir. Öğrenciler ve öğretim üyeleri kendi akademik erişim bilgileri ile bu veri tabanlarını kullanabilmektedirler. Açık erişim ve abonelik şeklinde kullanılan veri tabanları şunlardır (**URL B.3.1.3**):

2025 Yılı Abone Olunan Veri Tabanları:

- AIP Publishing Veri Tabanı
- American Chemical Society (ACS) Veri Tabanı
- ASTM Compass Veri Tabanı
- AYEUM Veri Tabanı
- BookCites Veri Tabanı
- Cambridge Journals Online Veri Tabanı
- De Gruyter Veri Tabanı
- GCRIS Kurumsal Akademik Arşiv Veri Tabanı
- Hiperkitap Veri Tabanı
- InCites Veri Tabanı
- InCites Essential Science Indicators Veri Tabanı
- IOPScience Veri Tabanı
- Journal Citation Reports Veri Tabanı
- MathSciNet Veri Tabanı
- Piri Keşif Aracı Akademik Arama Motoru
- Rosetta Stone Online Dil Eğitim Aracı Veri Tabanı
- Sage Journals Veri Tabanı

- Sayısal Kitap Bilişim Koleksiyonu Veri Tabanı
- SPIE Digital Library Veri Tabanı
- The American Society of Civil Engineers (ASCE) Veri Tabanı
- The American Society of Mechanical Engineers (ASME) Veri Tabanı
- The Royal Society of Chemistry (RSC) Veri Tabanı
- TSE Standartları Veri Tabanı
- Turcademy Türkçe E-Kitap Veri Tabanı
- VETİS- Veri Tabanlarına Kampüs Dışı Erişim ve İstatistik Sistemi

EKUAL Veri Tabanları:

- Annual Reviews
- Ebscohost
- Emerald Premier eJournal
- IEEE
- Intihal.Net
- Ithenticate
- Jstor
- Mendeley
- ProQuest Dissertations and Theses
- ScienceDirect Freedom CollectioN
- Scopus
- Springer Link / Nature Academic
- Taylor and Francis
- Turnitin
- Web of Science
- Wiley Online Library
- Military Big Data

Öğrenme kaynakları arasında yer alan üniversitesi kütüphanesi hakkında detaylı bilgiye Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sayfasından ulaşılabilmektedir (**URL B.3.1.2**).

Programda proje derslerinin yürütüldüğü atölyeler ve teorik derslerin yapıldığı derslikler vardır. Bu derslikler mesai dışında da öğrencilerin kullanımına açıktır. Bunun yanı sıra, Mimarlık ve Tasarım Fakülte bünyesinde tüm birimlerin kullanabildiği 1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Özellikle bilgisayar destekli uygulamalı dersler bu laboratuvarında yürütülmektedir. Ayrıca bilgisayar laboratuvarında öğrenciler proje ve diğer uygulamalı derslere yönelik 2D ve 3D tasarım ve planlama çalışmalarını gelişmiş bilgisayarlar ile daha hızlı bir şekilde gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu Lisanslı Yazılımlar, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde temin edilmektedir (**Kanıt B.3.1.2**).

Fakülte bünyesinde, uluslararası indekslerde taranan hakemli bir akademik dergi yayımlanmaktadır. Bu dergi, alanında güncel bilimsel tartışmalara katkı sunmayı amaçlamakta olup uluslararası görünürlüğe sahiptir. Derginin editörler kurulunda bölümümüzün öğretim elemanlarının da aktif olarak görev alması, bölümün akademik üretkenliğini ve bilimsel yayıncılık sürecine olan katkısını güçlendirmektedir. Bu durum, hem öğretim elemanlarımızın akademik deneyimlerini artırmakta hem de öğrenciler için nitelikli bir akademik ortamın oluşmasına katkı sağlamaktadır (**URL B.3.1.4**).

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [Kanıt B.3.1.1 Yükseköğretim Yürütme Kurulunun İlgili Yazısı](#)
2. [URL B.3.1.1 Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
3. [URL B.3.1.2 KTÜN Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)
4. [URL B.3.1.3 2025 Yılı Abone Olunan Veri Tabanları](#)
5. [Kanıt B.3.1.2 Lisanslı Yazılımlar](#)
6. [URL B.3.1.4 International Journal of Architecture and Planning \(ICONARP\)](#)

## **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

### **1. Akademik danışmanlık (belirleme)**

Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciye, öncelik ana bilim dalı öğretim üyelerine verilmek kaydıyla, Üniversite kadrosunda bulunan aynı veya yakın uzmanlık alanına sahip olan bir öğretim üyesi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile danışman olarak atanır. Tezsiz yüksek lisans programlarında Üniversitede görevli doktoralı öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilirler. Lisansüstü Danışmanlık ile ilgili hususlar, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Danışman, öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanan öğretim elemanıdır. EABD kurulu, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde, öğretim elemanlarının hali hazırdaki danışmanı olduğu öğrenci sayılarını da dikkate alarak her bir öğrenci için üç danışman adayı teklifinde bulunur. Enstitü Müdürlüğü, EABD kurulundan gelen teklifi de dikkate alarak danışman atamalarını ders kayıt dönemi başlamadan önce Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda yüksek lisans öğrencileri için danışmanın ve EABD kurulunun, doktora öğrencileri için ise tez izleme komitesinin teklifi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden aynı usulle atanabilir. Herhangi bir sebeple danışmansız kalan veya danışman değişikliği gerektiren durumlarda öğrenciye ilk defa danışman atanması için izlenen süreç uygulanarak yeni bir danışman atanır. Yeni danışman atanıncaya kadar danışmansız kalan öğrenciye, EABD başkanı danışmanlık yapar. Danışman değişikliği başvurusu EABD başkanlığına yapılır. EABD başkanlığı danışman değişikliği talebini uygun görürse yeni danışman teklifini EABD kurulu görüşü ile birlikte Enstitü Müdürlüğüne yapar. Enstitü Müdürlüğü, bu teklifi dikkate alarak öğrenciye Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atayabilir (**URL B.3.2.1; URL B.3.2.2; URL B.3.2.3; Kanıt B.3.2.1**).

### **2. Danışman öğrenci takibi**

Danışman, öğrencinin kendisiyle kolay iletişim kurabilmesini sağlar. Öğrenciler danışmanına çeşitli yöntemlerle (yüz yüze, e-mail, çevrimiçi, telefon, WhatsApp vb.) kolaylıkla erişebilmektedir. Danışman ders seçiminden tezin yayınlanması sürecine kadar öğrenci ile iletişim halindedir. Danışman, öğrenciyi ders kayıt dönemi, ders seçimi, tez konusunun belirlenmesi, tez semineri ve tez önerisinin oluşturulması, doktora eğitiminde tez yeterlilik sınavı, tez önerisi savunması ve tez izleme komitesinin belirlenmesi sürecinde öğrenciyi bilgilendirmektedir.

Danışman her bir öğrencisi için haftada bir saatini öğrencilerinin danışmak istediği farklı konuları görüşmek için ayırır. Danışman her yarıyıl en az bir kez olmak üzere, öğrencilerin programını da dikkate alarak, gerekli gördüğünde danışmanlık yaptığı öğrencilerle toplu ve/veya bireysel olarak görüşür. Bu toplantılarda eğitim-

öğretim sistemi ve derslerin işleyişi hakkında gerekli bilgiler verilmekte ve öğrencilerin talepleri alınmaktadır. Böylece, danışmanlık sistemi öğrenci geri bildirimleri gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir (**Kanıt B.3.2.2; Kanıt B.3.2.3**).

Herhangi bir sebeple danışmansız kalan veya danışman değişikliği gerektiren durumlarda öğrenciye ilk defa danışman atanması için izlenen süreç uygulanarak yeni bir danışman atanır. Yeni danışman atanıncaya kadar danışmansız kalan öğrenciye, EABD başkanı danışmanlık yapar. Danışman değişikliği başvurusu EABD başkanlığına yapılır. EABD başkanlığı danışman değişikliği talebini uygun görürse yeni danışman teklifini EABD kurulu görüşü ile Enstitü Müdürlüğüne yapar. Enstitü Müdürlüğü, bu teklifi dikkate alarak öğrenciye Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atayabilir. Danışman değişikliğinde, bu durum danışman ve öğrenciye bildirilmektedir.

### 3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Konya Teknik Üniversitesi, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerini Kariyer Merkezi aracılığıyla yürütmektedir. Kariyer Merkezi, Konya Teknik Üniversitesinde öğrenci ve mezunların staj ve istihdam olanakları için kurum ve kuruluşlar ile iş birliğini geliştirmek ve öğrencilerin kariyerlerini belirlerken farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla faaliyetlerde bulunmaktadır. Ayrıca Konya Teknik Üniversitesi'ne kayıtlı tüm öğrenciler Kariyer Merkezinde istihdam edilen uzmanlardan psikolojik danışma hizmeti alabilmektedir (**URL B.3.2.4; URL B.3.2.5**).

Öğrenciler kariyer planlarını yapma ve bu planlarını hayata geçirmek konusunda Kariyer Merkezinden yardım alabilmektedir. Öğrenciler mesleki ve kişisel bilgi ve becerilerini geliştirmek için Kariyer Merkezinin faaliyet ve çalışmalarına katılabilmektedir. Kariyer Merkezi ayrıca öğrencilere kendi özelliklerine uygun işe yerleşme konusunda rehberlik etmekte ve gerekli donanımlara sahip olmaları noktasında yönlendirmelerde bulunmaktadır (**URL B.3.2.4; URL B.3.2.5**).

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.3.2.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [URL B.3.2.2. Akademik Danışmanlık \(Yüksek Lisans Programı\) İş Akış Süreçleri](#)
3. [URL B.3.2.3. Akademik Danışmanlık \(Doktora Programı\) İş Akış Süreçleri](#)
4. [Kanıt B.3.2.1 2025 Güz Yarıyılı Kayıtlı Lisansüstü Öğrencileri Danışman Listesi](#)
5. [Kanıt B.3.2.2 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
6. [Kanıt B.3.2.3 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanaqları - Lisansüstü](#)
7. [URL B.3.2.4. Konya Teknik Üniversitesi Kariyer Merkezi Yönergesi](#)
8. [URL B.3.2.5. KTUN Kariyer Merkezi](#)

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

#### 1. Tesis ve Altyapılar

Birim bünyesinde eğitim amacıyla kullanılan 3 atölye ve 2 sınıf bulunmaktadır. Fakülte bünyesinde tüm fakülte birimlerinin kullanabildiği 1 bilgisayar laboratuvarı vardır ve birimiz bu laboratuvardan faydalanmaktadır. Ayrıca birimde 13 öğretim elemanı odası, 3 bursiyer odası, 1 toplantı odası ve 3 arşiv odası bulunmaktadır. Birim bünyesinde lisansüstü derslerin ve danışman-öğrenci görüşmelerinin

yapılabilmesi amacıyla mekânsal bir düzenleme yapılmış, iki adet lisansüstü derslik oluşturulmuştur (**Kanıt B.3.3.1**). Ayrıca Kütüphane içerisinde 25 adet özel çalışma odası bulunmaktadır.

Fakülte binasında öğrencilerin için kütüphane, yemekhane, toplantı/konferans salonu, mescit, misafirhane ve spor salonu bulunmaktadır. Fakülte binası içinde bulunan kütüphane zengin yayın ve veri altyapıya sahiptir. Ayrıca fakülte binası içinde öğrenciler öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir yemekhane bulunmaktadır. Öğrenciler fakülte bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarındaki 50 bilgisayarı da kullanabilmektedir (**URL B.3.3.1**).

Tüm sınıf ve atölyelerde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca birime ait 2 masaüstü bilgisayar, 2 adet dizüstü bilgisayar, 4 adet taşınabilir projeksiyon cihazı, 1 fotoğraf makinesi, 2 webcam ve 2 yazıcı bulunmaktadır (**URL B.3.3.2; Kanıt B.3.3.1**).

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. **Kanıt B.3.3.1 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Fiziki Şartlar ve Teknik Ekipmanlar**
2. **URL B.3.3.1. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi**
3. **URL B.3.3.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü**

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

##### **1. Planlama ve uygulama**

Üniversite kayıtları sırasında öğrencilerin engellilik durumları veri tabanına kaydedilmektedir. Şuan bölümümüz lisansüstü öğrencileri arasında engelli öğrenci kaydı bulunmamaktadır. Ancak engelli öğrencimiz olması halinde fakülte dezavantajlı öğrencilerimizin eğitimine hizmet verecek şekilde tasarlanmıştır.

Konya Teknik Üniversitesi (KTÜN) Gelişim Yerleşkesinde engelsiz üniversite kapsamında erişilebilirlik çalışmaları yapılmıştır. Bu doğrultuda, dezavantajlı öğrencilerimizin ortak kullanım alanlarını eşit ve adil bir şekilde kullanabilmeleri için kılavuz iz ve uyarıcı iz, erişilebilir lavabo kabini, hissedilebilir harita ve tabela uygulaması olmak üzere çeşitli düzenlemeler tamamlanmıştır (**URL B.3.4.1**). Dezavantajlı öğrencilerimizin eğitim olanaklarına kolayca erişebilmesi için fakülte fuaye alanında yürüyen merdivenler (2 adet) ve asansörler (2 adet) yer almaktadır. Ayrıca birimizde engelli kullanımına uygun tuvalet bulunmaktadır.

KTÜN Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü danışmanlığında başlatılan çalışmalar, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının takibinde gerçekleştirilmiştir. YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri 2024'te Konya Teknik Üniversitesi "Mekânda Erişim" dalında TURUNCU BAYRAK, "Eğitimde Erişim ve Sosyo-Kültürel Faaliyetler" dalında MAVİ BAYRAK, Ödülünü almaya hak kazanmıştır (**URL B.3.4.2**).

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından dezavantajlı öğrencilere oryantasyon programı videosu hazırlanmıştır (**URL B.3.4.3**).

Programda kayıtlı engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamın hazırlanmasında, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirlerin

alınmasında ve düzenlemelerin yapılmasında "Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" referans alınmaktadır (**URL B.3.4.4**).

KTÜN Mimarlık ve Tasarım Fakültesi tarafından 22 Nisan 2025 Salı günü saat 13.30'da KTÜN Gelişim Yerleşkesi 241 No'lu Konferans Salonu'nda "Çocuk ve Mekân" başlıklı panel gerçekleştirilmiştir. Panelde, çocukların mekânsal deneyimlerine odaklanılarak "Kentsel Mekânda Çocuk", "Çocuk Kütüphaneleri" ve "Kısıtlı Hacimlerde Çocuk" konuları ele alınmıştır. Oturum başkanlığını bölüm öğretim üyemiz Prof. Dr. Havva Filiz Meşhur'un yürüttüğü etkinlikte, Doç. Dr. Ceyhun Şekerci, Dr. Öğr. Üyesi Melih Kurnalı, Dr. Öğr. Üyesi Elif Merve Erturan ve Mimar/Yüksek Şehir Plancısı Çiğdem Kılınç Gül konuşmacı olarak yer almıştır (**URL B.3.4.5**).

Bölümümüz öğretim elemanlarından Prof. Dr. Havva Filiz Meşhur ve Arş. Gör. Vesile Şimşekoğlu'nun da sempozyum düzenleme kurulunda yer aldığı "Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekân" temasıyla bu yıl altıncısı düzenlenen Ulusal Engelleştirilenler Sempozyumu Üniversitemiz Gelişim Yerleşkesi Konferans Salonunda 21.11.2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir (**URL B.3.4.6**).

Konya Teknik Üniversitesi (KTÜN) Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü İleri Dönüşüm Atölyesi tarafından 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında ileri dönüşüme dikkat çekerek yeniden ve farklılıkları yok sayarak üretimi desteklemek amacıyla workshop düzenlenmiştir. Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü Prof. Dr. Bilgehan Yılmaz'ın organize ettiği etkinlikte aralarında engelli öğrencilerin de olduğu öğrenci grubu ve KTÜN idari personelinin katılımı ile atık malzemeler kullanılarak yepyeni ürünler tasarlamıştır (**URL B.3.4.7**).

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.3. 4.1 Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)
2. [URL B.3.4.2 Engelsiz Üniversite Ödülleri](#)
3. [URL B.3.4.3 Oryantasyon Programı - Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)
4. [URL B.3.4.4 Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)
5. [URL B.3.4.5 Çocuk ve Mekân Paneli](#)
6. [URL B.3.4.6 "Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekân" Sempozyumu](#)
7. [URL B.3.4.7 3 Aralık Dünya Engelliler Günü'ne Özel "ARTCYCLE İleri Dönüşüm" Workshop](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

#### **1. Öğrenci topluluk çalışmaları**

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü bünyesinde Kent ve Yaşam Topluluğu ve Fotoğrafçılık Topluluğu olmak üzere iki adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Kent ve Yaşam Topluluğu topluluk üyeleri ve vizyonlarını geliştirmek üzere konferanslar, geziler, söyleşiler ve sosyal etkinlikler düzenlemektedirler. Fotoğrafçılık Topluluğu ise topluluk üyelerine fotoğraf çekim teknikleri, kent ve doğayı fotoğraflama bakış açısını geliştirmek üzere çeşitli fotoğraf çekim etkinlikleri düzenler. Öğrenci topluluklarının faaliyetlerini gerçekleştirdiği özel mekânlar bulunmamakla beraber, diğer birimlere ait mekânlar kullanılmaktadır. Her topluluk bir akademik danışman tarafından yürütülmekte ve topluluk faaliyetleri danışman kontrolünde gerçekleşmektedir. Öğrenci toplulukları sayısı ve bu topluluklara ait mekânların varlığı ve büyüklüğü aşağıdaki tabloda gösterilmektedir (**URL B.3.5.1; URL B.3.5.2; Kanıt B.3.5.1**).

Öğrenci toplulukları	Öğrenci toplulukları sayısı (Adet)	Öğrenci toplulukları alanı (m <sup>2</sup> )
	2	0

## 2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Bölümümüz bünyesinde sosyal, kültüre ve sportif faaliyetlerle ilgilenen doğrudan bir idari yapı bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın da yararlandığı faaliyetler doğrudan üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

Bu çerçevede üniversitenin sunmuş olduğu faaliyetlerin başında kütüphane ortamı bulunmaktadır. Kütüphanede; 25 adet özel çalışma odası (toplam 101 kişilik), 76 kişilik üst kat kitaplık ve okuma salonu, 84 kişilik alt kat kitaplık ve okuma salonu, 6 adet bireysel çalışma bilgisayar, 1 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz tip ödünç cihazı ve 1 adet kitap tarama cihazı bulunmaktadır (**URL B.3.5.3**). Yine üniversite bünyesinde bulunan bir adet Kapalı Spor Salonu, öğrencilerin sportif faaliyetlerini gerçekleştirmesine yönelik önemli bir mekân görevi görmektedir (**URL B.3.5.4**).

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### *Kanıt ve URL Listesi*

1. [URL B.3.5.1 KTÜN Öğrenci Toplulukları](#)
2. [URL B.3.5.2 Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)
3. [Kanıt B.3.5.1 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğrenci Toplulukları](#)
4. [URL B.3.5.3 KTÜN Kütüphane](#)
5. [URL B.3.5.4 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

## B.4. Öğretim kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

#### 1. Öğretim elemanları

Akademik Atama – Yükseltme, KTÜN'ün araştırma yetkinliği ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi, geliştirilmesi ve Üniversite'nin ulusal/uluslararası üniversite sıralamalarında alanında öncü üniversiteler arasında yer almasını sağlamak üzere nitelikli öğretim üyesi istihdamının artırılması ilkesi doğrultusunda yapılmaktadır. Bu çerçevede, akademik atama ve yükseltme işlemleri Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları doğrultusunda yapılmaktadır (**URL B.4.1.1**).

Program kapsamında ders görevlendirmelerinde program amaçlarıyla akademik kadronun yetkinliklerinin örtüşmesi dikkate alınmaktadır. Ders görevlendirmeleri sürecinde program amaçları ve öğretim üyelerinin ders yükleri doğrultusunda öğretim elemanlarından ders açmaya ve kapamaya yönelik talepler alınır. Söz konusu talepler ders içeriğinin program amaçlarına katkısı bağlamında bölüm kurulu toplantılarında değerlendirilir. Değerlendirme sonrasında dersin açılmasına veya kapanmasına ilişkin nihai kararlar öğretim planına yansıtılarak web sayfasında ilan edilir.

Program amaçları doğrultusunda farklı disiplinlerden ders görevlendirmeleri de yapılmaktadır. Bu kapsamda ihtiyaç olması durumunda farklı disiplinlerden destek talep edilmektedir.

## 2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

2025 yılı itibarıyla Şehir ve Bölge Planlama Bölümü akademik kadrolarında geçen yıla göre bazı atamalar gerçekleşmiş; 4 Profesör, 4 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır (**URL B.4.1.2**). Öğretim elemanlarının ders yükü dağılımı, öğretim üyesi sayısı ile öğretim planında yer alan ders sayısı gözetilerek yapılmaktadır. Ders dağılımında göz önünde bulundurulanan diğer bir husus ise öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarıyla program amaçları arasında dengenin kurulmasıdır (**Kanıt B.4.1.1**)

Ders görevlendirmeleri öğretim üyelerinin talebi, anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımında göz önünde bulundurulanan diğer bir husus ise öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarıyla program amaçları arasında dengenin kurulmasıdır. Anabilim dalımız ve enstitü yönetim kurulu tarafından öğretim üyelerinin iş yükleri ve bilimsel çalışma alanları göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim elemanlarının lisansüstü ders yüklerinin belirlenmesinde lisans ders görevlendirmeleri de gözetilmektedir. Lisansüstü eğitim ve öğretim planları yarıyılık olarak düzenlenir. Bir öğretim üyesi bir yarıyıldan fazla, tezli yüksek lisans ve doktora programlarının toplamında en fazla üç ders veya dokuz kredilik ders verebilir. Bir lisansüstü program için zorunlu ve/veya seçmeli derslerin açılması ile açılan dersler, seminer ve tez çalışmalarından oluşan eğitim ve öğretim planının yürürlüğe girmesi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Kurulunun onayı ve Senatonun kararı ile gerçekleşir.

## 3. Öğretim elemanları performansı

Anabilim dalı tarafından ders veren öğretim elemanlarının ders performansları, her ders için dönem sonunda yapılan öğrenci anketleri doğrultusunda değerlendirilmektedir (**Kanıt B.4.1.2; Kanıt B.4.1.3**).

Öğretim üyelerinin akademi performanslarının ölçülmesine ilişkin bir ölçüt bulunmamaktadır. Ancak öğretim üyelerinin görev süreleri dolduğunda, görev sürelerini uzatabilmek için Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları çerçevesinde belirlenen kriterleri sağlaması gerekmektedir (**URL B.4.1.1**).

Anabilim Dalımızda bulunan öğretim üyeleri görevlendirildikleri dersleri layıkıyla yerine getirebilmek adına en üst düzey performans göstermektedirler. Ayrıca danışmanlıklarında bulunan öğrencilerle ders saatlerinde ve ders saatleri dışında ilişki kurmakta ve gerekli olan bütün danışmanlık hizmetlerini sunmaktadır.

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL B.4.1.1 Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)
2. [URL B.4.1.2 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü - Akademik Personel](#)
3. [Kanıt B.4.1.1 2025 yılı Öğretim Elemanlarının Ders Yükü Dağılımı](#)
4. [Kanıt B.4.1.2 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
5. [Kanıt B.4.1.3 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanaqları - Lisansüstü](#)

## B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

### 1. Yetkinlik

Öğretim üyelerinin uzmanlık alanı ile ilgili dersleri yürütmesine Anabilim Dalı Başkanlığı ve Enstitü Yönetim Kurulu karar vermektedir. Her yarıyla ilişkin ders programları anabilim dalı tarafından hazırlanıp enstitü tarafından onaylanarak ilan edilmektedir. Anabilim dalında görevli öğretim üyelerinin, mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlamak için ulusal ve uluslararası seminer, kongre ve sempozyum gibi bilimsel etkinlikler düzenlenmekle beraber bunlar yeterli düzeyde desteklenmektedir. Ayrıca öğretim üyeleri bilimsel dergilerde, koruma kurullarında, yerel yönetim kurumlarında, bağımsız mahkemelerde editör, uzman, danışman, bilirkişi gibi görevlerde yer alarak mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlamaktadır. Ayrıca öğretim üyeleri mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyen kurslara, çalıştaylara ve eğitimlere katılmaktadır (**Kanıt B.4.2.1**).

Anabilim dalı öğretim elemanlarının bilimsel ve mesleki alanda kişisel gelişimleri için yurtdışında görevlendirilmeleri üniversite yönetimi tarafından desteklenmektedir. Bu çerçevede öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kurumlardaki akademisyenlerle ortak çalışmalar yaparak akademik deneyim kazanmaktadır (**Kanıt B.4.2.2; Kanıt B.4.2.3**).

### 2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Uygulamaya yönelik teknik konuları ve teknolojik gelişmeleri takip etmek amacıyla derslere konularında uzman kişiler davet edilmektedir. Bu uygulama hem akademik kadronun güncel konuları ve teknolojik gelişmeleri takip etmesine vesile olmakta hem de öğrencilerin gelişimine katkı sağlamaktadır.

Ayrıca eğitim öğretim açısından gerekli bilgisayar programlarına ait lisanslandırma işlemleri bölümümüz tarafından üniversitemize iletilmekte ve gerçekleştirilmektedir. Bu programlar öğrenci ve öğretim elemanları için ayrı ayrı talep edilmekte ve gerekli sayıda lisans temin edilmektedir (**Kanıt B.4.2.4**). Ayrıca, teknolojik gelişmeler takip edilmekte ve öğrenciler bilgilendirilmektedir.

Uzaktan eğitimin ve çevrimiçi etkinliklerin yaygınlaşmasına paralel olarak, Anabilim dalı öğretim elemanları eğitim seminerleri ve eğitim videoları ile uzaktan eğitim sisteminin kullanımına yönelik teknolojik gelişmelere adapte olmuştur (**URL B.4.2.1**).

### 3. Yetkinliklerin sürekliliği

Anabilim dalı başkanlığı, öğretim elemanlarını eğitim ve öğretim yetkinliklerini arttırmaya yönelik ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmaları hususunda teşvik etmektedir. Ayrıca, araştırma görevlilerinin yetkinliklerinin sürekliliği amacıyla uygulamalı ve teorik derslerde, ulusal ve uluslararası sempozyumlarda ve bilimsel projelerde yer almaları desteklenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kariyer Merkezi tarafından formasyon ve yetkinliklerin sürekliliği alanlarında seminer ve eğitimler verilmektedir (**URL B.4.2.2**).

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

### *Kanıt ve URL Listesi*

1. [Kanıt B.4.2.1 Mehmet Akif Sağ'ın Çumra Belediyesinde Danışman Olarak Görevlendirilmesi](#)
2. [Kanıt B.4.2.2 AESOP'a Tam Üye Olunduğuna İlişkin Belge](#)
3. [Kanıt B.4.2.3 Muzaffer Ali Arat'ın 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı Kapsamında Görevlendirilmesi](#)
4. [Kanıt B.4.2.4 Lisanslı Yazılımlar](#)
5. [URL B.4.2.1 Öğretim Elemanlarına Yönelik Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanım Kılavuzları](#)
6. [URL B.4.2.2 Kariyer Merkezi](#)

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

#### 1. Teşvik uygulamaları

Birimimizde teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarında yetkinliği öncelikleyen adil ve şeffaf bir sistemin oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarının öğretim performanslarını değerlendirebilmek için farklı veri kaynaklarından (örneğin öğrenci geri dönüşleri, öğretim elemanının kendi öğretimlerini ve diğer öğretim elemanlarını değerlendirmesi, derse ilişkin materyal ve yöntemlerin değerlendirilmesi gibi) yararlanılması gerekmektedir (**Kanıt B.4.3.1; Kanıt B.4.3.2**).

Öğretim elemanlarının akademik performanslarının ödüllendirilmesi Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Bu çerçevede her yılın Ocak ayında, bir önceki yılın eğitim faaliyetlerini ödüllendirmek ve akademisyenleri teşvik etmek üzere ilan edilen takvime bağlı olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği uygulanmaktadır (**URL B.4.3.1**).

Ayrıca, Konya Teknik Üniversitesi akademik ve idari personeli ile öğrencilerinin üstün başarı ve performanslarının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esasların belirlendiği Konya Teknik Üniversitesi Ödül ve Teşvik Yönergesini yayınlamıştır (**URL B.4.3.2**).

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	X
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. [Kanıt B.4.3.1 Lisansüstü Öğrenci Anketlerinin Değerlendirmesi \(Mezun/Mevcut\)](#)
2. [Kanıt B.4.3.2 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanakları - Lisansüstü](#)
3. [URL B.4.3.1 Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)
4. [URL B.4.3.2 Konya Teknik Üniversitesi Ödül ve Teşvik Yönergesi](#)

## C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

##### 1. Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüzde yürütülen teorik ve uygulamalı derslerle; sosyal, ekonomik ve fiziksel sürdürülebilirlik çerçevesinde yaşanabilir, mekan kalitesi yüksek yerleşimlerin planlama ve tasarım kararlarını alabilme konusunda gerekli kavramsal donanımlara sahip, etik ilkeleri benimseyen, disiplinler arası çalışmaya ve farklı bakış açılarını değerlendirmeye açık meslek insanı yetiştirmek amaçlanmaktadır. Derslerde aktarılan kavramsal bilgiler planlama stüdyosu ve uygulamalı dersler kapsamında bölgesel ve yerel ölçekte geliştirilen planlarla somut ürünlere dönüştürülmektedir. Bölümümüz akademik kadrosundaki öğretim elemanları, güncel modeller, programlar, kavramlar ve uygulamalar paralelinde araştırma ve geliştirme deneyimlerini geliştirerek eğitim öğretim süreciyle entegre etmektedir.

Bölümümüzde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi tüm bölüm öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Araştırma geliştirme süreçleri, bilimsel araştırma projeleri ve lisansüstü tez danışmanlıkları ile sürdürülmektedir. Araştırma geliştirme süreçlerinde projelerin ve tezlerin tamamlanması başarı göstergesidir. 2025 yılı içerisinde 9 adet yüksek lisans tezi tamamlanmıştır (Kanıt C.1.1.1). Bunun yanı sıra bölümümüzde 2 doktora ve 6 yüksek lisans semineri olmak üzere toplam 8 adet seminer toplantısı gerçekleştirilmiştir. Araştırma geliştirme süreçlerinde süreklilik sağlamak ve deneyimlerin aktarılmasına yönelik bu tür paylaşım toplantılarının artırılması bölümümüz için önem arz etmektedir.

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

##### *Kanıt ve URL Listesi*

1. Kanıt C.1.1.1 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2025 yılı Öğretim Elemanları Performans Göstergeleri
2. Kanıt Ek A4.24 Yayınlarla ilgili faaliyet bilgileri

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

##### 1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Birimin Ek-A4 Tablo A4.1, A-4.3, A-4.4., A4.5' de girilen (Kanıt C.1.2.1.) fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların kullanım oranı araştırma-geliştirme faaliyetlerine göre değişmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı, teknik ve mali kaynaklar için bölümün kendine ait bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Bölümümüzde kullanılan fiziki kaynaklar 3 adet arşiv odası, 3 adet bursiyer odası, 2 adet lisansüstü derslik, 1 adet toplantı odası, 1 adet idari personel odası, 1 adet bölüm başkanlığı odası ve 13 adet öğretim elemanı odasından oluşmaktadır. Bölümümüzde fiziki araştırma kaynaklarının geliştirilmesi ve bölüme özel mekanların belirlenmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Ayrıca bölümümüzde teknik araştırma kaynağı olarak; 2 adet masaüstü bilgisayar, 3 adet dizüstü bilgisayar, 2'si büyük 2'si küçük olmak üzere 4 adet projeksiyon, 2 adet fotokopi makinesi, 1 adet fotoğraf makinesi, 2 adet webcam ve

üniversite içi kullanıma açık netcad yazılımı kullanım hakkı bulunmaktadır.

Akademik personelin çoğunluğu bilgisayar vb. teknik donanım ihtiyacını kendisi karşılamaktadır. Bölümümüz teknik araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve özellikle bilgisayar, yazıcı gibi temel kaynaklara ilişkin desteğin artırılmasına yönelik girişimleri geliştirmek durumundadır. Bölüm ve fakültenin fiziki araştırma olanaklarından tüm öğretim elemanları eşit biçimde faydalanmaktadır. Fiziki-teknik ve mali araştırma kaynaklarının kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde yer alan bölümümüz araştırma politikaları, misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur.

## 2. Üniversite içi kaynakların durumu

Bölümümüzde yüksek lisans, doktora tez projeleri, araştırma projeleri desteklerine yönelik araştırma-geliştirme faaliyetleri için üniversite içi mali kaynaklar Konya Teknik Üniversitesi BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) tarafından sağlanmaktadır ([URL C.1.2.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü-KTÜN BAP Uygulama Esasları](#)). Anabilim Dalımızda tez projeleri ve araştırma projelerine yönelik BAP proje desteği kullanımı düşük düzeydedir (Kanıt Ek A4.26). Anabilim Dalımızda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların kullanımı ve her farklı birime yönelik gereksinimler doğrultusunda desteğin dengeli dağıtılarak genişletilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Anabilim Dalında üniversite içi kaynakların yeterliliği ve sürdürülebilirliği konusunda memnuniyet düzeyinin ölçülerek iyileştirilmesine yönelik girişimleri geliştirme hedefi bulunmaktadır.

## 3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Anabilim Dalımızdaki öğretim elemanları bireysel olarak araştırma projeleri için yürütücü, araştırmacı, bursiyer ve danışman görevi ile üniversite dışı kaynakları olarak TÜBİTAK- Kalkınma Ajansları- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı- Bakanlıklar- Belediyeler ve Özel Firmaların proje desteklerinden faydalanmaktadır. 2025 yılında 1 öğretim elemanı Tübitak 1001 projesi kapsamında '224K195 proje numaralı '6 Şubat Depremleri Sonrası Hatay'da İnşa edilen Köy Tipi Afet Konutu Uygulamalarının Bölgenin Sosyo-Kültürel Dokusu ve Yerel Mimari Özellikleri Açısından İncelenmesi ve Tasarım Rehberi Geliştirilmesi' başlıklı çalışması ile araştırmacı olarak bu desteklerden faydalanmıştır (bütçesi: 1.834.260 TL). Ayrıca 1 öğretim elemanı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Tapu Kadastro Yüksekokulu arasında imzalanan 'Kentleri İzleme Çerçevesi Pilot Çalışması Projesi'ne ilişkin Hizmet Alım Protokolü' gereği 'Kentleri İzleme Çerçevesi Pilot Çalışması ARGE projesini yürütmek üzere görevlendirilmiştir. Bunun dışında ulusal düzeyde bölümümüzde görev alan 1 adet öğretim üyesi Çumra Belediye Başkanlığı Harita Müdürlüğü tarafından 'İmar Planı Çalışmaları İş'i'nin hazırlanması için gelen talep üzerine 1 yıl süreyle görevlendirilmiştir (Kanıt C).

Bölümümüz öğretim elemanları araştırma geliştirme faaliyetlerini çeşitlendirmek ve süreklilik oluşturmak adına TÜBİTAK ve Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde verilen ARDEB proje hazırlama eğitimi ve bilgilendirme toplantılarına katılmaktadır.

Kaynakların kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen bölümümüz araştırma politikaları, hedef ve stratejileri ile uyumludur. Üniversite içi ve dışı kaynakların sürdürülebilirliği alınan desteklerin devamlılığına bağlı olarak sağlanabileceği için bölümümüzde bu kaynakların kullanımı için öğretim elemanları teşvik edilmekte görevlendirmelerde esneklik ve gerekli düzenlemelerle destek verilmektedir. Ancak, bölümümüz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmede; alanımıza yönelik destek miktarının az olması, üniversitemizin farklı kurumlarla arasındaki protokollerin yetersizliği, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim sürecindeki yükünün fazlalığı nedenleriyle yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda girişimcilik ve destek düzeyinin artırılması gereklidir.

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	

3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. Kanıt C.1.1.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2025 yılı Öğretim Elemanları Performans Göstergeleri
2. Kanıt C.1.2.1. Bölüm Fiziki Şartları
3. Ek-A4 Tablo Ek 4 A4.1, A-4.3, A-4.4., A4.5 Tabloları
4. URL C.1.2.2. [Şehir ve Bölge Planlama Bölümü-KTÜN BAP Uygulama Esasları](#)
5. Kanıt Ek A4.26 Proje bilgileri
6. Kanıt C Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Bölüm Onaylı Kanıtlar

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

#### **1. Doktora programı**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında bir adet doktora programı bulunmaktadır. Bölümümüzün doktora programı Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Şehir ve Bölge Planlama Doktora Programı Eğitim ve Öğretim Planına uygun olarak işlemektedir ([URL C.1.3.1](#), [URL C.1.3.2](#)). Doktora programının işleyişi A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen bölümümüzün araştırma politikaları, hedef ve stratejileri ile uyumludur. 2025 yılı itibarı ile uluslararası düzeyde yurtdışı ülkeleriyle öğrenci staj hareketliliği noktasında Erasmus+ programı kapsamında mevcut durumda 1 adet doktora öğrencisi Lodz University of Technology'de (Polonya) eğitimine devam etmek üzere gönderilmiştir (Kanıt C).

#### **2. Birimin doktora sonrası imkanları**

Bölümümüzün doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır. Ancak bölümümüzde yurtdışındaki farklı üniversitelerin doktora sonrası imkanlarını kullanan öğretim elemanları bulunmaktadır. 2025 yılı itibarı ile bölümümüzden doktorasını tamamlayan 1 adet öğretim elemanı Tübitak Doktora Sonrası BİDEB 2219 programı kapsamında yurtdışına gönderilmiştir (Newcastle University, İngiltere) (Kanıt C).

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	X
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

#### **Kanıt ve URL Listesi**

1. URL C.1.3.1. [KTÜN LEE Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL C.1.3.2. [Şehir ve Bölge Planlama Doktora Programı Öğretim Planı](#)
3. Kanıt C Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Bölüm Onaylı Kanıtlar

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

##### **1. Araştırmacıların yetkinliği**

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında 4 Profesör, 4 Doçent, 4 Dr. Öğretim Üyesi olmak üzere toplam 12 adet öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğretim üyeleri 'şehir planlama, bölge planlama, kentsel tasarım, coğrafi bilgi sistemleri (CBS), kentsel dönüşüm, evrensel tasarım, akıllı şehirler, sürdürülebilir gelişme, kent ekonomisi, kent morfolojisi, kırsal planlama, turizm planlaması, kentsel

koruma, imar hukuku, kent sosyolojisi, kentsel politikalar, ulaşım planlaması' alanlarında çalışmakta ve bu alanlarla ilgili lisansüstü düzeyde dersler vermektedirler. 12 öğretim üyesinin yanı sıra anabilim dalında görevli 2'si Arş. Grv. Dr. olmak üzere toplam 4 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Toplam 16 akademik personel bölümde tam zamanlı olarak çalışmaktadırlar. Bölümde yarı-zamanlı olarak çalışan akademik personel bulunmamaktadır. Bölümde görev yapan doktoralı akademik personelin %14'ü doktora derecesini yurtiçi diğer üniversitelerden almışlardır. Diğer akademik personel ise doktora eğitimini Selçuk Üniversitesi veya Konya Teknik Üniversitesi'nde tamamlamıştır. ([URL C.2.1.4.](#))

Akademisyenler lisans ve yüksek lisans düzeyinde ODTÜ, Gazi Üniversitesi, İTÜ ve Selçuk Üniversitesi'nden, doktora düzeyinde ise İTÜ, Selçuk Üniversitesi, KTÜN ve YTÜ'den mezun olmuştur. Ayrıca bölümde doktora sonrası araştırma faaliyetlerini Tübitak burs desteği ile yürütmüş olan akademisyen sayısı 2025 yılı itibari ile 5'e yükselmiştir.

Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır ([URL C. 2.1.1.](#) ve [URL C. 2.1.2.](#))

EkA4-ŞBP Tablo A4. incelendiğinde bölümümüzdeki öğretim üyelerince 2025 yılı içinde uluslararası indekslere giren hakemli dergilerde 2 adet uluslararası makale, 2 adet ulusal makale, 4 adet uluslararası bildiri, 5 adet ulusal bildiri, 1 adet kitap bölümü yayımlandığı görülmektedir. 2024 yılına kıyasla sunulan bildiri sayısı artarken, makale sayısında bir düşüşün yaşandığı görülmektedir. Bunun dışında öğretim üyelerince toplam 9 adet sempozyum/kongre/panel ve konferansa katılım sağlanmıştır (Kanıt C). 2025 yılı içerisinde bölüm içi uygulamalı atölye dersleri için öğrencilerle birlikte öğretim elemanlarının da katılım sağladığı toplam 7 adet teknik gezi düzenlenmiştir. Bölümümüz öğretim üyeleri 2025 yılında toplam 311 atıf olarak kişi başı ortalama 20 adet atıfla bir önceki yılda almış olduğu ortalama atıf sayısını yaklaşık olarak ikiye katlamıştır (Kanıt C). Böylelikle yapmış olduğu bilimsel çalışmalarla ilgili bilimsel camiaya katkı sağlamaktadır.

Bölümümüz 2025 yılı içerisinde şehir ve bölge planlama alanlarında eğitim ve araştırma yapan Avrupa üniversiteleri, bölümleri ve bağlı okullarından oluşan önemli bir ağ olan Avrupa Planlama Okulları Birliği (AESOP-Association of European Schools of Planning)'ne tam üyelik gerçekleştirilmiş, böylelikle uluslararası iş birliğini geliştirmek adına önemli bir adım atmıştır. Bunun dışında uluslar arası düzeyde Erasmus+ programı çerçevesinde öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik anlaşmalı üniversiteler (*Lublin University of Technology-Politechnika Lubelska, Karlsruhe University of Applied Sciences, Hochschule Karlsruhe, Lodz University of Technology-Politechnika Lodzka, Bydgoszcz University of Science and Technology-Politechnika Bydgoska Im Jana I Jdrzeja Sniadeckich*) yanı sıra AESOP ağı içinde aktif, applied / technical / public university ağırlıklı bağlantı kurulması hedeflenen okullar da belirlenmiştir (Kanıt C).

Şehir ve Bölge Planlama Bölüm yürütücülüğünde olmasa bile bölüm akademik personeli bireysel olarak veya Şehir Plancıları Odası Konya Şubesi iş birliği ile zaman zaman çalıştaylar düzenlenmektedir.

Akademik personelin araştırma geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere Fakültemiz ev sahipliğinde, bölümümüzden bir öğretim üyesinin katkıları ile 21.11.2025 tarihinde Konya Teknik Üniversitesi ev sahipliğinde 6. Ulusal Engellileştirilenler Sempozyumu "Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekan" teması ile düzenlenmiştir ([URL C.2.1.3](#))

Şehir ve Bölge Planlama Bölüm araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik öğretim elemanları tarafından yapılan tüm araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgiler, bölüm başkanlığı tarafından altı aylık periyotlarla doğrudan e-posta yoluyla talep edilerek güncellenmektedir. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar henüz geliştirilmemiştir.

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi**

1. [URL C.2.1.1. KTUN Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)
2. [URL C.2.1.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atama Yönetmeliği](#)
3. [URL C.2.1.3. Engellileştirilenler Sempozyumu](#)
4. [URL C. 2.1.4. KTUN Şehir ve Bölge Planlama Akademik Personel Sayfası](#)
5. [Kanıt C Araştırma ve Geliştirme Alt Komisyonu Bölüm Onaylı Kanıtlar](#)

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**1. Çoklu araştırma faaliyetleri**

Kurumlar arası iş birlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimler Bölüm Başkanlığımız tarafından desteklenmektedir. Bölümümüzde 2025 yılında da yurtiçindeki kurumlarla yürütülen TÜBİTAK projelerinde öğretim elemanlarımız araştırmacı olarak görev yapmaya devam etmektedirler.

Bölüm ulusal/uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına veya kurumlar arası iş birliği sağlanmasına yönelik mekanizmalarını her geçen yıl güçlendirmektedir. Uluslararası düzeyde AESOP'a tam üyeliğin sağlanması, ulusal düzeyde ise planlama okulları birliğinin altyapısının hazırlanması sürecinde (PLANET), TUBOP toplantılarına katılım sağlayarak fikir bazında katkıda bulunması bunun göstergeleri olarak kabul edilebilir (Kanıt C. 2.)

Bölüm bünyesinde 2020 yılında kurulan 'Kentsel Tasarım Yüksek Lisans Programı' da kurum içi iş birliğini sağlamada önemlidir. Fakülte bünyesinde yer alan ICONARP dergisi de kurum içi Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinin ortak desteği ile başarılı bir şekilde yürütülmektedir ([URL C.2.2.1](#)).

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nün bu kapsamda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları artmaktadır.

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	X
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi**

1. URL C.2.2.1 [ICONARP Editör Ekibi](#)
2. Kanıt C.2. AESOP KTUN Acceptance Letter

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

##### 1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında Ulusal/uluslararası yürütülen proje sayısı, Ulusal/uluslararası danışmanlık sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalara katılan öğretim elemanı sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalarda kazanılan ödül sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalardaki jüri üyeliği sayısı performans göstergeleri ile gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde uygulanabilirliklerinin artırılması, patent ve faydalı modellerin oluşturulması amaçlanmıştır (Ek A4. Performans Göstergeleri Tablosu, Kanıt C.1.1.1.). Araştırma faaliyetleri akademik personellerin verdiği bilgiler doğrultusunda her 3 ayda bir izleme sıklığı ile yıllık raporlanarak ortaya konmaktadır.

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

##### Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt C.1.1.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2025 yılı Öğretim Elemanları Performans Göstergeleri
2. Ek A4. Performans Göstergeleri Tablosu

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

##### 1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Bölümümüz öğretim elemanları araştırma faaliyetlerini, Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nün resmî web sayfasında Akademik Personel linki altında ([URL C.2.1.4.](#)) ve YÖK Akademik (YÖKSİS)- ARBİS- Google Akademik gibi web sayfalarında güncel olarak paylaşmaktadır. Ayrıca KTUN Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi tarafından GCRIS veri tabanı üzerinde yayınlar, ödüller, projeler gibi bilgiler toplanmaktadır. KTÜN Araştırma Ekosisteminin bir parçası olan KTÜN GCRIS Veritabanı, KTÜN'deki tüm araştırma çıktılarının ötesinde; ödüller, projeler, laboratuvar ekipmanları gibi araştırma bileşenlerini de aramaya ve keşfetmeye olanak sağlayan, bu bileşenleri araştırmacılarla ilişkilendirerek farklı metriklerle ileri düzey raporlama sunabilen ve kurumsal stratejik kararlara destek veren bir araştırma ve performans değerlendirme bilgi sistemidir. Bunun yanında araştırma faaliyetleriyle ilgili her türlü akademik çıktıyı bir araya getiren, düzenleyen ve uzun dönemli koruma sağlayarak tüm bilim dünyası ile paylaşımına izin veren uluslararası standartlarda bir açık kurumsal akademik arşivdir.

##### 2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından yapılan tüm araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgiler, bölüm başkanlığı tarafından üç aylık periyotlarla doğrudan e-posta yoluyla talep edilerek güncellenmektedir.

##### 3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performanslarının sürdürülebilirliği Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama- Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esaslarına istinaden gerekli

araştırma faaliyetlerinin yapılmasıyla denetlenmektedir. Araştırma Görevlileri her yıl, Dr. Öğretim Üyeleri ise ilk atamalarında 2 yıl, sonraki atamalarında ise akademik performansına göre 2 ile 4 yıl arasında yeniden atanabilmektedirler. Yaptıkları araştırma faaliyetleri Anabilim Dalı Başkanlığı ve Bölüm Başkanlığı tarafından istenerek değerlendirilmektedir (URL C.3.2.1.). Araştırmacının performans sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik herhangi bir teşvik mekanizması (Ödül, takdir vs.) bulunmamaktadır.

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

1. URL C. 2.1.4. [KTUN Şehir ve Bölge Planlama Akademik Personel Sayfası](#)

2. URL C.3.2.1. [KTÜN Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

##### 2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalında, Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminden üç kişilik bir çalışma grubu sorumludur (URL D.1.1.1). Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalımız, politika, misyon ve hedeflerinde vurgulandığı üzere, toplumsal sorunlara yenilikçi ve etkili çözümler üretmek üzere yüksek toplumsal etki yaratmayı amaçlayan bir birimdir. Yerleşimlerin karşı karşıya kaldığı önemli sorunlara çözüm üretme misyonuyla hareket eden ana bilim dalımız, akademisyenlerimizin bilgi ve deneyimlerini kurumsal yetkinlik çerçevesinde sistematik bir şekilde değerlendirilerek toplumsal katkıyı artırmayı hedeflemektedir. Deneyimli bir akademik kadroya sahip olan ana bilim dalımız, bu potansiyeli daha sistemli bir yapıya dönüştürmek ve daha geniş kitlelere ulaşmak için sürekli olarak kendini geliştirmektedir.

Bu hedef doğrultusunda, topluluk oluşturma, kongre, çalıştay, seminer, danışmanlık, eğitim, araştırma ve proje geliştirme gibi yöntemleri etkili bir şekilde kullanarak, başta Konya olmak üzere çevre yerleşimlerin ihtiyaçlarına rehberlik etmeyi amaçlamaktadır. Ana bilim dalımız, toplumsal sorunların çözümüne yönelik akademik birikimi uygulamaya dönüştürme becerisiyle, bulunduğu bölge için güçlü bir bilgi ve çözüm merkezi olma yolunda ilerlemektedir.

Sürdürülebilir kalkınma amaçları çerçevesinde, iklim değişikliğiyle uyumlu ve dirençli yerleşmelerin oluşturulması, doğal ve kültürel çevrenin korunması ve sürdürülebilirliği, toplumsal eşitliğin sağlanması, temel hizmetlerin iyileştirilmesi, yerel ekonomik büyümenin desteklenmesi ve mevcut kaynakların etkin kullanımı gibi temel ilkeler benimsenmektedir. Ana bilim dalımız, bu ilkeleri hayata geçirmek için yenilikçi ve entegre stratejiler geliştirme gerekliliğine inanmaktadır.

Ana bilim dalımız, yalnızca fiziki kentsel alan düzenlemeleriyle sınırlı bir alan olmadığı gibi, mekânın yerel potansiyelini açığa çıkaran gömülü değerlerin çözülmesi ve örtük bilginin kodlanmasında da

kritik bir rol üstlenmektedir. Bu bağlamda, toplumu bir "öğrenen toplum" haline dönüştürme kapasitesine sahip ekosistemlerin oluşumu için gereken altyapının geliştirilmesi üzerine akademik çabalar yürütmektedir. Mekân sadece ekonomik aktivitelerin gerçekleştiği bir zemin değil, aynı zamanda yeniliklerin, ağların ve bilgi paylaşımının bir aracı olarak işlev görmektedir. Bu anlayış doğrultusunda bölümümüz, yerel aktörler arasında iş birliği ağları kurarak sosyal ve ekonomik bağların güçlenmesine katkı sağlamayı ve bu bağlamda sürdürülebilir gelişim ekosistemlerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Akademik birikimini toplumsal faydaya dönüştürmek için sistematik girişimlerde bulunan ana bilim dalımız, yalnızca bugünün sorunlarını çözmekle kalmayıp, gelecekteki ihtiyaçlara da yanıt verecek bir yapı oluşturmayı amaçlamaktadır. Mekâna dair bilgi birikimini dönüştürerek daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir toplumsal yapı oluşturma vizyonuyla hem yerel hem de ulusal düzeyde öğrenen bir toplumun öncüsü olmayı sürdürmektedir.

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, süreci bölüm toplumsal katkı politikaları ([URL D.1.1.2](#)), Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda yürütmektedir ([URL D.1.1.3](#)).

### **2025 Yılı Toplumsal Katkı Faaliyetleri**

#### **Ana Bilim Dalı Öğretim Üyelerinin Katkı Sağladığı Projeler**

Ana Bilim Dalı öğretim üyelerinin katkı sunduğu önemli projelerden biri, Doç. Dr. Sinan Levend'in araştırmacı olarak yer aldığı, TÜBİTAK 1001 programı kapsamında desteklenen ve 6 Şubat 2023 depremleri sonrası Hatay'da inşa edilen köy tipi afet konutlarının bölgenin sosyo-kültürel dokusu ve yerel mimari özellikleri açısından incelenmesini amaçlayan projedir. Proje, Selçuk Üniversitesi yürütücülüğünde gerçekleştirilmiş ve afet sonrası kırsal yerleşimlerin planlama ve tasarım ilkelerine yönelik önemli çıktılar üretmiştir. Bu kapsamda elde edilen bulguların, afet sonrası yerleşim politikalarına ve uygulama rehberlerine katkı sağlaması hedeflenmektedir ([URL D.1.1.4.pdf](#)).

Bunun yanı sıra, Doç. Dr. Sinan Levend, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi arasında imzalanan "Kentleri İzleme Çerçevesi Pilot Çalışması Projesi" kapsamında yürütülen hizmet alımı protokolü çerçevesinde gerçekleştirilen çalışmada da görev almıştır. 2025 yılında başlatılan bu pilot çalışma; Türkiye'de kentlerin mekânsal, sosyal ve çevresel göstergeler üzerinden izlenmesine yönelik bir izleme çerçevesinin geliştirilmesini, BM-Habitat Küresel Kentsel İzleme Çerçevesi ile uyumlu bir değerlendirme altyapısının oluşturulmasını ve seçilen pilot kentler üzerinden uygulama yapılmasını hedeflemektedir. Proje, ulusal düzeyde kanıta dayalı planlama ve politika geliştirme süreçlerine katkı sağlaması bakımından önemli bir toplumsal katkı niteliği taşımaktadır ([URL D.1.1.5.pdf](#)).

#### **Lisansüstü Seminerler Yoluyla Toplumsal Katkı**

2025 yılı kapsamında Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalı bünyesinde gerçekleştirilen lisansüstü seminerler, planlama disiplininin güncel toplumsal, mekânsal ve çevresel sorunlarına odaklanarak toplumsal katkı niteliği taşıyan akademik bilgi üretimini desteklemiştir. Seminerlerde ele alınan konular; afet sonrası yerleşim politikaları, kentsel dönüşüm, iklim değişikliği, enerji verimliliği ve mekânsal morfoloji gibi toplumla doğrudan ilişkili alanları kapsamaktadır ([URL D.1.1.7.pdf](#)).

#### **Doktora Seminerleri**

30 Haziran 2025 tarihinde Behice Betül Aksak tarafından sunulan *Bir Devletin Mekânsal Göstergesi Olarak İsrail'de Tarım Yerleşimleri: Kibbutzlar ve Moşavlar* başlıklı doktora semineri, Prof. Dr. Özer Karakayacı danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

16 Ocak 2025 tarihinde Safaa Habib tarafından sunulan *İsrail Yerleşimci Sömürgeciliğinin Filistin Yerleşmelerinin Mekânsal Yapısına Etkisi* başlıklı doktora semineri, Doç. Dr. Sinan Levend danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

#### **Yüksek Lisans Seminerleri**

30 Haziran 2025 tarihinde Elmas Dölekçap Tekel tarafından sunulan *6306 Sayılı Kanun Kapsamında Belirlenen Kentsel Dönüşüm Alanlarındaki Sosyal ve Teknik Altyapı*

*Değişimlerinin Kentsel Standartlar Yönünden İncelenmesi* başlıklı yüksek lisans semineri, Prof. Dr. Özer Karakayacı danışmanlığında hazırlanmıştır.

30 Haziran 2025 tarihinde Merve Çakır tarafından sunulan *Kentsel Planlama ve İklim Değişikliği İlişkisi* başlıklı yüksek lisans semineri, Prof. Dr. Özer Karakayacı danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

26 Haziran 2025 tarihinde Mehmet Haber tarafından sunulan *Parsel Bazında Kentsel Dönüşümün Sosyo-Mekânsal Etkileri: Antalya–Kepez Örneği* başlıklı yüksek lisans semineri, Dr. Öğr. Üyesi Cansu Korkmaz Yılmaz danışmanlığında hazırlanmıştır.

25 Haziran 2025 tarihinde Melek Özgörenek Altun tarafından sunulan *Kentsel Isı Adası Etkisinin Belirlenmesi: Türkiye'deki Şehirler Üzerine Bir İnceleme* başlıklı yüksek lisans semineri, Doç. Dr. Kadriye Deniz Topçu danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

16 Ocak 2025 tarihinde Ayşe Nur Serttaş tarafından sunulan *Kentsel Morfoloji Faktörlerinin Binaların Enerji Performansı Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi* başlıklı yüksek lisans semineri, Prof. Dr. Mehmet Topçu danışmanlığında hazırlanmıştır.

16 Ocak 2025 tarihinde Berna Mumcu tarafından sunulan *Kent Planlamada Silüet Kavramının Önemi* başlıklı yüksek lisans semineri, Prof. Dr. H. Filiz Alkan Meşhur danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

Gerçekleştirilen lisansüstü seminerler; afet riski, iklim değişikliği, kentsel dönüşüm, enerji verimliliği ve mekânsal adalet gibi toplumsal önemi yüksek temalar üzerinden, planlama disiplininin kamu yararıyla olan ilişkisini güçlendirmiştir. Bu seminerler aracılığıyla üretilen akademik tartışmaların hem planlama literatürüne hem de uygulamaya yönelik karar alma süreçlerine katkı sağladığı değerlendirilmektedir.

##### **5. Ulusal ve Uluslararası Akademik Ağlara Kurumsal Üyelikler Yoluyla Toplumsal Katkı**

Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, Association of European Schools of Planning (AESOP)'a kurumsal (Full Institutional) üye olarak kabul edilmiştir. Bölümün AESOP'a kurumsal üyeliği, 12 Mart 2025 tarihinde AESOP Temsilciler Konseyi tarafından onaylanmış, üyelik, 25 Mart 2025 tarihli resmi yazı ile taraflara bildirilmiştir.

AESOP kurumsal üyeliği kapsamında, bölüm öğretim elemanları ve lisansüstü öğrencileri; uluslararası akademik etkinliklere katılım, genç akademisyen ağlarına dâhil olma, eğitim ve araştırma çıktılarının uluslararası platformlarda paylaşılması ve kurumsal görünürlüğün artırılması gibi olanaklardan yararlanma hakkı kazanmıştır. Bu üyelik, bölümün planlama eğitimi ve araştırmalarını uluslararası akademik ağlar aracılığıyla topluma ve mesleki çevrelere açmasını, bilgi paylaşımını güçlendirmesini ve toplumsal katkının uluslararası ölçekte yaygınlaştırılmasını destekleyen önemli bir kurumsal kazanım olarak değerlendirilmektedir (<URL D.1.1.9.pdf>).

##### **Genel Değerlendirme**

2025 yılı kapsamında Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalı tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri; afet sonrası yerleşimlerin değerlendirilmesi, kanıta dayalı planlama yaklaşımlarının geliştirilmesi, eğitim-öğretim çıktılarının kamuoyu ile paylaşılması, lisansüstü düzeyde toplumsal temalara odaklanan akademik üretim ve uluslararası akademik ağlara kurumsal düzeyde dâhil olunması gibi çok boyutlu alanlarda yoğunlaşmıştır. Bu çerçevede bölüm, planlama disiplininin kamu yararıyla olan ilişkisini güçlendiren, yerel, ulusal ve uluslararası ölçeklerde etki üreten bir toplumsal katkı profili ortaya koymuştur.

Öğretim üyelerinin katkı sunduğu TÜBİTAK destekli araştırma projeleri ve kamu kurumlarıyla yürütülen pilot çalışmalar aracılığıyla, afet, kent izleme ve mekânsal göstergelere dayalı politika üretimi gibi alanlarda topluma doğrudan katkı sağlayan bilgi üretimi desteklenmiştir.

Lisansüstü seminerler yoluyla yürütülen akademik faaliyetler, iklim değişikliği, kentsel dönüşüm, enerji verimliliği, mekânsal adalet ve morfoloji gibi güncel ve toplumsal önemi yüksek temalar üzerinden, planlama literatürüne ve uygulamaya yönelik tartışmaların geliştirilmesine katkı sağlamıştır. Ayrıca,

bölümün AESOP'a kurumsal üyeliği, toplumsal katkının yalnızca yerel ve ulusal ölçekte değil, uluslararası akademik ağlar üzerinden de yaygınlaştırılmasını mümkün kılan önemli bir kurumsal kazanım olarak öne çıkmıştır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalının 2025 yılı toplumsal katkı faaliyetlerinin; planlama disiplininin toplumsal sorumluluk boyutunu güçlendiren, çok aktörlü iş birliklerini teşvik eden ve bilginin toplum yararına dolaşımını önceleyen bir yaklaşımla yürütüldüğü değerlendirilmektedir. Bu faaliyetler, bölümün toplumsal katkı misyonunu sistematik, sürdürülebilir ve ölçülebilir biçimde yerine getirdiğini göstermektedir.

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	X
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

**Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)**

7. [URL D.1.1.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları](#)
8. [URL D.1.1.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Politikalar](#)
9. [URL D.1.1.3. Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri](#)
10. [URL D.1.1.4 Sinan Levend\\_Araştırmacı\\_1001\\_Projesi](#)
11. [URL D.1.1.5. Sinan Levend\\_Araştırmacı\\_ÇŞİDB\\_Projesi](#)
12. [URL D.1.1.7. Lisansüstü Seminerler](#)
13. [URL D.1.1.9. AESOP Kurumsal Üyeliği](#)

## D.1.2. Kaynaklar

### 2. Kaynaklar

Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalının mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Ayrıca öğretim üyelerimiz araştırma kaynaklarını projelerle (BAP, TÜBİTAK, AB projeleri, vb.) sağlamak durumundadır.

Etkinliklerin artırılması ve kentsel ölçekte yaygınlaştırılması amacıyla mali kaynakların geliştirilmesine yönelik girişim önerileri bölüm öğretim elemanları ile yürütülen toplantılarda tartışılmaktadır.

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

*Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyniniz)*

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### 1. İzleme

Şehir ve Bölge Planlama Ana Bilim Dalımız, toplumsal katkıyı hem akademik bir sorumluluk hem de disiplinin temel bir misyonu olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda, bilimsel, sanatsal, toplumsal ve kültürel etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalar, yerleşimlerin sosyal, ekonomik ve fiziksel sorunlarına çözüm sunmanın yanı sıra, şehir planlama mesleğinin toplum nezdindeki farkındalığını ve değerini artırmayı hedeflemektedir. Ana Bilim Dalı, öğretim elemanlarımızın akademik birikimlerini toplumsal faydaya dönüştürebileceği projelere ve etkinliklere öncülük etmelerini desteklemekte ve bu süreçleri elinden geldiğince yönlendirmektedir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde, bölümümüz akademik kadrosunun çalışmalarını bu küresel hedeflere entegre edebilmesi için teşvik mekanizmalarını çeşitlendirme konusunda arayışlarını sürdürmektedir. Özellikle TÜBİTAK 1001 ve 1002 gibi ulusal proje destek programlarına yönelik başvurular teşvik edilmekte, başvuruların kabul görmesini sağlamak için geliştirme süreçlerine ağırlık verilmektedir. Kabul edilmeyen projeler ise detaylı analiz ve geri bildirimlerle iyileştirilerek yeniden başvuruya hazırlanmakta, böylece akademik katkının sürekliliği sağlanmaktadır.

Ana bilim dalımız, toplumsal katkı hedeflerine ulaşmayı sağlamak ve bu çabaların etkinliğini ölçmek adına çeşitli izleme ve değerlendirme araçları kullanmaktadır. Bu kapsamda, bilimsel ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi, akademik yayın faaliyetleri, kurumsal iş birlikleri ve protokoller kapsamında gerçekleştirilen projeler, danışmanlık çalışmaları, ödüller ve sertifikalar gibi kriterler öğretim üyelerinin yıllık performans raporlarıyla takip edilmektedir. Bu raporlar, bölüm başkanlığı tarafından analiz edilerek toplumsal katkı odaklı hedeflere uygunluk açısından değerlendirilmekte, böylece akademik faaliyetlerin topluma erişim boyutu güçlendirilmektedir ([URL D.2.1.1](#)).

Ana bilim dalımız, toplumsal katkıyı sadece bir hedef değil, aynı zamanda disiplinin sürdürülebilir kalkınmaya sağladığı bir değer olarak görmektedir. Bu nedenle, toplumu daha dirençli, bilinçli ve katılımcı hale getiren etkinliklerin hem destekçisi hem de yönlendiricisi olmaya devam etmektedir.

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

*Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)*

1. [URL D.2.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)