

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Yüksek lisans ve doktora düzeylerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini yürüten Mimarlık Ana Bilim Dalı; Bina Bilgisi, Yapı Bilgisi, Restorasyon ile Mimarlık Tarihi olmak üzere dört bilim dalı kapsamında örgütlenmiştir. Ana Bilim Dalı Başkanı ile ilgili Bilim Dalı Başkanlarından oluşan Mimarlık Ana Bilim Dalı Kurulu, lisansüstü programlara ilişkin eğitim-öğretim, uygulama ve araştırma süreçlerinde karar alma yetkisini üstlenmektedir (**URL A.1.1.1**). Ana Bilim Dalı Kurulu tarafından alınan kararlar, Ana Bilim Dalı Başkanı'nın onayının ardından Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) Müdürlüğü'ne iletilmektedir (**URL A.1.1.2**). Ana Bilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü doğrultusunda, öğretim üyelerinin ders açma talepleri ile lisansüstü eğitim sürecinde danışmanlık görevlerine ilişkin başvurular, akademik takvim esas alınarak yazılı biçimde üst birimlere **sunulmaktadır (URL A.1.1.3, URL A.1.1.4)**. Alınan kararların uygulanması ise, Ana Bilim Dalı Başkanlığına bağlı olarak faaliyet gösteren; görev dağılımları öğretim elemanlarının iş yükü dengesi gözetilerek yapılan Ana Bilim Dalı koordinatörlükleri ile bu koordinatörlüklere bağlı komisyonlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (**URL A.1.1.5**):

1.İntibak Komisyonu

2.Çift Anadal ve Yandal Programları Komisyonu

3.Bilimsel Yayın ve Faaliyet Komisyonu

4.Kalite Komisyonu

5.Akreditasyonlar ve Eğitim-Öğretim Planları Komisyonu

6.Fakülte ve Ana Bilim Dalı Organizasyonları Komisyonu

7.Sergi, Stüdyolar Bülteni ve Arşiv Komisyonu

8.Staj Komisyonu

9.Mezuniyet ve Öğrenci Danışmanlık Komisyonu

10.Ders-Sınav Programları ve Stüdyo Karneleri Ana Bilim Dalı Koordinatörlüğü

10.1.Ders ve Sınav Programları Hazırlama Komisyonu

10.2.Stüdyo Dersleri Karne Hazırlama Komisyonu

11.İletişim ve Enformasyon Ana Bilim Dalı Koordinatörlüğü

11.1.Kurumsallaşma ve Tanıtım Komisyonu

11.2.Seminerler, Ödül ve Kariyer Merkezi vb. Komisyonu

12.Değişim Programları Ana Bilim Dalı Koordinatörlüğü

Mimarlık Ana Bilim Dalında iç kontrol mekanizmalarının işletilmesi ve birim kalite iç değerlendirme raporlarının hazırlanması, Kalite Üst Kurulu ile bu kurula bağlı Alt Çalışma Grupları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir (**URL A.1.1.6**). Ana Bilim Dalına ait kurul, çalışma grupları ve komisyonların yapısını ortaya koyan organizasyon şeması (**URL A.1.1.7**) ile görev tanımları ve iş akış süreçleri, Kalite–Mimarlık (lisansüstü) web sayfasında erişime sunulmuştur (**URL A.1.1.8**).

Ana Bilim Dalının işleyişi, çoğulcu ve katılımcı bir anlayışla sürdürülmekte olup; Ana Bilim Dalı Kurulunun karar alma süreçlerinde Ana Bilim Dalı koordinatörlükleri ve komisyonları, Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları ile ana bilim dallarının yazılı ve/veya sözlü görüşleri dikkate alınmaktadır (**EK-A.1.1**). Bu çerçevede, Ana Bilim Dalının idari yapılanması düzenli olarak izlenmiş ve iyileştirme çalışmaları yapılmış; komisyonlara ilişkin görev dağılımları, alınan görüşler doğrultusunda gözden geçirilerek güncellenmiştir (**EK-1.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	X
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. [URL A.1.1.1. Ana Bilim Dalı Kurulu Görev Tanımı](#)
2. [URL A.1.1.2. Ana Bilim Dalı Kurulu İş Akış Şeması](#)
3. [URL A.1.1.3. Ana Bilim Dalı Başkanlığına Gelen Talepler İş Akış Şeması](#)
4. [URL A.1.1.4. Ana Bilim Dalı Başkanlığından Giden Talepler İş Akış Şeması](#)
5. [URL A.1.1.5. Mimarlık Ana Bilim Dalı Koordinatörlükleri ve Komisyonları](#)
6. [URL A.1.1.6. Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları](#)
7. [URL A.1.1.7. Mimarlık Ana Bilim Dalı Organizasyon Şeması](#)
8. [URL A.1.1.8. Kalite-Mimarlık \(Lisans\) Web Sayfası](#)
9. *EK-A.1-MIMA-Ocak-2026 Yönetim Modeli ve İdari Yapı Tablosu*
10. *EK-1.1-MIMA-Ocak-2026 İzleme ve İyileştirme*

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

1982 yılından bu yana eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren ve stratejik kararların oluşturulması ile uygulanmasında belirleyici bir rol üstlenen Mimarlık Ana Bilim Dalı, uzun yıllara dayanan kurumsal

birikimini temel alan bir yapıya sahiptir (**URL A.1.2.1**). Ana Bilim Dalı, misyon ve vizyonu doğrultusunda şekillenen; koordinasyon kültürünün oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanmasını hedefleyen bir liderlik anlayışını benimsemiş olup, yalnızca eğitim-öğretim süreçlerinde değil, aynı zamanda yönetsel ve organizasyonel işleyişte de etkin bir yaklaşım sergilemektedir (**URL A.1.2.2**).

Ana Bilim Dalında geliştirilen koordinasyon kültürü; Ana Bilim Dalı Koordinatörlükleri ve bu birimlere bağlı alt komisyonlar arasında yetki ve sorumlulukların paylaşılmasını, zamanın etkin kullanılmasını ve stresin yönetilmesini kapsayan uygulamalarla birlikte dengeli bir görev dağılımını içermektedir. Bu unsurlar, bölüm içi iş birliğinin güçlendirilmesine ve süreçlerin daha verimli yürütülmesine katkı sağlamaktadır (**URL A.1.2.3**).

Koordinasyon kültürünün sürdürülebilirliği, etkin bir iletişim ağının kurulmasına bağlı olduğundan; akademik ve idari birimler ile bölüm yönetimi arasında sağlıklı ve sürekli bir iletişimin geliştirilmesi desteklenmektedir. Tüm akademik ve idari personelin katılımıyla gerçekleştirilen Akademik Kurul Toplantıları sayesinde bilgi paylaşımının sürekliliği sağlanmakta, karşılaşılan sorunlara hızlı çözümler üretilmekte ve bölüm bünyesindeki paydaşların eşgüdüm içinde çalışması mümkün kılınmaktadır. Bu toplantılar, öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması ve planlama süreçlerinin daha etkin yürütülmesi açısından önemli bir platform oluşturmaktadır (**Kanıt A.1.2.1**).

Mimarlık Ana Bilim Dalı, belirlediği politika ve ilkeler doğrultusunda sınırları tanımlanmış bir kalite güvence anlayışını esas almaktadır. Kalite güvence süreçleri; Ana Bilim Dalının planlama, uygulama, izleme ve önlem alma aşamalarını kapsayan bir yapı üzerinden etkin biçimde yönetilmekte olup, bu yapı kalite kültürünün güçlendirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması için sağlam bir temel oluşturmaktadır (**EK 1.1**). KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalına ait Kalite Güvence Politikaları, bölümün resmî web sayfasında yayımlanarak paydaşların erişimine açılmıştır (**URL A.1.2.4**):

- a. Mimarlığın misyonu, vizyonu ve amaçları ile uyumlu çalışmalar sürdürme
- b. Küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yenilikçi bireyler yetiştirme, öncü araştırma faaliyetleri sürdürme
- c. İnsan kaynaklarının yetkinliğini ve motivasyonunu gözden geçirme ve artırma
- d. Uluslararası kabul görmüş standartlarda kalite yönetimi sağlama ve sürdürme
- e. GZFT analizlerini periyodik olarak gözden geçirme ve yenileme
- f. Değerlendirmede sürekliliği ve döngüsellliği sağlayan sistemi kurma ve işletme
- g. Mimarlık iç ve dış değerlendirme, akreditasyon gibi mekanizmalarla akademik ve idari faaliyetleri sürekli gözden geçirme ve iyileştirme
- h. Süreçlerde ilgili paydaş katılımını sağlama, onlarla etkili iletişim ve iş birliği içinde olma

Mimarlık Ana Bilim Dalı, kalite yönetimi anlayışını güçlendirmeyi ve sürekli iyileştirme süreçleri için sağlam bir zemin oluşturmayı hedefleyen stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu doğrultuda, bölümde görev yapan tüm öğretim üyelerinin Kalite Üst Kurulu ile Alt Çalışma Gruplarında aktif sorumluluk üstlenmesi, kalite güvence süreçlerine yaygın katılımı teşvik etmekte; yetki ve sorumlulukların paylaşılması yoluyla kalite kültürünün kurumsallaşmasına katkı sağlamaktadır. Benzer şekilde, bölüm komisyonlarında görev alan öğretim elemanlarının süreçlere etkin biçimde dâhil olması, farklı paydaş görüşlerinin alınmasına olanak tanımaktadır (**URL A.1.2.5**).

Personel memnuniyetine yönelik gerçekleştirilen anketler ile odak grup görüşmeleri, mevcut uygulamaların değerlendirilmesine ve süreçlerin geliştirilmesine yönelik önemli geri bildirimler sunmaktadır (**Kanıt A.1.2.2, Kanıt A.1.2.3**).

İç ve dış paydaşlarla kurulan etkileşimin güçlendirilmesi ve yürütülen faaliyetlerin kayıt altına alınması amacıyla etkili iletişim ve sistematik dokümantasyon uygulamalarına önem verilmektedir. Düzenlenen etkinlikler ve yapılan toplantıların tutanaklarla belgelenmesi, geçmiş uygulamalardan öğrenilmesini desteklemekte ve sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktadır (**Kanıt A.1.2.4, Kanıt A.1.2.5, Kanıt A.1.2.6, Kanıt A.1.2.7, Kanıt A.1.2.8, Kanıt A.1.2.9, Kanıt A.1.2.10, Kanıt A.1.2.11, Kanıt A.1.2.12, Kanıt A.1.2.13, Kanıt A.1.2.14, Kanıt A.1.2.15**).

Dönem sonlarında gerçekleştirilen değerlendirme çalışmaları (**Kanıt A.1.2.16**) ile izleyen döneme yönelik etkinlik ve faaliyet planlarının hazırlanması (**URL A.1.2.6**), sürekli iyileştirme yaklaşımını desteklemekte ve geleceğe dönük stratejik hedeflerin belirlenmesine katkı sunarak Ana Bilim Dalının kalite güvence sistemini güçlendirmektedir.

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Akademik ve idari personelin üstlendikleri görevlerde sergiledikleri performansın; gönüllü olarak sorumluluk alma düzeyleri, ekip kurma ve uyumlu çalışma yetkinlikleri ile bu faaliyetlerin ortaya koyduğu sonuçlar esas alınarak puanlama temelli bir değerlendirme sistemi aracılığıyla ölçülmesi öngörülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.2.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Misyon ve Vizyonu](#)
2. URL A.1.2.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Koordinatörlükleri ve Komisyonları](#)
3. URL A.1.2.3. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Akreditasyon Komisyonu İş Akış Şeması](#)
4. URL A.1.2.4. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Güvence Sistemi](#)
5. URL A.1.2.5. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Politikaları](#)
6. URL A.1.2.7. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları](#)
7. URL A.1.2.8. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Yönergesi](#)
8. URL A.1.2.9. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Etkinlik Takvimi](#)
9. Kanıt A.1.2.1-MIMA-Ocak-2026 Akademik Kurul Toplantı Tutanağı
10. Kanıt A.1.2.2-MIMA-Ocak-2026 Stüdyo Dersleri Sonuç Ürünleri Toplama Duyurusu
11. Kanıt A.1.2.3-MIMA-Ocak-2026 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanağı
12. Kanıt A.1.2.4-MIMA-Ocak-2026 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu
13. Kanıt A.1.2.7-MIMA-Ocak-2026 KOMPEN Söyleşisi Tutanağı
14. Kanıt A.1.2.8-MIMA-Ocak-2026 Moda Mimari Workshop Tutanağı
15. Kanıt A.1.2.9-MIMA-Ocak-2026 Portfolyo Atölyesi Tutanağı
16. Kanıt A.1.2.10-MIMA-Ocak-2026 Seramik Showroom Teknik Gezi Tutanağı
17. Kanıt A.1.2.11-MIMA-Ocak-2026 Kapadokya Teknik Gezisi Tutanağı

18. Kanıt A.1.2.12-MIMA-Ocak-2026 Ankara Teknik Gezisi Tutanağı
19. Kanıt A.1.2.13-MIMA-Ocak-2026 ODTÜ Teknik Gezisi Tutanağı
20. Kanıt A.1.2.14-MIMA-Ocak-2026 Çocuk ve Mekan Panel Tutanağı
21. Kanıt A.1.2.15-MIMA-Ocak-2026 Stüdyo 4 Konya Teknik Gezi Tutanağı
22. Kanıt A.1.2.16-MIMA-Ocak-2026 UKEM Toplantı Tutanağı
23. Kanıt A.1.2.17-MIMA-Ocak-2026 YUP Teknik Gezisi Tutanağı
24. Kanıt A.1.2.18-MIMA-Ocak-2026 İleri Dönüşüm Atölyesi Tutanağı
25. Kanıt A.1.2.19-MIMA-Ocak-2026 Söyleşi Tutanağı
26. Kanıt A.1.2.20-MIMA-Ocak-2026 İleri Dönüşüm Sanat Sergisi Tutanağı
27. Kanıt A.1.2.21-MIMA-Ocak-2026 ARCHFASHION Defilesi Tutanağı
28. Kanıt A.1.2.22-MIMA-Ocak-2026 İlkokul Binası Gezisi Tutanağı
29. Kanıt A.1.2.23-MIMA-Ocak-2026 Selçuklu Kongre Merkezi Gezisi Tutanağı
30. Kanıt A.1.2.24-MIMA-Ocak-2026 Ankara-Eskişehir Gezisi Tutanağı
31. Kanıt A.1.2.25-MIMA-Ocak-2026 BirimIDR-MIMA-Ocak-2025
32. EK-1.1-MIMA-Ocak-2026 İzleme ve İyileştirme

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Birimin yürüttüğü tüm faaliyetlerde, izleme sonuçlarına dayalı olarak yönetim ve uygulamaların ortaya koyduğu çıktılar ile iş süreçlerinin kendisi PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Mimarlık Ana Bilim Dalı, yükseköğretim alanında yaşanan hızlı dönüşümleri ve küresel eğilimleri yakından izlemekte; ulusal ve bölgesel bağlamdaki farklılıkları göz önünde bulundurarak stratejik planlarını bu doğrultuda oluşturmaktadır. Bu çerçevede, esnek ve dinamik bir yönetim anlayışı benimsenmiş olup; yönetim sistemi, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları, sanatsal üretimler ve toplumsal etkileşim alanlarında paydaş görüşleri esas alınarak düzenli değerlendirmeler yapılmakta ve gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir (**URL A.1.3.1, URL A.1.3.2**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.3.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı İç Paydaş Anketi](#)
2. URL A.1.3.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Dış Paydaş Anketi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi

KTÜN Kalite Yönergesi ile Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi'nde tanımlanan "Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al" döngüsü, KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı tarafından sistematik ve özenli bir biçimde hayata geçirilmektedir. Bu doğrultuda, Kalite Üst Kurulu ile Alt Çalışma Grupları oluşturulmuş; söz konusu yapıların görev tanımları ve çalışma takvimleri açık şekilde tanımlanmıştır (**URL A.1.4.1**). Bununla birlikte, Ana Bilim Dalın kalite süreçlerine ilişkin misyon ve vizyonu, politika ve hedefleri, performans göstergeleri, iç ve dış paydaşları ile görev tanımları ve iş akış şemaları, KTÜN Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi'nde yer alan standartlara uygun olarak hazırlanmış ve Ana Bilim Dalın resmî web sayfası üzerinden erişime açılmıştır (**URL A.1.4.2**). Kalite çalışmalarının yürütülmesine ilişkin süreçler ve veri akışları ise Kalite Güvence Sistemi kapsamında tanımlanmıştır (**URL A.1.4.3**). Paydaşların sürece katılımı sağlanarak izleme ve değerlendirme aşamasına geçilmiş; bu aşama, Ana Bilim Dalın kalite yönetimi ve sürekli iyileştirme hedefleri doğrultusunda benimsediği planlı ve bütüncül yaklaşımın bir yansıması olmuştur (**Kanıt A.1.4.1, Kanıt A.1.4.2, Kanıt A.1.4.3, Kanıt A.1.4.4**). İzleme ve değerlendirme sürecinin tamamlanmasının ardından gerekli düzenlemeler yapılmış ve önlem alma aşaması uygulanmıştır (**EK 1.1**).

2. Takvimsiz süreçler

Yönetim sürecinde önceden belirlenmiş bir takvime bağlı olmaksızın ele alınan konular, Ana Bilim Dalı yönetimi ile öğretim üyeleri ve ana bilim dalları arasındaki ilişkileri içermektedir. Ana Bilim Dalı Kurulu toplantıları, bu tür takvimsiz gündem maddelerinin sistemli bir şekilde değerlendirilmesine olanak tanımakta ve Ana Bilim Dalı yönetimiyle ilgili paydaşlar arasındaki eşgüdümün güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır (**Kanıt A.1.4.5**).

3. Kalite rehberi

KTÜN Kalite Yönergesi ile KTÜN BKİD Rehberi esas alınarak Mimarlık Ana Bilim Dalında kaliteye yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, kalite standartlarının daha etkin biçimde izlenmesi ve sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesi amacıyla Birim Kalite Yönergesi hazırlanmıştır. Söz konusu yönerge, birimin kalite güvence sisteminin bütüncül ve sistematik bir yapı içinde ele alınmasına olanak tanımakta; mevcut yönetim ve idari süreçlerin daha verimli biçimde değerlendirilmesini desteklemektedir. Ayrıca yönerge, kalite yönetim süreçlerine rehberlik ederek birimin genel işleyişinin ve kurumsal verimliliğinin artırılmasını hedeflemektedir (**URL A.1.4.4**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. URL A.1.4.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları](#)
2. URL A.1.4.2. [Kalite-Mimarlık \(Lisans\) Web Sayfası](#)

3. [URL A.1.4.3. Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Güvence Sistemi](#)
4. [URL A.1.4.4. Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Yönergesi](#)
5. *Kanıt A.1.4.1-MIMA-Ocak-2026 Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu*
6. *Kanıt A.1.4.2-MIMA-Ocak-2026 Lisansüstü Odak Grup Toplantısı Tutanağı*
7. *Kanıt A.1.4.3-MIMA-Ocak-2026 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu*
8. *Kanıt A.1.4.4-MIMA-Ocak-2026 Mezun Öğrenci Anketi Sonuç Raporu*
9. *Kanıt A.1.4.5-MIMA-Ocak-2026 Komisyonu Toplantısı Tutanağı*

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Ana Bilim Dalımız, eğitim-öğretim faaliyetleri, araştırma-geliştirme çalışmaları ile teknik ve sosyal etkinliklere ilişkin tüm bilgilendirmeleri Ana Bilim Dalı web sayfası ve resmî sosyal medya hesapları üzerinden paylaşmaktadır (**URL A.1.5.1, URL A.1.5.2**). Şeffaf bir yönetim anlayışını esas alan Ana Bilim Dalımız, güncel gelişmeleri ve yürütülen faaliyetleri tüm paydaşlarının erişimine açık biçimde sunmaktadır. Hesap verebilirlik ilkesini içeren yönetim politikası, Ana Bilim Dalı yönetiminin açık ve şeffaf bir yapı oluşturma yönündeki yaklaşımını ortaya koymaktadır (**URL A.1.5.3**). Duyurular, haberler ile bilimsel, sanatsal ve sosyal etkinliklere ilişkin bilgiler; Ana Bilim Dalı web sayfası ve sosyal medya kanalları aracılığıyla geniş bir paydaş kitlesine iletilmektedir. Faaliyetlerin yürürlükteki mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesi, Ana Bilim Dalın yasal çerçeveye ve etik ilkelere bağlılığını göstermektedir. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin ders programları, sınav takvimleri, dijital stüdyolar bülteni ve diğer temel belgeler Ana Bilim Dalı web sayfasında açık ve erişilebilir biçimde yayımlanmakta; bu durum öğrenciler ve diğer paydaşlar için şeffaf bir iletişim ortamı oluşturmaktadır (**URL A.1.5.4, URL A.1.5.5**). Birim kalite yönergesinde tanımlanan hesap verebilirlik ilkesi, paydaş katılımını da kapsamakta olup; düzenli geri bildirimlerin alınması yoluyla sürekli iyileştirme çalışmalarının yürütülmesini öngörmektedir. Bu yaklaşım, Ana Bilim Dalımızın kalite güvencesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine verdiği önemi yansıtmaktadır (**URL A.1.5.6**).

2. Geri bildirim

İç ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet düzeyleri ile geri bildirimler, belirli aralıklarla derlenerek raporlanmaktadır. Elde edilen bu raporlar, Ana Bilim Dalın mevcut performansını analiz etmesine, öne çıkan güçlü yönlerini görünür kılmasına ve geliştirilmesi gereken alanları tespit etmesine olanak tanımaktadır. Ana Bilim Dalın iç ve dış paydaş grupları ile bu paydaşlardan geri bildirim alınmasına yönelik yöntemler, Ana Bilim Dalı web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır (**URL A.1.5.7**). Toplanan geri bildirimler, Ana Bilim Dalı yönetimi tarafından değerlendirilerek stratejik planlama süreçlerinde girdi olarak kullanılmaktadır. Bu yaklaşım, Ana Bilim Dalın sürdürülebilir bir kalite yönetimi anlayışı geliştirmesine ve paydaş ilişkilerini etkin biçimde yönetmesine katkı sağlamaktadır (**Kanıt A.1.5.1, Kanıt A.1.5.2, Kanıt A.1.5.3, URL A.1.5.8**).

Ana Bilim Dalımız, lisans ve lisansüstü programlarda öğrenim gören öğrencilerle yürütülen odak grup çalışmaları aracılığıyla öğrenci görüşlerini ve memnuniyet düzeylerini anlamayı hedeflemiştir. Bu çalışmalar kapsamında, öğrencilerin Ana Bilim Dalı faaliyetleri, eğitim-öğretim süreçleri ve genel Ana Bilim Dalı deneyimlerine ilişkin değerlendirmeleri ele alınmıştır. Elde edilen bulgular doğrultusunda, öğrenci ihtiyaçlarına daha etkin yanıt verilmesi ve Ana Bilim Dalında sunulan

akademik ve sosyal deneyimlerin geliştirilmesi amaçlanmaktadır (**Kanıt A.1.5.4**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.5.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Duyuru Sayfası](#)
2. URL A.1.5.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Instagram Sayfası](#)
3. URL A.1.5.3. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Politikaları](#)
4. URL A.1.5.4. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Web Sayfası](#)
5. URL A.1.5.5. [Mimarlık Stüdyolar Bülteni](#)
6. URL A.1.5.6. [Mimarlık Birim Kalite Yönergesi](#)
7. URL A.1.5.7. [Ana Bilim Dalı Paydaşları ve Geri Bildirim Yöntemleri](#)
8. URL A.1.5.8. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Güvence Sistemi](#)
9. Kanıt A.1.5.1-MIMA-Ocak-2024 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu
10. Kanıt A.1.5.2-MIMA-Ocak-2024 Personel Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu
11. Kanıt A.1.5.3-MIMA-Ocak-2024 Mezun Anketi Sonuç Raporu
12. Kanıt A.1.5.4-MIMA-Ocak-2024 Lisansüstü Odak Grup Toplantısı Tutanağı

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Konya Teknik Üniversitesi; 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7141 sayılı kanunla kurulmuştur. Selçuk Üniversitesi’nden ayrılarak yeni kurulan Konya Teknik Üniversitesi’ne bağlanan Mühendislik ve Mimarlık Fakülteleri akademik hayatlarına 1970 yılında Konya Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi (KDMMA) olarak başlamışlardır. Akademi, 1982 yılında adı Mühendislik ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak değiştirilerek 1975 yılında kurulan Selçuk Üniversitesi’ne bağlanmıştır.

Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde, 1970 yılında Akademi adıyla yola çıkan ve bugün Teknik Üniversite adıyla yoluna devam eden yaklaşık 50 yıllık akademik birikimin yüksek lisans ve doktora düzeyindeki faaliyetleri yürütülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 8 doktora, 10 tezli yüksek lisans programında eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleri yürütülmekte ve bu programlara kayıtlı 3.000’e yakın öğrenci bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde, Doktora 41, Yüksek Lisans 80 ve 121 öğrenci eğitim almaktadır.

Mimarlık Ana Bilim Dalı	Mimarlık Tezli Yüksek Lisans Programı	80
Mimarlık Ana Bilim Dalı	Mimarlık Doktora Programı	41

2. Birime ilişkin bilgiler

KTÜN Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı, tezli yüksek lisans ve doktora eğitimi sunmaktadır. Eğitim sonrasında Mimarlık Ana Bilim Dalı altında 4 bilim dalı çerçevesinde eğitimi tamamlayan mezunlara lisansüstü uzmanlık diploması sunmaktadır. Bina Bilgisi, Yapı Bilgisi,

Restorasyon ve Mimarlık Tarihi bilim dalları Mimarlık Ana Bilim Dalı altında uzmanlık dalları olarak yürütülmektedir.

Bölümde tam zamanlı hizmet veren 6 Profesör, 8 Doçent, 7 Doktor Öğretim Üyesi, zorunlu (Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik) ve seçime bağlı derslerle lisansüstü eğitim ve öğretime katkıda bulunmaktadır. Eğitim gerekliliklerinin ve müfredatların yanı sıra, lisansüstü öğrenciler, sosyal ve kültürel anlamda eğitimi besleyen ve destekleyen atölye çalışmaları, eğitim seminerleri, sosyal ve kültürel anlamda fayda sağlayacak lisansüstü çalışmalarında yer almaktadırlar (**URL A.2.1.1, URL A.2.1.2, URL A.2.1.3**).

3. Mevzuat analizi

Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği 23 Eylül 2019 tarih ve 30897 sayılı resmî gazetede yayınlanmıştır (**URL A.2.1.4**).

4. Paydaşlar

Bölüm kalite çalışmaları çerçevesinde iç ve dış paydaşlar belirlenerek, üniversite kalite rehberinin belirlediği periyotlarda görüşmeler yapılmak üzere bölüm kalite web sayfasında yayınlanmıştır (**URL A.2.1.5**).

5. Birim iç analizi

KTÜN Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalında alt bilim dallarında güz ve bahar yarıyılında olmak üzere toplamda 15 doktora dersi, 39 yüksek lisans dersi bulunmaktadır (**URL A.2.1.6**).

6. Birim GZFT analizi

Ana Bilim Dalı GZFT analizleri hazırlanarak Tablo EK. A6-MIMA'de verilmiştir (**EK-A6**).

7. Vizyon ve Misyon

KTÜN Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı, 1970 yılına dayanan bir eğitim geleneği ile estetik, teknik gerekleri yerine getiren mimari tasarım üretebilme becerisine sahip, sanat, teknoloji, insan bilimleri hakkında yeterli donanımda, tasarım fikirlerini mimari anlatıya dönüştürülebilir, çevresel sorunlara mimari boyutlarına göre akademik ve pratik çözümler üretebilen,

mesleki etik değerlerine sahip, doğanın ve tüm canlıların yaşam hakkına saygılı, sanatsever, yaşam boyu öğrenmenin ve kişisel gelişiminin önemini kavramış, empatiye inanan, küresel bağlamda yenilikçi ve girişimci mimarlar yetiştirmeyi öz-görev kabul eder.

Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalının misyonu ulusal ve uluslararası seviyede lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerini takip ederek teknoloji, sanat, beşeri bilimler arakesitinde Üniversite-Kamu-Özel Sektör iş birliğini benimseyerek nitelikli bilimsel araştırmalar ile toplum, insanlık ve çevreye hizmet etmeyi; yaşam boyu öğrenme ve etik değerlere bağlılığın önemini kavramış, yenilikçi, araştırmacı ve girişimci ruha sahip, küresel düzeyde çağın gerektirdiği donanımda insan gücü ve akademisyenler yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı; sanat, bilim, teknolojiye, kentsel ve toplumsal gelişime katkı sağlayan, ulusal ve uluslararası iş birliğine açık, ARGE faaliyetlerini ve inovatif girişimleri insanlığın ve çevrenin hizmetinde kullanan, etik kuralları benimsemiş, uluslararası düzeyde tanınmış, seçkin ve saygın bir Ana Bilim Dalı olmak vizyonundadır.

8. Politikaların belirlenmesi

Mimarlık Bölümü GZFT analizlerini ve paydaş katılımlarını dikkate alarak “Kalite Güvence Politikası”, “Eğitim Öğretim Politikası”, “Araştırma Politikası”, “Toplumsal Katkı Politikası” ve “Uluslararasılaşma Politikası” nı belirlemiştir (URL A.2.1.7).

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı, sanat ve bilimi entegre eden tasarım yaklaşımı ile analitik düşünebilen, sorgulayan, öğrenmeye açık, limitler içerisinde maksimum yaratıcılığı arayan, çok boyutlu düşünme becerisi yüksek, uygulamaya dönük meslek pratiklerini estetik algı ile gerçekleştirebilen, ekolojik yaklaşımı, evrensel tasarım ilkelerini ve erişilebilirliği benimseyen, meslek etiğini değerler sistemine oturtmuş, katılımcı, gelenekten beslenerek, geleceği inşa eden bireyler

yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Ana Bilim Dalı amaç ve hedeflerini belirlerken paydaş katılımlarını dikkate almaktadır (**URL A.2.2.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.2.1 [Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleeri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Ana Bilim Dalımız, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir (**URL A.2.3.1**).

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Ana Bilim Dalımız performans göstergeleri tablosu Ana Bilim Dalı kalite web sayfasında paylaşılmıştır (**URL A.2.3.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.3.1 [Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleeri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ne bağlı Mimarlık Ana Bilim Dalı, üniversitenin sunduğu gelişmiş Bilgi Yönetim Sistemleri altyapısını kullanarak tüm akademik ve idari faaliyetlerini dijital ortamda yürütmekte ve bu süreçleri sistematik bir şekilde kayıt altına almaktadır. Bu sistem, ilgili süreçlere dair güncel raporların erişilebilir ve yayımlanabilir olmasını sağlamaktadır. Ana Bilim Dalı, iç ve dış yazışmalarında Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ni (EBYS) aktif olarak kullanmakta ve tüm resmi dokümanlar Ana Bilim Dalı sekreterliği tarafından düzenli şekilde arşivlenmektedir.

Ana Bilim Dalı başkanlığına bağlı 13 komisyonun çalışmaları ve bu süreçlerde üretilen dokümanlar, ilgili komisyon başkanlıkları ve Ana Bilim Dalı yönetimi tarafından düzenli olarak saklanmaktadır. 2025 yılı itibarıyla, Öğrenci Odak Grup Çalışmaları, Akademik Personel Bilgi ve Memnuniyet Anketi, Öğretim Elemanları Ders Verimliliği Özdeğerlendirme Anketi, Kurum/Kuruluş Anketi ile Mezun Anketi gibi değerlendirme araçları aracılığıyla iç ve dış paydaş değerlendirmeleri yapılmış ve sonuçları analiz edilerek raporlanmıştır (Kanıt A.3.1.1, Kanıt A.3.1.2, Kanıt A.3.1.3, Kanıt A.3.1.4). Üniversitenin öğrenci ve akademik personel otomasyon sistemleri üzerinden düzenli olarak gerçekleştirilen ders değerlendirme ve memnuniyet anketlerinin sonuçları, Ana Bilim Dalı yönetimiyle paylaşılmış ve kalite süreçlerine entegre edilerek arşivlenmiştir (Kanıt A.3.1.5).

Ana Bilim Dalıdaki tüm faaliyetlerin ve süreçlerin sistematik olarak kayıt altına alınması, analiz edilmesi ve gerektiğinde iyileştirilmesi, kalite yönetim süreçlerine önemli bir katkı sağlamaktadır. Komisyonlar ve kalite alt çalışma grupları aracılığıyla yapılan toplantılarla süreçler gözden geçirilmekte ve sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir (Kanıt A.3.1.5). Böylece, Ana Bilim Dalı yönetimi kalite odaklı bir yönetim anlayışını sürdürülebilir şekilde uygulamaktadır.

2. Bilgi yönetim sistemi

Mimarlık Ana Bilim Dalında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin öğrencilerden kurulan odak gruplar aracılığıyla, eğitim-öğretim metodolojileri, sosyal etkinlikler ve mekansal kapasiteler üzerine değerli geri bildirimler alınmakta ve bu geri bildirimler raporlanmaktadır (**Kanıt A.3.1.1**). Öğrenci memnuniyeti, öğrenci otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilen ders ve genel memnuniyet anketleriyle ölçülmekte, elde edilen bulgular titizlikle incelenerek raporlanmaktadır (**Kanıt A.3.1.5**). Her akademik yıl içerisinde, danışman öğretim üyeleri ile öğrenciler arasında en az bir kez düzenlenen toplantıların raporlanması, kalite iyileştirme toplantılarında vurgulanmaktadır (**Kanıt A.3.1.6**).

Akademik kadronun araştırma, yayın ve proje faaliyetleri üç aylık dönemlerde üniversite yönetimi tarafından talep edilmekte ve bu bilgiler Ana Bilim Dalı içinde de değerlendirilmekte ve işlenmektedir (**URL A.3.1.2, Ek.A4**). Paydaş anketleri uygulanmıştır (**Kanıt A.3.1.3, Kanıt A.3.1.4**). Veri güvenliği konusunda, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hakkında bilgilendirme tüm akademik ve idari personel ile paylaşılmış, sürecin her aşamasında olası aksaklıkların önlenmesi için ilave önlemler alınmıştır. Ana Bilim Dalın iş süreçleri, KVKK'ya uygun şekilde süreç takip sistemine entegre edilerek onaylanmıştır.

Üniversite tarafından sunulan Akademik İlan Takip Sistemi, Ders Bilgi Yönetim Sistemi, Erişim Yönetim Sistemi, Kurumsal Web Sitesi, Mezun İlişik Kesme Sistemi, Mezun Takip Sistemi, Öğrenci

Bilgi Sistemi, SMS Yönetim Sistemi, Web Yönetim Paneli ve YÖKSİS Yönetim Sistemi gibi birçok dijital araç, Ana Bilim Dalın eğitim, öğretim ve idari işlemlerinde etkin bir şekilde kullanılmaktadır (**URL A.3.1.3**). Bu kapsamlı yaklaşım, Ana Bilim Dalın süreçlerini optimize etmekte ve tüm paydaşların memnuniyetini artırmakta önemli bir rol oynamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	x
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.1.1 [Anket Otomasyonu](#)
2. URL A.3.1.2 [Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri](#)
3. URL A.3.1.3 [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı BYS](#)
4. URL A.3.1.4 [Mimarlık Ana Bilim Dalı Web Sayfası](#)
5. Kanıt A.3.1.1-MIMA-Ocak-2026 Lisansüstü Odak Grup Çalışması Değerlendirme Raporu,
6. Kanıt A.3.1.2-MIMA-Ocak-2026 2023 yılı Öğretim Elemanları Anket Sonuçları
7. Kanıt A.3.1.3-MIMA-Ocak-2026 Kurum/Kuruluş Anketi
8. Kanıt A.3.1.4-MIMA-Ocak-2026 Mezuniyet Anketi Değerlendirme Raporu
9. Kanıt A.3.1.5-MIMA-Ocak-2026 Öğrenci Memnuniyet Anketi
10. Kanıt A.3.1.6-MIMA-Ocak-2026 Danışman-Öğrenci Toplantı Tutanağı
11. EK-A4-SP.A1MIMA-2023

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Ana Bilim Dalımızda personel kadrosu, üniversitemizin 2024-2029 Stratejik Planı kapsamında belirlenen ilkeler ve hedefler doğrultusunda, Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları'na uygun, liyakat esasına dayalı kriterlerle oluşturulmaktadır (**URL A.3.2.1, URL A.3.2.2**). Kadro oluşturma süreci; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na riayet edilerek, anabilim dallarının ihtiyaçları doğrultusunda, ders yükleri, öğrenci sayıları ve uzmanlık alanları gibi kriterlerin yanı sıra yerel, bölgesel ve ulusal gereksinimler ile Ana Bilim Dalın stratejik amaçları göz önünde bulundurularak planlanmaktadır.

Ana Bilim Dalı bünyesindeki idari personel yapısı, tek yetkili idari görevli olan Ana Bilim Dalı sekreteri ile sınırlı olup, diğer idari hizmetler fakülte genelindeki birimlerle koordine edilmektedir. Buna ek olarak, laboratuvar ve teknik destek alanlarında ek personel ihtiyacı söz konusudur. Görev tanımları detaylandırılarak Ana Bilim Dalın kalite yönetim web sayfasında paylaşılmıştır (**URL A.3.2.3**).

2. Yetkinliklerinin artırılması

Akademik personelin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, lisansüstü eğitim olanakları ve araştırma projelerine katılım teşvik edilmektedir. Ana Bilim Dalımız hem Ana Bilim Dalılar arası hem de üniversiteler arası iş birliklerini destekleyerek, akademisyenlerin yurt içi ve yurt dışındaki akademik faaliyetlere aktif katılımını sağlamak üzere dış kaynaklı destek başvurularını teşvik etmektedir. Ulusal ve uluslararası seminer, konferans ve çalıştaylara katılım, yetkinlik artırıcı faaliyetler arasında yer almaktadır.

İdari kadronun etkin ve koordineli çalışabilmesi için, KTUN İdari Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları belirlenmiş ve üniversite web sitesinde yayımlanmıştır (**URL A.3.2.4**). Ayrıca, idari personelin başarılı ve örnek çalışmalarının ödüllendirilmesi amacıyla, ödül yönergesi uygulanmaktadır (**URL A.3.2.5**). Ana Bilim Dalımızın düzenlediği ICONARCH ve UKEM sempozyumları ile ICONARP Uluslararası Hakemli Dergisi, akademik personelin gelişimine önemli katkılar sağlamaktadır (**URL A.3.2.6**).

3. Geri bildirim

Kalite yönetimi ve sürekli iyileştirme hedefi doğrultusunda, geri bildirim mekanizmaları titizlikle uygulanmaktadır. Ana Bilim Dalı tarafından hazırlanan anketler ile üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler, faaliyetlerimizin etkinliğini ölçmede kullanılmaktadır (**URL A.3.2.7**). Ek olarak, öğrenci odak grupları, Akademik Personel Bilgi ve Memnuniyet Anketi, Öğretim Elemanları Ders Verimliliği Özdeğerlendirme Anketi, Kurum/Kuruluş Anketi ve Mezun Anketi gibi araçlarla iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler toplanarak değerlendirme sürecinin kapsamı genişletilmektedir (**Kanıt A.3.1.1, Kanıt A.3.1.2, Kanıt A.3.1.3, Kanıt A.3.1.4, Kanıt A.3.1.5**). Bu sistematik yaklaşım, Ana Bilim Dalın akademik ve idari faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik stratejik bir çerçevenin parçası olarak uygulanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.3.2.1 *KTUN 2026-2029 Stratejik Planı*](#)
2. [URL A.3.2.2 *KTUN Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları*](#)
3. [URL A.3.2.3 *Görev Tanımları*](#)
4. [URL A.3.2.4 *İdari Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları*](#)
5. [URL A.3.2.5 *KTUN İdari Personel Ödül Yönergesi*](#)
6. [URL A.3.2.6 *ICONARCH-UKEM-ICONARP*](#)
7. [URL A.3.2.7 *Geri Bildirim Yöntemi*](#)
8. [Kanıt A.3.1.1-MIMA-Ocak-2026 Lisansüstü Odak Grup Çalışması Değerlendirme Raporu](#)

Raporu

9. Kanıt A.3.1.2-MIMA-Ocak-2026 2023 yılı Öğretim Elemanları Anket Sonuçları
10. Kanıt A.3.1.3-MIMA-Ocak-2026 Kurum/Kuruluş Anketi
11. Kanıt A.3.1.4-MIMA-Ocak-2026 Mezuniyet Anketi Değerlendirme Raporu
12. Kanıt A.3.1.5-MIMA-Ocak-2026 Öğrenci Memnuniyet Anketi

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Mimarlık Ana Bilim Dalı, kendisine doğrudan ayrılmış bağımsız bir bütçeye sahip olmamakla birlikte, finansal kaynakların yönetimi fakülte tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda, Ana Bilim Dalı'na tahsis edilen maddi ve gayrimaddi varlıklar; Ana Bilim Dalın akademik ve idari ihtiyaçları doğrultusunda talep edilip kullanılmaktadır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Ana Bilim Dalımızda doğrudan bir bütçe tahsisi bulunmadığından, finansal kaynakların değerlendirilmesi ve kullanımı, fakültenin genel bütçesi kapsamında, dekanlık onayı ile yönlendirilmektedir. Harcama ve finansman talepleri, ilgili dekanlık makamına iletilerek gerçekleştirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Ana Bilim Dalı faaliyetleri, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ile topluma hizmet gibi ana süreçler çerçevesinde organize edilmiş ve Ana Bilim Dalı web sitesinde ilan edilmiştir. Bu süreçlerin yürütülmesinde;

- Kalite Üst Kurulu, Alt Çalışma Grupları, Birim Kalite Komisyonu ve Ana Bilim Dalı Başkanlığı birlikte hareket ederek görev ve sorumlulukları paylaşmaktadır.
- Görev, yetki ve sorumluluklar hem ilgili görev tanımlarında hem de Kalite Yönergesi'nde açıkça belirtilmiş olup, tüm Ana Bilim Dalı personeli tarafından benimsenmiştir (**URL A.3.4.1, URL A.3.4.2**).

Süreç yönetimi, Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından koordine edilmekte; süreçlerin düzenli olarak izlenmesi, gerekli önlemlerin alınması ve iyileştirmelerin yapılması amacıyla 2022 yılında başlatılan döngüler kapsamında takip edilmektedir (**URL A.3.4.3**). Bu çerçevede, paydaşların katılımı önemli bir etken olarak görülmekte ve süreçlere dahil edilmeleri teşvik edilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	x
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. [URL A.3.4.1 Mimarlık Ana Bilim Dalı Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri](#)
2. [URL A.3.4.2 KTUN Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Yönergesi](#)
3. [URL A.3.4.3 Kalite Güvence Sistemi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine dair iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak için mekanizmalar tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın kurumsallığı, verimliliği ve devamlılığı incelenmektedir. İç kalite güvencesi sistemi içerisinde öğrencilerin ve dış paydaşların katılımı ve etkililiği göz önünde bulundurularak yürütülen uygulama örnekleri yer almaktadır (**URL A.4.1.1**).

Yönetim ve iyileştirme süreçlerinde iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak amacıyla öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar ve işverenler için anketler hazırlanmıştır (**URL A.4.1.2, URL A.4.1.3**).

Hazırlanan anketlerin uygulama süreci periyodik olarak devam etmektedir. Paydaş geri dönüşleri ile elde edilen veriler gerektiğinde iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Komisyonu üyeleri, Ana Bilim Dalımızın iç ve dış paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesine yönelik planlama faaliyetlerine ilişkin önerilerini aktarmıştır (**Kanıt A.4.1.1**).

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.4.1.1 Paydaş Listesi](#)
2. [URL A.4.1.2 İç Paydaş Anketleri](#)
3. [URL A.4.1.3 Dış Paydaş Anketleri](#)
4. [Kanıt A.4.1.1-MIMA-Ocak-2026 Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri			
1. Öğrenci geri bildirim			
<p>Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan metotların geçerli ve güvenilir olmasına, verilerin tutarlılık ve temsil özellikleri taşımasına dikkat edilmektedir. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için yazılı, sözlü başvurular, danışman toplantıları ile tüm sınıf derecelerini temsil edecek öğrencilerden oluşan odak grup çalışmaları vasıtasıyla alınmakta, değerlendirilmekte ve geri dönüş sağlanmaktadır.</p> <p>Öğrenci görüşlerinin kalite süreçlerine katılımını sağlamaya yönelik öğrenci anketleri hazırlanmıştır. Anketler, öğrencilerin genel memnuniyet seviyesinin yanı sıra, birimde yer alan lisans Mimarlık Ana Bilim Dalı Birim İç Değerlendirme Raporu (2025) eğitim programlarındaki tüm derslere yönelik görüş ve önerilerini elde etmek üzere düzenlenmiştir (URL A.4.2.1). Öğrenci anketleri uygulama süreci periyodik olarak devam etmektedir.</p>			
A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	X

	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
--	---	---	--

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.4.2.1 [Öğrenci Anketleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Mezunların işe yerleşme, iş olanağı sunma, lisans sonrası eğitim talebi, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti, staj olanakları, sponsorluk vb. bilgilerinin sistematik ve kapsamlı olarak toplanması, değerlendirilmesi planlanmaktadır. Üniversitemizin stratejik planında, mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesine yönelik planlamalar yapılmıştır (**URL A.4.3.1**). Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek amacıyla kurgulanan mezun izleme sistemine yönelik, Ana Bilim Dalı özelinde başlatılan çalışmaların, Mimarlık Ana Bilim Dalı geneline yaygınlaştırılması için planlama faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, iletişim grupları ve resmi sosyal medya hesapları aracılığıyla, mezunlar ile iletişimin güçlendirilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. Mevcutta var olan mezun bilgi sisteminin kapsamının genişletilerek niteliğinin artırılması ve meslek odasının desteğiyle mezun profilinin çeşitlendirilmesi planlanmaktadır (**URL A.4.3.2**).

2. Mezun anketleri

Mezunların, birim geliştirme stratejilerine katkı vermek üzere görüşlerini elde etmeye yönelik mezun anketleri hazırlanmıştır (**URL A.4.3.3**). Mezun anketleri, üniversite anket otomasyonu üzerinden çevrimiçi olarak erişime sürekli olarak açılmıştır. (**Kanıt A.4.3.1**).

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.4.3.1 [Konya Teknik Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
2. URL A.4.3.2 [Mezun Bilgi Sistemi](#)
3. URL A.4.3.3 [Mezun Anketleri](#)
4. Kanıt A.4.3.1-MIMA-Ocak-2026 Mezuniyet Anketi Değerlendirme Raporu

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Mimarlık Ana Bilim Dalı, uluslararasılaşma süreçlerini başarıyla yönetmek adına örgütsel yapısını kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu bir şekilde düzenlemektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin en önemli ayağı olan öğrenci değişim programları ilgili birimlerin (Ana Bilim Dalı Başkanlığı, Ana Bilim Dalı Erasmus Koordinatörlüğü ve Üniversite Erasmus Koordinatörlüğü) arasındaki koordinasyonla yürütülmektedir. Bu süreçte, tüm paydaşların etkin katılımcı olduğu bir yaklaşım benimsenmektedir. Uluslararasılaşma süreçleri bu minvalde yönetilmekte ve bu süreçlerin izlenmesi amacıyla çeşitli paydaş anketleri düzenlenmektedir (**Kanıt A.5.1.1**).

Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Komisyonunun sorumluluklarından birisi uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve paydaş anketlerinin sonuçlarını düzenli aralıklarla değerlendirmektir (**URL A.5.1.1**). Bu çalışmalar, üniversite stratejik planındaki uluslararasılaşma politikalarına uyumludur (**URL A.5.1.2**) ve Mimarlık Ana Bilim Dalı, bu politika çerçevesinde uluslararasılaşma etkinliklerini artırmayı ve kapsamını genişletmeyi amaçlamaktadır.

Uluslararası öğrenci ve akademik değişim işlemleri, Mimarlık Ana Bilim Dalı Erasmus Koordinatörlüğü tarafından özenle gerçekleştirilmekte ve takibi yapılmaktadır (**URL A.5.1.3**). Ana Bilim Dalı, Polonya, Almanya ve Arnavutluk gibi ülkelerle yapılan anlaşmalarla uluslararası iş birliklerini güçlendirmektedir (**URL A.5.1.4, Kanıt A.5.1.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	x
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.5.1.1 Mimarlık Ana Bilim Dalı Organizasyon Şeması](#)
2. [URL A.5.1.2 Konya Teknik Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı](#)
3. [URL A.5.1.3 Erasmus+ Koordinatörü](#)
4. [URL A.5.1.4 Erasmus+ Kontenjanları](#)
5. [URL A.5.1.5 ICONARCH Sempozyumu](#)
6. [Kanıt A.5.1.1-MIMA-Ocak-2026 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Üniversite Stratejik Planı, uluslararasılaşma faaliyetlerinin devamı için gerekli kaynakları detaylı bir şekilde inceleyerek uluslararası araştırma iş birliği anlaşmalarının kurulmasını ve odaklanmış araştırma gruplarının oluşturulmasını içermektedir. Bu uygulamalar ile paydaşlarla etkileşimin artırılması hedeflenmektedir (**URL A.5.2.1**). Uluslararasılaşma için gerekli kaynaklar YÖKAK Bilgi Portalı gibi kaynaklar göz önüne alınarak tanımlanmış ve yönetilmiştir (**URL A.5.2.2**).

Üniversite dışındaki diğer kamu kurum ve kuruluşların sunduğu imkanlar ve Üniversite Stratejik Planı kapsamındaki araştırma iş birliği anlaşmalarından yararlanılarak uluslararasılaşma sürecinde etkin rol oynayacak olan projelere teşvik politikaları geliştirilmiştir. Bu politikalar üniversitenin kaynaklarından en iyi şekilde yararlanmayı ve uluslararasılaşma sürecini güçlendirmeyi hedeflemektedir (**URL A.5.2.1**). Farklı dillerde ders verme yeteneğine sahip olan akademik kadro da uluslararasılaşma sürecine önemli katkılar sağlamaktadır (**URL A.5.2.3**). Farklı dillerde ders verme yetkinliğine sahip akademik personelin bulunması uluslararasılaşma projelerin başarılı bir şekilde hazırlanmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda üniversite küresel düzeyde bilimsel iş birliklerine liderlik etme potansiyeline sahip olmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	x
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.5.2.1 Konya Teknik Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı](#)
2. [URL A.5.2.2 YÖKAK Bilgi Portalı](#)
3. [URL A.5.2.3 İngilizce Tez Hazırlama Yönergesi](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Uluslararasılaşma performansının geliştirilmesi hedefiyle, Ana Bilim Dalı öğretim üyeleri ve personeli tarafından üretilen uluslararası araştırma, eğitim ve proje faaliyetlerinin tanıtılması planlanmaktadır. Aynı zamanda, Üniversitenin 2021-2025 Stratejik Planı çerçevesinde, eğitim ve öğretimde uluslararasılaşma faaliyetlerinin ve uluslararası görünürlüğün artırılması için gereken adımların atılması hedeflenmektedir (**URL A.5.2.1**).

Mimarlık Ana Bilim Dalının uluslararasılaşma performansını takip etmek adına, öğretim elemanlarından uluslararası düzeyde gerçekleştirilen etkinliklere dair bilgiler talep edilmekte ve bu

bilgiler dönemsel faaliyet raporları içinde kullanılmaktadır. Mimarlık Ana Bilim Dalı web sayfasında öğretim elemanlarının uluslararası çalışmaları, YÖKSİS veri tabanlı kurumsal akademik web sayfalarında görülmektedir (**URL A.5.2.2, URL A.5.2.3**).

Uluslararasılaşma faaliyetlerine ait çıktıların değerlendirilmesi, her eğitim-öğretim yılında Akademik Kurullarda gerçekleştirilmektedir (**Kanıt A.5.2.1**). Uluslararasılaşma çalışmalarına dair yapılan değerlendirmeler neticesinde ortaya çıkan iyileştirme önerileri, Mimarlık Ana Bilim Dalı Uluslararasılaşma Politikalarında belirtilmiştir. Bu öneriler arasında; mezunların aldığı eğitimin uluslararası düzeyde tanınmasını ve bunun belgelenmesini sağlama, eğitim-öğretim müfredatlarında periyodik değerlendirmelerle uluslararası uyumu güncelleme ve akreditasyonun devamlılığını sağlama, tanınırlığı artıracak şekilde İngilizce web sayfası yayınlama, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini artırıcı değişim programlarına katılımı teşvik etme, uluslararası iş birliklerini kolaylaştıracak mekanizmaları geliştirme, etkinliklere ev sahipliği yapma gibi maddeler bulunmaktadır (**URL A.5.2.4**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	x
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.5.3.1. Konya Teknik Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
2. [URL A.5.3.2 Akademik Personel Web Sayfaları](#)
3. [URL A.5.3.3. KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans](#)

Göstergeleri

4. [URL A.5.3.4 KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Politikaları](#)
5. [Kanıt A.5.3.1-MIMA-Ocak-2026 Akademik Kurul Toplantı Tutanağı](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Bölümün öğrenim çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) Mimarlık Temel Alanı Yeterliliklerine bağlı olarak tanımlanmıştır. Program çıktıları ile TYYÇ ilişkilendirilmesi yapılmış ve bölümün web sayfasında ilan edilmiştir (**URL B.1.1.1**).

2. Program eğitim amaçları

Üniversitemizin Mimarlık Ana Bilim Dalı'nın misyonu ve vizyonu belirlenmiş (**URL B.1.1.1**). Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalı'nın misyonu, programdan mezun olan, öğrencilerinin bilgilerini inceleyerek yapıları, insanlığa ve bağlantıların birleştirilmesinin sağlanmasını sağlar. Ayrıca, yaşam boyu öğrenmenin ve etik değerlere bağlılığın bilgisi kavrayan, gelişmiş, araştırmacı ve girişimci bir ruha sahip, küresel düzeyde çağın özelliklerine uygun donanımla yetişmeleri hedeflenmiştir.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için Mimarlık Ana Bilim Dalı yüksek lisans ve doktora program çıktıları (yeterlilikleri) belirlenmemiştir (**URL B.1.1.1**).

4. Öğretim planı

Mimarlık Ana Bilim Dalı yüksek lisans ve doktora programları için eğitim-öğretim planı hazırlanmış ve ilan edilmiştir (**URL B.1.1.2 ve URL B.1.1.3**).

Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin yönetsel ve organizasyonel yapısı tanımlanmaya çalışılmıştır. Bu doğrultuda Mimarlık Ana Bilim Dalının görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuştur (**URL B.1.1.4**). Yüksek lisans ve doktora programlarında süreçlerin işleyişi ayrıntılı olarak web sayfasında açıklanmıştır (**URL B.1.1.5**).

Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında Ana Bilim Dalı bazında ilke ve kuralların belirlenmesine çalışılmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) ders açıklamalarında belirlenmemiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlanmamıştır. Programların tasarımında fiziksel ve teknolojik olanaklar (erişim, sosyal mesafe vb.) dikkate alınmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	x
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL B.1.1.1. [Mimarlık Bölümü için TYYÇ İlişkilendirmesi](#)

2.URL B.1.1.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)

3.URL B.1.1.3. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)

4.URL B.1.1.4. [KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri](#)

5.URL B.1.1.5. [KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Süreçleri](#).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Mimarlık Ana Bilim Dalı yüksek lisans ve doktora öğretim programı (müfredat) ve ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır (**URL B.1.2.1 ve URL B.1.2.2**). Öğrencinin hem yüksek lisans hem de doktora programı için en az 7 ders alması gerekmekte olup bunlardan 'Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği' dersi Yükseköğretim Kurulunca zorunlu tutulmuştur. Diğer dersler seçmeli ders statüsünde olup öğrenci güz ve bahar yarıyılında açılan derslerden istediğini seçebilmektedir. Öğrenci yüksek lisans programında Yükseköğretim Kurulunun zorunlu tuttuğu Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği dersini almış ve başarmış ise, doktora programında tekrar aynı dersi almak zorunda değildir. Bu dersi almadığı durumda yerine seçmeli derslerden birini seçebilecektir. Toplam ders sayısı ve haftalık ders saati ile öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi sağlanmaktadır.

Ders programının oluşturulmasına dair süreçte görev tanımı, hangi yönetmeliğe göre tanımlandığı ve iş akış süreci MIMA-GT-002.006 adlı ve MIMA-IA-2.12.005 adlı formlar ile açıklanmıştır (**URL B.1.2.3 ve URL B.1.2.4**). Öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre iş yükü gözetilerek öğretim programı ve ders dağılımı belirlenmektedir (**Kanıt B.1.2.1**).

2. Ders bilgi paketleri

Öğretim planında yer alan her bir dersin ders bilgi paketi hazırlanmış ve ilan edilmiştir (**URL B.1.2.5**). Ders bilgi paketinde istenilen dersin amacı, öğrenim çıktıları, öğretim yöntemleri, kaynaklar, ders içeriği ve ders sorumlusu, ders türü, düzeyi, dersin dönemi, AKTS kredisi gibi bilgilerin yer aldığı temel bilgiler tanımlanmıştır. Ancak temel bilgiler kategorisinde dersin işleniş şekli (yüz yüze, uzaktan

veya hibrit), ders öğrenim çıktıları ile program çıktılarının ilişkilendirildiği tablolar, AKTS iş yükü ve değerlendirmeye katkısı ders bilgi paketlerinde yer almamaktadır.

Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği henüz izlenememekte olup izlenmesi için “izleme ve değerlendirme matrisi” oluşturulması planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.2.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
2. URL B.1.2.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
3. URL B.1.2.3. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Ders Programı Hazırlama Görev Tanımı](#)
4. URL B.1.2.4. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Ders Programı Hazırlama Süreci](#)
5. URL B.1.2.5. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Ders İçerikleri](#)
6. Kanıt B.1.2.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Görevlendirmeleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları ders bilgi formlarında dersin çıktıları başlığında tanımlanmıştır (**URL B.1.3.1**). Lisansüstü düzeyde program çıktıları belirlenmediği için ders kazanımları ile ilişkilendirilememiştir. Ayrıca her bir dersin öğrenim kazanımları öngörülen seviyeyi açıkça belirtebilmesi için gözden geçirilmektedir. Her bir dersin öğrenim çıktılarının ölçülebilir fiillerle yazılması planlanmaktadır.

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu henüz izlenememektedir. Her bir ders için Excel tabanlı ‘Ders Değerlendirme Yazılımı’ hazırlanması planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.3.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Ders Bilgi Formu Örneği](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Lisansüstü derslerin AKTS iş yükü henüz net olarak tanımlanmamıştır. Öğrenci iş yükü ve uzaktan eğitimdeki farklılıklar göz önünde bulundurularak, tüm derslerin AKTS kredileri 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu çerçevesinde yeniden değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, iş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına yönelik süreçleri açıklayan belgeler eksiktir. 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu, AKTS iş yükünün iyileştirilmesi sürecinde anketler, odak grupları, mülakatlar veya sonuçların takibi gibi çeşitli yöntemler kullanılmasını önermektedir. Bu süreçte, öğrenci ve personelin izleme çalışmalarının amacı ve yöntemi hakkında bilgilendirilmesi, doğru geri bildirimler ve yüksek katılım oranları sağlanması açısından önem taşımaktadır. Ancak, programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesine ilişkin katılımı destekleyen mekanizmalar ile iş yükü temelli kredilerin geri bildirimlere dayalı olarak güncellendiğini gösteren somut kanıtlar hâlâ bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	x
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Lisansüstü derslerin her birine ait amaç, hedef ve öğrenim çıktıları ders bilgi formlarında

tanımlanmıştır (**URL B.1.5.1**). Ancak, program amaçları ile öğrenim çıktılarının uyumuna yönelik çalışmalar hâlâ sürdürülmektedir. Ayrıca, tüm dersleri kapsayan bir izleme ve değerlendirme yönteminin oluşturulması planlanmaktadır.

2. Akreditasyon

Türkiye'de mimarlık eğitim programlarını akredite eden tek kuruluş olan Mimarlık Akreditasyon Kurulu (MIAK) üyeliği için bölümümüzdeki çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, akreditasyon komisyonunun görev tanımı belirlenmiştir (**URL B.1.5.2**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	x
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.1.5.1. Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü ders bilgi formu örneği](#)
2. [URL B.1.5.2. Mimarlık Ana Bilim Dalı Lisansüstü Akreditasyon Komisyonu Görev Tanımı](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Öğretim planı ve bu planda yer alan her derse ait ders bilgi paketleri hazırlanarak bölümün web sitesinde yayımlanmıştır. Bu plan kapsamında, derslerin teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredileri, dersin türü ve dersi veren öğretim elemanına ilişkin bilgiler yer almaktadır (**URL B.1.6.1**). Ancak, derslerin hangi yöntemle yürütüleceği (örgün, uzaktan eğitim, karma) ders bilgi paketlerinde ve haftalık ders programında belirtilmemiştir (**URL B.1.6.2 ve URL B.1.6.3**). Belirlenen öğretim planının uygulanmasında ise "Enstitü Otomasyonu" yazılımı kullanılmaktadır (**URL B.1.6.4**).

2022 yılı güz yarıyılından itibaren eğitim-öğretim süreçlerini daha etkili bir şekilde yönetmek amacıyla Mimarlık Ana Bilim Dalı Başkanlığı bünyesinde "Kalite Kurulu ve Alt Çalışma Grupları" oluşturulmuştur. Bu grupların yanı sıra çeşitli koordinatörlükler ve komisyonlar tanımlanmıştır. Her bir koordinatörlük ve komisyonun görev tanımları ile iş akış süreçleri belirlenmiş ve bölümün web sitesinde yayımlanmıştır (**URL B.1.6.5**). Komisyonlar ve koordinatörlükler tarafından yürütülen çalışmalar üst yönetim kurulu tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Bu düzenleme ile eğitim-öğretim süreçlerinin sistematik ve kapsayıcı bir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.6.1. [Mimarlık Ana Bilim Dalı 2024-25 Öğretim Planı](#)
2. URL B.1.6.2. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
3. URL B.1.6.3. [2025-2026 Öğretim Yılı Mimarlık Ana Bilim Dalı Haftalık Ders Programı](#)
4. URL B.1.6.4. [KTÜN Öğrenci Bilgi Sistemi](#)
5. URL B.1.6.5. [Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Yönetimine İlişkin Organizasyonel Yapılanma](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Anabilim dalımızda; öğrenci odaklı, araştırma temelli, katılımcı ve yüksek akademik başarıyı hedefleyen bir eğitim modeli esas alınmaktadır. Bu modelin temel amacı, öğrencilerin lisans seviyesindeki alışkanlıklarını aşarak; derinlemesine literatür tarama, sentez yapma ve bağımsız akademik çalışma yürütme yetkinliklerini geliştirmektir. Bu hedefler doğrultusunda, zorunlu dersler aracılığıyla öğrencilerin bilimsel araştırma süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta, akademik yazım dili ve teknikleri konusunda uzmanlaşmaları desteklenmektedir. Verilen ödevler, kazanılan bu teorik becerilerin pratiğe dökülmesi için stratejik bir araç olarak kullanılmaktadır. Ders aşamasında elde edilen bu nitelikli birikim, tez sürecine aktarılarak hem öğrencinin akademik gelişimini tamamlamasını sağlamakta hem de bilimsel çalışmaların niteliğini en üst düzeye çıkarmaktadır (**URL B 2.1.1**).

Bu modelde mezunların hedeflenen yetkinliğe ulaşabilmeleri için nitelikli ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Bu kapsamda gerek teorik derslerde derslerinde akademik araştırmalarda objektif ve tüm eğitim süresinin birbiri ile entegre olacak şekilde değerlendirme kriterleri oluşturulmaya çalışılmakta, önceden belirlenen ve tanımlanmış kuralların, tutarlı bir şekilde tüm lisansüstü derslerinde sağlanmasına çalışılmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)			
1. URL B 2.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisans Üstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği			

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
<p>1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği</p> <p>Mimarlık Anabilim Dalı'nda ölçme ve değerlendirme süreçleri; genel sınavlar ve bütünleme sınavları üzerinden yürütülmekte olup, sınav içerikleri doğrudan dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından yapılandırılmaktadır. Lisansüstü düzeyde hedeflenen akademik yetkinliğe ulaşılması amacıyla, ders kapsamında gerçekleştirilen bilimsel araştırmalar ödev formatında sunulmaktadır. Değerlendirme notları genel olarak bu çalışmaların ve sınavların sonuçlarına dayalı olarak belirlenmektedir. Ayrıca, dersin yürütücüsü tarafından dersin doğasına uygun olarak akademik sunumlar veya klasik yazılı sınavlar gibi farklı ölçme araçları da etkin bir şekilde kullanılabilir.</p> <p>2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği</p> <p>Mimarlık Anabilim Dalı'nda gerçekleştirilen tüm sınavlar, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda yapılmaktadır. Lisansüstü derslerde, sınavlar klasik yazılı sınav, belirli bir konu üzerine ödev hazırlama veya sunum hazırlayıp sunma şeklinde gerçekleştirilebilmektedir. Sınav yöntemleri, tamamen ilgili öğretim üyesinin denetiminde belirlenmektedir. Yazılı sınavlar, ödevler ve sunumların etkin bir denetimi olmamakla birlikte, bu alandaki herhangi bir uyumsuzluk durumunda ilgili enstitü ve anabilim dalı, uyumsuzluğun çözülmesinde etkili bir rol oynamaktadır.</p> <p>Anabilim dalında eğitim gören öğrenciler sorumlu oldukları ders kredilerini tamamlamaları, seminer çalışmalarını yapmaları, doktora öğrencileri için yeterlilik sınavlarını geçtikten sonra hazırladıkları tez çalışmasının kabulünden sonra diploma almalarını ilgili yönetmelik tanımlamaktadır.</p> <p>Birim öğrencilerinin sorumlu oldukları tüm derslerden başarılı olmaları yani hedeflenen yeterliliğe ulaşmalarından sonra öğrencinin mezuniyet koşulları (ders yükleri, kredi sayıları vb.) oluşmakta ve bu süreç ilgili yönetmelikte yönetmelik ile tanımlanmaktadır (URL B.2.2.1).</p> <p>Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):</p>

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

URL B.2.2.1. [Konya Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifika Belgeleri İle Diploma ve Sertifika Kayıt Defterlerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönerge](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Mimarlık Anabilim Dalı'na öğrenci kabul süreci, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esaslarına göre yürütülmektedir. Bu çerçevede; lisansüstü programların açılması, kontenjanların planlanması ve giriş sınavlarının organize edilerek sonuçlandırılması aşamalarında anabilim dalı aktif bir rol üstlenmektedir. Ayrıca, yurt dışından başvuru yapacak adayların kabulü, özel öğrenci statüsündeki kayıtlar ve yatay geçiş işlemleri de yine aynı yönetmelikte belirtilen şartlar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Lisansüstü eğitim enstitüsü daha önce eğitim alan öğrencilerin intibaklarını ana bilim dalımıza yapabilmektedir. Bunun şartları Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği madde 10. da açık bir şekilde tanımlamıştır (**URL B 2.3.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B 2.3.1. [Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 10](#)

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Ana bilim dalı öğrencilerinin diploma alım süreçleri, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde belirlenen şartlara dayanır. Öğrencilerin, 120 AKTS kredisi alması zorunludur. İlgili yönetmelik doğrultusunda diğer sorumluluklarını yerine getiren öğrenciler, diploma almaya hak kazanır. Ana bilim dalı öğrencileri, tezlerinin yazım kurallarına uygunluğunu belirten yazılı görüş ile Enstitüye teslim ederler. Yönetmelikte belirtilen prosedürler doğrultusunda diploma süreçleri tamamlanarak, öğrencilere diplomaları takdim edilir (**URL B 2.4.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B 2.4.1. [Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 28 ve Madde 44.](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Ana Bilim Dalımız tarafından uygulanan öğrenme yönetim sistemi, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap vermeye çalışan, kullanıcı dostu, erişilebilir, eşzamanlı ve eşzamansız öğrenmeye uygun bir sistemdir. İçeriğinin zenginleştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır (**URL B.3.1.1, URL B.3.1.2**).

2. Öğrenme kaynakları

Ana Bilim Dalımızda öğrenme ortam ve kaynaklarını anlatan öğrenci el kitabı bulunmamaktadır, 2025 yılı içinde hazırlanması planlanmaktadır. Ana Bilim Dalımız tarafından sağlanan öğrenme kaynaklarından sınıflar, stüdyolar, laboratuvarlar, kütüphane, ders kitapları, belgeler ve yardımcı videolar tüm akademik personel ve öğrenciler tarafından erişilebilirdir ve tüm öğrencilerin kullanımına açıktır. Ana Bilim Dalında 0-50 kişilik 11 sınıf; 51-75 kişilik 1 sınıf, 76-100 kişilik 2 sınıf ve 101-150 kişilik 4 sınıf olmak üzere toplamda 18 sınıf bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı bulunmakta olup deprem araştırma laboratuvarı kurulumu planlamasına rağmen henüz kurulamamıştır. Yapı malzemelerinin sergilendiği ve

tanıtıldığı bir mekân bulunmaktadır. Anabilim Dalında yer alan sınıflar ve atölyeler Ana Bilim Dalının bağlı bulunduğu enstitünün diğer bir anabilim dalının öğrencileri tarafından kullanılmaktadır. Penceresiz sınıflarda havalandırma ve doğal aydınlatma sorunları yaşanmaya devam etmektedir. Lisansüstü eğitim için ayrılan sınıf sayısı dönemlere ve öğrenci sayılarına göre değişmektedir.

Ana Bilim Dalında yer alan bilgisayar laboratuvarında yeterli miktarda materyal bulunmakta ve bu cihazların kontrolü sağlanarak öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bilgisayarda yer alan yazılımlar da öğrenciler ve personeller için yeterli olmaktadır. Tüm üniversite içinde öğrenci hesaplarıyla erişilebilen EDUROAM internet bağlantısı tanımlanmıştır. Programların kullanım durumu, Üniversitenin yapmış olduğu anlaşmaya bağlı olarak değişmektedir (**URL B.3.1.3**).

Kütüphanede yer alan kaynaklar ve çalışma mekânları öğrenciler ve akademik personeller için yeterli bulunmaktadır. Kütüphaneye aynı zamanda çevrimiçi erişim de bulunmakta ve işlemler bu şekilde de gerçekleştirilebilmektedir. Kütüphanedeki kaynaklar öğrenciler ve öğretim elemanlarının erişimi açısından geliştirilmekte, bu durum ile ilgili planlamalar yapılmaktadır. Ayrıca Ana Bilim Dalına ait bir “açık kütüphane” bulunmaktadır. Kütüphane kaynaklarıyla ilgili en son güncel bilgiler aşağıda yer almaktadır (**URL B.3.1.4**):

- Basılı yayın sayısı: 46.031
- Elektronik yayın sayısı: 7.154 (Satın alınan) + 1.825.036 (Abonelik)
- Veri tabanı sayısı: 37
- Dergi sayısı: 1.514
- E-Dergi sayısı: 175.629
- Tez sayısı: 1029

Kütüphane çok sayıda veri tabanına sahiptir. Öğrenciler ve öğretim üyeleri kendi akademik erişim bilgileri ile bu veri tabanlarını kullanabilmektedirler. Açık erişim ve abonelik şeklinde kullanılan veri tabanları şunlardır:

- Annual Reviews
- Ebscohost
- Emerald Premier eJournal
- IEEE
- Jstor
- ProQuest Dissertations and Theses
- ScienceDirect Freedom Collection
- Scopus
- Springer Link / Nature Academic
- Taylor and Francis
- Wiley Online Library
- American Chemical Society (ACS)
- Art, Design & Architecture Collection
- ASTM Compass

- AYEUM
- Hiperkitap
- InCites
- InCites Essential Science Indicators
- Journal Citation Reports
- ProQuest Ebook Central
- Rosetta Stone Online Dil Eğitim Aracı
- Sayısal Kitap Bilişim Koleksiyonu
- SPIE Digital Library.
- The American Society of Civil Engineers (ASCE)
- The American Society of Mechanical Engineers (ASME)
- The Royal Society of Chemistry (RSC)
- TSE Standartları Veri Tabanı
- Turcademy
- Piri Libdis
- DergiPark

- **Kütüphanenin fiziksel özellikleri:**

Kütüphanede; 25 adet özel çalışma odası (toplam 101 kişilik), 76 kişilik üst kat kitaplık ve okuma salonu, 84 kişilik alt kat kitaplık ve okuma salonu, 6 adet bireysel çalışma bilgisayar, 2 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz tip ödünç cihazı ve 1 adet kitap tarama cihazı bulunmaktadır.

- | | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Giriş Kat • Dergi ve Gazete Okuma Bölümü • Bilgisayar Çalışma Alanı (6 Kişilik) • Banko • Üst Salon (76 Kişilik) • Grup Çalışma Odaları (25 Oda-101 Kişilik) | <ul style="list-style-type: none"> • Kat | <ul style="list-style-type: none"> • Bodrum • Alt Salon (84 Kişilik) |
|--|--|---|

- **Kütüphane Çalışma Salonları**

- 10 Kişilik 1 oda (toplantı odası)
- 8 Kişilik 1 oda
- 7 Kişilik 3 oda
- 6 Kişilik 4 oda
- 4 Kişilik 3 oda
- 3 Kişilik 2 oda

- 2 Kişilik 9 oda
- 1 Kişilik 2 oda
- Toplam: 25 oda 101 kişilik çalışma alanı.
- Üst salon: 76 kişilik.
- Alt salon: 84 kişilik.
- Mühendislik Fakültesi Fuat Sezgin Okuma Salonu: 100 kişilik.
- Kütüphane Kullanım Alanları
- Giriş Kat: 1230 m²
- Bodrum Kat: 604 m²

Ana Bilim Dalında ders kullanımı dışında toplamda 6 adet arşiv odası bulunmaktadır.

Aynı zamanda fakülteye ait nitelikli dergi de bulunmakta, bu dergi ile ilgili tüm işlemler öğretim elemanlarımız tarafından yürütülmektedir (**URL B.3.1.5**). Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yöneliktir. Ana Bilim Dalı içindeki tüm kaynaklar erişilebilir ve etkileşimlidir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin uygunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	X
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyniz)

1. URL B.3.1.1. [Uzaktan Öğretim Sistemine Erişim](#)
2. URL B.3.1.2. [Otomasyon Bilgi Sistemi](#)
3. URL B.3.1.3. [Lisanslı Yazılımlar](#)
4. URL B.3.1.4. [Kütüphane Tanıtım Broşürü](#)
5. URL B.3.1.5. [ICONARP Uluslararası Fakülte Dergisi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciler için öncelikli olarak, Üniversite kadrosunda yer alan ve aynı ya da benzer uzmanlık alanına sahip bir öğretim üyesi, Ana Bilim Dalı öğretim üyeleri arasından seçilerek Enstitü Anabilim Dalı Kurulu'nun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile danışman olarak atanmaktadır. (**URL 3.2.1**). Danışman, öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanmış olan öğretim elemanıdır.

2. Danışman öğrenci takibi

Enstitü otomasyon sistemi üzerinden mesajlaşma yoluyla, öğretim elemanları ile öğrenciler arasında iletişim sağlanabilmektedir. Bunun ardından, danışman öğretim elemanı, haftalık programda belirlenen iki ders saati içinde öğrencileriyle yüz yüze görüşerek onların tüm sorunları hakkında bilgi alışverişinde bulunabilir. Her yarıyıl başında, akademik takvime uygun olarak danışman, öğrencilerin ders seçme ve kayıt işlemlerinde (yeni kayıt, kayıt yenileme) destek sağlar ve ders kayıtlarını kontrol eder. Ayrıca, düzenli olarak yılda en az bir kez öğrencilerle toplantılar düzenleyerek eğitim-öğretim sistemi ve derslerin işleyişi hakkında gerekli bilgileri aktarır ve öğrenci taleplerini toplar. Danışmanlık sistemiyle ilgili geri bildirimler, sorunlar ve öneriler çeşitli anketler aracılığıyla toplanmakta olup, elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Bölümümüz içinde güncel (2024-2025 ögrt. Yılı güz yy.) yer alan lisansüstü danışmanlık ek deki tabloda yer almaktadır (**EK-B3-2**).

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Mimarlık Anabilim Dalında Kariyer Merkezi ve bu merkezde verilen “Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri” hakkında öğrencilere bilgilendirmeler yapılmaktadır. Danışmanlar psikolojik hizmetlere ihtiyaç duyan öğrencileri bu bölümlere yönlendirmekte ve bu durumun takibini sağlamaktadır (**URL 3.2.2**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	x
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.2.1. [Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL B.3.2.2. [Kariyer Merkezi](#)
3. EK-B3-2- MIMA-2024-2025 Öğr. Yılı Lisansüstü Danışmanlıklar

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

Mevcut tesis ve altyapı olanakları, genel olarak ihtiyaçları karşılayacak nitelik ve nicelikte olup, öğrencilerin erişimine uygun biçimde kullanıma sunulmaktadır. Ana Bilim Dalı bünyesinde, tesis ve altyapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Bina içerisindeki fiziksel mekânlarda aydınlatma ve havalandırma ile ilgili eksikliklerin giderilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte; yapı ve tesisat sistemlerinde ortaya çıkan sorunlar ise hızlı bir şekilde

çözümüne kavuşturulmaktadır. Ayrıca, derslik ve atölyelerde internet erişimi ile projeksiyon cihazlarının işlevselliği düzenli aralıklarla kontrol edilmektedir.

Ana Bilim Dalında gerekli durumlarda müdahale edebilecek sağlık personeli ve personelin kullanabileceği bir yer bulunmamaktadır.

Uzaktan eğitim gerekli olduğunda Microsoft Teams programı kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim için altyapı, tesis ve donanım yeterlidir. Öğrencilerin erişimi ve kullanımı bulunmaktadır. SketchUp Pro, ArcGIS, Microsoft 365 vb. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından öğretim elemanı ve öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır (**URL B.3.3.1**).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı tarafından Mimarlık Ana Bilim Dalına Kentsel Planlama Atölyesi (75 m²), 150 numaralı sınıf (250 m²), 151 nolu sınıf (175 m²), 147 nolu sınıf (285 m²), 157 nolu sınıf (155 m²), Z21 nolu sınıf (105 m²), Z18 nolu sınıf (95 m²), Z34 nolu sınıf (75 m²), Z35 nolu sınıf (75 m²), Z36 nolu sınıf (75 m²) tahsis edilmiştir. Sosyal Faaliyetler için kullanılmak üzere 2. katta bulunan; (Konferans) Salonu (215 m²) ve yan salonlar gerekli durumlarda kullanılabilir. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir (**Kanıt B.3.3.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.3.3.1. Lisanslı Yazılımlar](#)
2. [Kanıt B.3.3.1-MIMA-Ocak-2026 Derslik Talebi](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

2020 yılında düzenlenen YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında, Konya Teknik Üniversitesi, "Mekânda Erişim" kategorisinde Mimarlık Ana Bilim Dalı'nın girişimleriyle Turuncu Bayrak Ödülü'ne layık görülmüştür. Mimarlık Ana Bilim Dalında şu anda engelli öğrenci bulunmama ile birlikte, Ana Bilim Dalımız öğretim üyesinin yürüttüğü Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü aracılığıyla engelsiz eğitime yönelik ihtiyaçların karşılanması için çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda, özel sınav hakkı, ek süre, kişiye özel sınav materyali gibi çeşitli hizmetler sunulmaktadır (**URL B.3.4.1, URL B.3.4.2**).

Burs ve Ödül Komisyonu tarafından öğretim elemanlarından ve dış kaynaklardan toplanan yardımlar düzenli olarak gelir seviyesi düşük olan Ana Bilim Dalı öğrencilerine destek olmak amacıyla eğitim bursu olarak sunulmaktadır (**URL B.3.4.3**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	x
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.4.1. [Engelsiz Üniversite Çalışmaları](#)
2. URL B.3.4.2. [Engelsiz Üniversite Ödülleri](#)
3. URL B.3.4.3. [Koordinatörlük ve Komisyonlar](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Konya Teknik Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın finansal olanaklarından faydalanan öğrenci topluluklarına Ana Bilim Dalımız öğretim elemanları tarafından akademik danışmanlık verilmekte ve toplulukların Ana Bilim Dalımıza ait mekanları kullanmalarına izin verilmektedir.

2025 yılı itibarıyla akademik danışmanlıkları Ana Bilim Dalız öğretim elemanları tarafından yapılan ve üyelerinin büyük bir parçasını Ana Bilim Dalımız öğrencilerinin oluşturduğu, aktif olarak faaliyet gösteren iki öğrenci topluluğu mevcuttur: Mim1 ve Ktün Sanat (**URL B.3.5.1, URL B.3.5.2, URL B.3.5.3, URL B.3.5**). Söz konusu topluluklarının sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin hayata geçirilmesi ve koordinasyonunun sağlanmasında Ana Bilim Dalımız organizasyonel yapısından faydalanılmakta, faaliyetlerin düzenli olarak takip edilmesi ve gerekli geliştirme, düzenleme uygulamalarının yapılması sağlanmaktadır. Toplulukların etkinliklerinin duyurulması ve gerçekleşen etkinlikler konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesinde Ana Bilim Dalız web sayfası ve sosyal medya hesapları da etkin şekilde kullanılmaktadır (**URL B.3.5.5, URL B.3.5.6, URL B.3.5.7, URL B.3.5.8**). Ana Bilim Dalımız tarafından etkinlik yürütücülerine teşekkür belgesi verilmektedir (**URL B.3.5.9**).

Akademik danışmanlıkları Ana Bilim Dalız öğretim elemanları tarafından yapılan ve üyelerinin büyük bir parçasını Ana Bilim Dalımız öğrencilerinin oluşturduğu öğrenci topluluklarının 2025 yılında gerçekleştirdiği etkinlikler tabloda gösterilmiştir (Tablo 3.5.1.).

Tablo 3.5.1. Ana Bilim Dalımızla İlişkili Öğrenci Topluluklarının 2025 Yılında Gerçekleştirdiği Faaliyetler

Etkinlik Tarihi	Etkinlik Sahibi	Etkinlik Adı
15.05.2025	MİM1 Öğrenci Topluluğu	ARCHFASHION2025 Defilesi
22.04.2025	MİM1 Öğrenci Topluluğu	Kompen PVC Kapı Pencere Sistemleri Söyleşisi

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Ana Bilim Dalımız tarafından her yıl öğrencilerin bilgi, beceri ve farkındalıklarını artırmaya yönelik, uygun içerik ve sayıda etkinliğe yönetsel ve mekansal destek verilmektedir. Dersler, önemli gün ve haftalar kapsamında ya da öğrencilerin mesleki ve kültürel gelişimlerine yönelik yapılan bu etkinliklerin duyurulmasında ve gerçekleşen etkinlikler konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesinde Ana Bilim Dalımız web sayfası ve sosyal medya hesapları etkin şekilde kullanılmaktadır (**URL B.3.5.5, URL B.3.5.6, URL B.3.5.10, URL B.3.5.11, URL B.3.5.12, URL B.3.5.13**). Ana Bilim Dalımız tarafından etkinlik yürütücülerine teşekkür belgesi verilmektedir (**URL B.3.5.14**).

Ana Bilim Dalımız bünyesinde yapılan etkinliklerin yanı sıra Ana Bilim Dalımız öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin gerçekleştirdiği diğer etkinliklere de organizasyonel olarak katkı sağlanmakta, söz konusu etkinlikler konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesi Ana Bilim Dalımız web sayfası ve sosyal medya hesapları sayesinde yapılmaktadır (**URL B.3.5.15, URL B.3.5.16**).

2025 yılında Ana Bilim Dalımız bünyesinde yapılan ve Ana Bilim Dalımız öğretim elemanlarının, öğrencilerinin diğer medyumlarda gerçekleştirdiği etkinlikler tabloda gösterilmiştir (Tablo 3.5.2.).

Tablo 3.5.2. 2025 Yılında Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Yapılan ve Ana Bilim Dalımız Öğretim Elemanlarının, Öğrencilerinin Diğer Medyumlarda Gerçekleştirdiği Etkinlikler

Etkinlik Tarihi	Etkinlik Sahibi	Etkinlik Adı
17–24.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	İleri Dönüşüm Sanat Sergisi
14–15.11.2025	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	Mimarlık ve Eğitim Kurultayı
12–13.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Arazi ve Otel Gezisi
2.12.2025	Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü ve İleri Dönüşüm Atölyesi Birimi	Parçadan Bütüne İleri Dönüşüm Etkinliği
21.11.2025	Konya Teknik Üniversitesi	UKEM Sempozyum
8.11.2025	TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi	KMF'25 Ortak Zemin Ortak Hikaye Semineri

8.11.2025	TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi	İSMAİL FİDAN Sergisi
23.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Uygulamalı Duvar Örme Etkinliği
20.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	İlkokul Binası Gezisi
20.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Otel Gezisi
20.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi ve KONAL Yapı İnşaat	Ağaç Dikme Etkinliği
17.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Çatalhöyük Gezisi
13.10.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Kongre Merkezi Gezisi
26.09.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Temel Tasarım Kent Gezisi
27.06.2025	Konya Teknik Üniversitesi ve Konya İl Halk Kütüphanesi	Dönüşen Sanat: Atıktan Heykele... (Atölye/Sergi)
25.06.2025	TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi	Bitirme Projeleri Sergisi
26.05.2025	TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi	Rozet Takma Töreni
10.05.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı	Portfolyo Atölyesi
6.05.2025	TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi ve Karatay Belediyesi	Pasif Binaların, Aktif İnsanları 3
22.04.2025	Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	Çocuk ve Mekan Paneli

Tüm etkinlikler düzenli olarak takip edilmekte ve gerekli geliştirme, düzenleme uygulamalarının yapılması doğrultusunda etkinlik geri bildirim anketleri düzenlenmektedir (**URL B.3.5.17**). Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci görüşlerini, genel memnuniyet seviyeleri ve önerilerini elde etmek üzere iletişim kurulmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.5.1. [Mim1 Öğrenci Topluluğu Web Sayfası](#)
2. URL B.3.5.2. [Mim1 Öğrenci Topluluğu Sosyal Medya Hesabı](#)
3. URL B.3.5.3. [KTÜN Sanat Öğrenci Topluluğu Web Sayfası](#)
4. URL B.3.5.4. [KTÜN Sanat Öğrenci Topluluğu Sosyal Medya Hesabı](#)
5. URL B.3.5.5. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Web Sayfası](#)
6. URL B.3.5.6. [Mimarlık Ana Bilim Dalı Sosyal Medya Hesabı](#)
7. URL B.3.5.7. [Ana Bilim Dalımızle İlişkili Öğrenci Topluluğuna Ait Ana Bilim Dalı Web Sayfası Etkinlik Duyurusu](#)
8. URL B.3.5.8. [Ana Bilim Dalımızle İlişkili Öğrenci Topluluğuna Ait Ana Bilim Dalı Sosyal Medya Hesabı Etkinlik Duyurusu](#)
9. URL B.3.5.9. [Ana Bilim Dalımızle İlişkili Öğrenci Topluluğuna Ait Etkinliklerin Yürütücülerine Verilen Teşekkür Belgesi](#)
10. URL B.3.5.10. [Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Web Sayfası Duyurusu](#)
11. URL B.3.5.11. [Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Sosyal Medya Hesabı Duyurusu](#)
12. URL B.3.5.12. [Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Web Sayfası Kamuoyu Bilgilendirmesi](#)
13. URL B.3.5.13. [Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Sosyal Medya Hesabı Kamuoyu Bilgilendirmesi](#)
14. URL B.3.5.14. [Ana Bilim Dalımız Bünyesinde Gerçekleştirilen Etkinliklerin Yürütücülerine Verilen Teşekkür Belgesi](#)
15. URL B.3.5.15. [Ana Bilim Dalımız Öğretim Elemanlarının, Öğrencilerinin Diğer Medyumlarda Gerçekleştirdiği Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Web Sayfası Kamuoyu Bilgilendirmesi](#)
16. URL B.3.5.16. [Ana Bilim Dalımız Öğretim Elemanlarının, Öğrencilerinin Diğer Medyumlarda Gerçekleştirdiği Etkinliklere Ait Ana Bilim Dalı Sosyal Medya Hesabı Kamuoyu Bilgilendirmesi](#)
- URL B.3.5.17. [Etkinlik Geri Bildirim Anketi Soruları](#)

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanları

Mimarlık Bölümü öğretim kadrosuna yönelik istihdam süreçleri, yürürlükteki yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir.

Öğretim Üyesi (Profesör, Doçent, Doktor Öğretim Üyesi) Atamaları: Bu kadrolara yapılacak atamalar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23, 24, 25 ve 26. maddelerine dayanarak hazırlanan ve Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 22 Kasım 2022 tarihli toplantısında kabul edilen “**Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama – Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları**” (URL B.4.1.1) doğrultusunda gerçekleştirilir.

Diğer Öğretim Elemanı (Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi vb.) Atamaları: Bu kadrolara yönelik atamalarda ise, 2547 sayılı Kanun'un 6., 7. ve 65. maddeleri hükümlerine göre düzenlenen “**Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**” uygulanmaktadır.

Temel Amaç ve İlkeler: Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenen “**Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları**” (URL B.4.1.2), KTÜN'ün vizyon ve misyonu doğrultusunda nitelikli bir akademik kadro oluşturulmasını ve geliştirilmesini amaçlar. Bu kapsamda ölçütlerimiz şu hedefleri taşımaktadır:

- Üniversite birimlerinin gelişim hedefleriyle uyumlu kadro ihtiyaçlarının karşılanması,
- Aday değerlendirmelerinin şeffaf, adil ve objektif kriterlere göre yapılması,
- Süreçte yer alan jüriler, idari amirler ve kurullar arasında nesnel bir değerlendirme birliğinin sağlanması,
- Adaylara, kendi akademik gelişimlerini planlamaları için açık bir rehberlik sunulması.

Kadro İhtiyaçlarının Belirlenmesi: Akademik kadro gelişimine yönelik ihtiyaçlar (yeni araştırma görevlileri ve akademik unvanlı öğretim elemanları), öncelikle ilgili Anabilim Dalları tarafından tespit edilir. Bu tespitler, Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık kanalıyla Rektörlüğe iletilerek resmi kadro talebi süreci başlatılır.

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

2025 yılı itibarıyla Mimarlık Anabilim Dalı akademik kadrosu 6 Profesör, 8 Doçent, 7 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 22 öğretim elemanından oluşmaktadır (URL B.4.1.3).

2025-2026 öğretim yılı güz yarıyılında, Mimarlık Anabilim Dalı'nda 41 doktora ve 80 yüksek lisans öğrencisi olmak üzere toplam 138 lisansüstü öğrenci bulunmaktadır (EK-B4.1.1, EK-B4.1.2).

Ders ve Danışmanlık Görevlendirmeleri:

Ders görevlendirmeleri, öğretim üyelerinin tercihleri ile Anabilim Dalı Başkanının önerisi doğrultusunda, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla adil ve şeffaf bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Görevlendirmelerde öğretim elemanlarının bilimsel çalışma alanları ve mevcut iş yükleri dikkate

alınmakta; lisansüstü ders yükü belirlenirken lisanstaki ders sorumlulukları da göz önünde bulundurulmaktadır.

Anabilim Dalımız bünyesinde Bina Bilgisi, Yapı Bilgisi, Restorasyon ve Mimarlık Tarihi olmak üzere dört bilim dalı bulunmaktadır. Öğrencilerin tercih ettikleri bilim dalları esas alınarak danışman öğretim üyeleri atanmakta ve her bir öğretim üyesinin danışmanlık yapabileceği öğrenci sayısı, eğitim kalitesini korumak amacıyla maksimum 14 ile sınırlandırılmıştır. Bu sayıya, af yasası kapsamındaki 7 öğrenci, yabancı uyruklu 7 öğrenci ve üniversite-sanayi iş birliği çerçevesindeki 7 öğrenci de eklenebilmektedir. Danışmanlık yükündeki bu artışın, öğretim üyelerinin akademik performansı üzerinde doğrudan etkisi bulunmaktadır.

3. Öğretim elemanları performansı

Anabilim Dalımızda her yarıyıl düzenli olarak gerçekleştirilen ders değerlendirme anketlerinde, öğretim elemanlarının performansına ilişkin öğrenci geri bildirimleri toplanmaktadır. Bu anketlerden elde edilen veriler, Birim Kalite Komisyonumuzca titizlikle analiz edilerek sürekli iyileştirme çalışmalarına yön verilmektedir. Öğretim üyelerimizin performansı ayrıca, yıllık faaliyet raporları ve bölüm performans göstergeleri üzerinden dönem içinde ve yıl sonunda sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir (**Kanıt B.4.1.1**).

Mimarlık Anabilim Dalı öğretim üyeleri, kendilerine verilen dersleri en yüksek standartlarda yürütmek ve öğrencilerimize kaliteli bir eğitim sunmak için büyük bir özveriyle çalışmaktadır. Danışmanı oldukları öğrencilerle yalnızca ders saatlerinde değil, aynı zamanda ders dışı zamanlarda da yakından ilgilenerek onların akademik gelişimlerini desteklemektedirler. Ancak öğrenci sayısının fazlalığı, fiziksel altyapıdaki yetersizlikler ve sınırlı mekânsal olanaklar gibi faktörler, öğretim performansını doğrudan etkileyebilmektedir.

Özellikle fakülte binamızda yeterli sayıda lisansüstü dersliğin bulunmaması, eğitim-öğretim faaliyetlerimizde ciddi mekânsal kısıtlama oluşturmakta ve bu durum öğretim üyelerimizin çalışma verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Bir Mimarlık Fakültesi olarak, binamızın ve yakın çevresinin; mimari tasarım kalitesi, detay çözümleri ve kentle kurduğu ilişki bakımından hem öğrencilerimiz hem de kentimiz için örnek teşkil etmesi temel hedefimizdir. Bu hedefe ulaşmak üzere, mevcut koşulların iyileştirilmesine yönelik gerekli planlama ve çalışmalar kararlılıkla sürdürülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	X
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. URL B.4.1.1. [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)

2. URL B.4.1.2. [KTUN Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)

3. URL B.4.1.3. [Akademik Personel Web Sayfası](#)

5. EK-B4.1-MIMA-Ocak-2026 Lisansüstü (Doktora) Danışman-Öğrenci sayıları

6. EK-B4.2-MIMA-Ocak-2026 2025-2026 Lisansüstü (Yüksek Lisans) Danışman-Öğrenci sayıları

7. Kanıt B.4.1.1 MIMA-Ocak-2026 Lisansüstü Odak Grup Çalışması Öğrenci Anketleri Sonuçları (Elde edilemedi.)

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile ilgili dersleri yürütmesine Ana Bilim Dalı Başkanlığı ve Enstitü Yönetim Kurulu karar vermektedir. Programdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır. Her yarıyla ilişkin lisansüstü ders programları Ana Bilim Dalı tarafından hazırlanıp enstitü tarafından onaylanarak bölümün web sayfasında ilan edilmektedir (**URL B.4.2.1, URL B.4.2.2**). Eğitim-öğretim yarıyılları başında ve sonunda düzenlenen Ana Bilim Dalı toplantıları aracılığıyla değerlendirmeler yapılarak öğretim üyelerinin bilgi paylaşımı yolu ile gelişmesine katkıda bulunmaktadır (**Kanıt B.4.2.1**).

Mimarlık Ana Bilim Dalı öğretim üyeleri, öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak yenilikçi yaklaşımların benimsenmesi, eğitim materyallerinin geliştirilmesi, öğrenci yetkinliklerinin artırılması ve kalite güvence sisteminin güçlendirilmesini hedefleyen planlı çalışmalar yürütmektedir. Ana Bilim Dalı, eğitim programını öğrencilerin öğrenme sürecinde aktif rol almalarını sağlayacak şekilde yapılandırmakta ve uygulamaktadır. Öğrenme ve öğretme süreçlerinde; öğrenci merkezli, aktif ve etkileşimli yöntemler esas alınmakta, disiplinler arası çalışmayı destekleyen ve araştırma temelli öğrenmeyi teşvik eden yaklaşımlar önceliklendirilmektedir. Bu kapsamda elde edilen deneyim ve çıktılar düzenli olarak değerlendirilmekte, Ana Bilim Dalı toplantılarında paylaşılmakta ve iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır.

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Mimarlık Anabilim Dalı tarafından sosyal medya ve elektronik iletişim teknolojileri hem öğrenci hem de öğretim üyeleri için kullanılmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim açısından gerekli bilgisayar programlarına ait lisanslandırma işlemleri üniversitemiz tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu programlar öğrenci ve öğretim üyeleri için ayrı ayrı talep edilmekte ve gerekli sayıda lisanslı yazılım temin edilmeye çalışılmaktadır (**URL B.4.2.3**). Ancak donanımsal olarak öğretim üyelerimize bilgisayar ve yazıcı desteği sağlanmamaktadır. Ek olarak lisanslı antivirüs yazılımı desteği de sunulmamaktadır. Fakültemiz bünyesinde güncel gereklilikler doğrultusunda konfigüre edilmiş donanımlı 40 adet bilgisayarı olan bir laboratuvar bulunmaktadır.

Fakültemizde bulunan kütüphanemiz farklı disiplinlerde basılı kaynaklara sahip olmakla birlikte online olarak veri tabanlarına ve dijital kütüphanelere erişim olanakları sunmaktadır (**URL B.4.2.4**). Bu erişim yerleşke içinden olabildiği gibi uzaktan erişim sistemi ile yerleşke dışındaki kullanıcılara da imkân sağlamaktadır (**URL B.4.2.3**). Kütüphanemiz her yıl veri tabanı aboneliği ile ilgili anabilim dallarından görüş almakta, basılı ya da elektronik kaynaklarını çoğaltmayı planlamaktadır (**Kanıt B.4.2.2**). Bu doğrultuda anabilim dalımızın görüşü doğrultusunda yeni veri tabanlarına abone olunmuş, kütüphane olanakları geliştirilmiş ve yeni elektronik kaynaklara erişimler sağlanmıştır.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Ana Bilim Dalı tarafından öğretim üyelerinin yetkinliklerinin sürekliliği, öğretim süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine yönelik olarak toplantılar yapılmaktadır. Akademik personelin mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek amacıyla kongre, sempozyum, çalıştay ve kurslar gibi programlara katılması teşvik edilmekte, ulusal ve uluslararası etkinliklere ilişkin duyurular her öğretim üyesine iletilmekte (**URL B.4.2.6, URL B.4.2.7**). Ek olarak uzaktan eğitim kapısı üzerinden çeşitli konularda asenkron eğitimler izlenmesi istenmektedir. Bu bağlamda elde edilen kazanımların akademik personelin gelişimine katkı sağlaması beklenmektedir (**URL B.4.2.8**). Ana bilim dalı ve dekanlık makamınca gerekli görevlendirmeler düzenli şekilde yapılmaya devam edilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Kariyer Merkezi tarafından formasyon ve yetkinliklerin sürekliliği alanlarında seminer ve eğitimler verilmektedir. Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde düzenlenen çeşitli etkinliklere lisansüstü öğrencilerimiz de katılım sağlamıştır (**URL B.4.2.9**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	x
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elamanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. URL B.4.2.1. [Mimarlık Anabilim Dalı Haftalık Yüksek Lisans Ders Programları](#)
2. URL B.4.2.2. [Mimarlık Anabilim Dalı Haftalık Doktora Ders Programları](#)
3. URL B.4.2.3. [Lisanslı Yazılımlar](#)
4. URL B.4.2.4. [Kütüphane](#)
5. URL B.4.2.5. [Kütüphaneye Dışarıdan Erişim](#)
6. URL B.4.2.6. [Mimarlık ve Eğitim Kurultayı](#)
7. URL B.4.2.7. [KMF'25 Ortak Zemin Ortak Hikaye Semineri](#)
8. URL B.4.2.8. [Uzaktan eğitim kapısı](#)
9. URL B.4.2.9. [İç Anadolu Kariyer Fuarı'nda \(İKAF'25\) Yerimizi Aldık!](#)
10. Kanıt B.4.2.1-MIMA-Mimarlık Anabilim Dalı Kurul Kararı
11. Kanıt B.4.2.2.-MIMA-Veri Tabanı Talepleri

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme kapsamında bölümün öğretim üyelerince yapılan söyleşi, sunum, seminer, atölye, gösteri, sergi, konferans vb. etkinliklere/faaliyetlere bölümün sosyal medya ve web sayfasında yer verilerek bu tür etkinliklerin/faaliyetlerin teşvik edilmesi hedeflenmektedir (**URL B.4.3.1**). Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında öğretim üyelerimiz, yıl boyunca gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin en az 30 puan olması durumunda akademik teşvik ödeneğinden yararlanabilmektedir (**URL B.4.3.2**). Öğretim üyelerince yürütülen tez ve bilimsel araştırma projelerine, Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından bütçe desteği sağlanmaktadır (**URL B.4.3.3**). Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından Fullbright ETA programı kapsamında üniversitemize gelen bursiyerler tarafından isteyen akademisyenlerimize yönelik ücretsiz ilk İngilizce konuşma dersleri de verilmiştir (**URL B.4.3.4**). Üniversitemiz bünyesinde 'Konya Teknik Üniversitesi Ödül ve Teşvik Yönergesi'nin yayınlanması ile akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin üstün başarı ve performanslarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesi amaçlanmıştır (**URL B.4.3.5**). Yayın başarı, fikri sinai mülkiyet hakları, proje başarı, akademik hizmet, yurt dışı görevlendirme, sanat başarı, kurumsallaşmaya katkı, eğitimcilik ve girişimcilik başarı ile toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk başarı olmak üzere 9 (dokuz) kategoride akademik personelin ödüllendirilmesi öngörülmüştür. Aynı zamanda bu yönerge kapsamında lisansüstü tez çalışmalarından ilgili yıl içerisinde üretilmiş bilimsel çalışmalarda en yüksek puanı olan öğrenci ve danışmanının da ödüllendirilmesi desteklenmektedir.

Eğitim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim üyelerinin yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmeye çalışılmaktadır. Ayrıca akademik, eğitim ya da sosyal açıdan başarı sağlayan öğretim üyelerimiz Anabilim Dalı Başkanlığımız tarafından desteklenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	x
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

URL B.4.3.1. [Mimarlık Bölümü Duyurular](#)

2. URL B.4.3.2. [Akademik Teşvik Başvurusu Kesin Sonuçları \(2024 Yılı için\)](#)

3. URL B.4.3.3. [Devam Eden BAP Projeleri](#)

4. URL B.4.3.4. [Fullbright ETA bursiyeler ilk derslerini yaptı](#)

5. URL B.4.3.5. [Konya Teknik Üniversitesi Ödül ve Teşvik Yönergesi](#)

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Mimarlık Ana Bilim Dalına ait Araştırma Politikaları, Stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri 2022 yılında belirlenmiştir. Performans göstergeleri yıllar itibariyle takip edilmekte olup Ana Bilim Dalın performansının artırılması için yıllara göre kıyaslamalar yapılmaktadır (**URL C.1.1.1**). 2025 yılı stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri özet olarak şu şekildedir:

A1-Bilimsel araştırma geliştirme faaliyetlerini artırmak başlıklı göstergede ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış araştırma sayısı 18 olarak belirlenmiştir. Bu oran öğretim elemanı sayısına oranı 0.5 olarak gerçekleşmiştir. Bu sayının artırılmasına yönelik Ana Bilim Dalımız öğretim elemanlarını her zaman teşvik etmektedir. Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık Ana Bilim Dalı nitelikli dergilerdeki atıfları ise 2025 yılında 99 olarak gerçekleşerek öğretim elemana oranı 3 olarak gerçekleşmiştir.

2025 Yılında Ana Bilim Dalımızda uluslararası sempozyuma katılma sayısı 9 olarak gerçekleşmiştir. Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası sempozyum ve kongrelerde sunulan bildiri sayısı 0.212 olarak gerçekleşmiştir. Benzer şekilde kitap ve Ana Bilim Dalı yazarlıkları 12 olarak gerçekleşmiştir.

A2-Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek başlıklı göstergede, Ana Bilim Dalı öğrencisinin Uzaktan Öğretimle aldığı AKTS'nin toplam aldığı AKTS değerine oranı (%) 2025 yılında 0,13 olmuştur (**URL C.1.1.2**).

Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı (BAP dahil) araştırma 2025 yılında 1 tane gerçekleşmiştir.

A2-Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek başlıklı göstergede, Ana Bilim Dalımız tarafından ARGE projeleri genel olarak teşvik edilmektedir. Bu teşviklere Ana Bilim Dalımız laboratuvar alt yapısını güçlendirme gayretlerinin olmasına rağmen 2025 yılında Ana Bilim Dalımızda bu tür araştırmalarda kullanılmak üzere sahip olunan cihaz sayımız 30 olarak sabit kalmıştır.

A3-Kamu-Üniversite-Sektör iş birliğini artırmak başlıklı göstergede, öğrencilerin kamu/sektör buluşması kapsamında yapılan faaliyetlerin sayısı 2025 yılında 5 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Üretim atölyeleri ziyaretleri, demo üretimler, atölye çalışmaları, teknik personelin Ana Bilim Dalımızda sunum yapması ve öğrencileri bilgilendirilmesi bu kapsamda değerlendirilmiştir (**URL 1.1.3**)

A4-Topluma sunulan hizmet ve sosyal sorumluluk projelerini artırmak başlıklı göstergede, topluma yönelik düzenlenen etkinlik sayısı 2025 yılında 5'tir. (**URL 1.1.3**).

A5-Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü geliştirmek başlıklı göstergede; akademik personelin mesleki gelişimine yönelik hizmet içi eğitim ve idari personelin mesleki gelişimine yönelik

hizmet içi eğitim aktiviteleri gerçekleştirilmiştir. Dış paydaşlarla bu konuda Ana Bilim Dalı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler 2 adettir. Hem akademik personelin hem de öğrenci düzeyinde birikimlerin artırılmasına özen gösterilmiştir.

Üniversitemizin BAP koordinatörlüğü üzerinden araştırma-geliştirme faaliyetleri yürütülmekte ve desteklenmektedir. Ana Bilim Dalında 2025 yılında biten veya devam eden 1 proje bulunmaktadır. **(URL C.1.1.4).**

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL C.1.1.1 KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Performans Göstergesi](#)
2. [URL C.1.1.2 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Uzaktan Eğitim Oranları](#)
3. [URL C.1.1.3 Mimarlık Ana Bilim Dalı Etkinlik Takvimi](#)
4. [URL C.1.1.4 BAP Projeleri](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Mimarlık Ana Bilim Dalının araştırma ve geliştirme süreçleri için mali yönden bir kaynağı bulunmamaktadır. Ancak, Ana Bilim Dalı bünyesinde bulunan 2 adet laboratuvar (Yapı Malzemesi Laboratuvarı ve Deprem Laboratuvarı) ve bu laboratuvarlarda bulunan teknik araç/gereçler sayesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir (**EK-A4.1**). Ana Bilim Dalında bulunan teknik araç ve gereçlerin sayısı ve temin edilmesi Dekanlık aracılığıyla ya da hibe şeklinde gerçekleştirilmekte, bu araç ve gereçlerin kullanımı Laboratuvar İş akış süreçlerine göre planlanmaktadır (**URL C.1.2.1**). Laboratuvarlarımızda bulunan araç gereçlerin kullanım oranı ve çeşitliliği laboratuvarımızda araç gereç teslim tutanakları ile belirlenmektedir. Laboratuvarlarımızda bulunan araç ve gereçlerin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kullanılabilmesi ve yapılacak olan araştırma geliştirme faaliyetlerine olanak vermesi amacıyla Mimarlık Araştırma Politikaları, misyon, hedefler ve stratejileri ile uyumlu olması için gerekli olduğu zamanlarda yenilenmekle beraber ihtiyaç halinde talep formları ile Dekanlığa iletilmektedir. Laboratuvarlarımızda bulunan araç ve gereçlerin bakım ve onarımı, satın alınması; Dekanlık tarafından yapılarak araç gereçlerin yeterliliği ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Üniversite içerisinde Merkezi Laboratuvar ve Uygulama Merkezinin (MERLAB) laboratuvar ve teknik cihazları ile diğer fakülte ve Ana Bilim Dalılarında laboratuvar imkanları vardır. Diğer taraftan üniversitemiz tarafında satın alınarak Ana Bilim Dalımız tarafından kullanılan lisanslı AutoCAD LT, SketchUp, NetCad, SolidWorks vb. programlar kullanılmaktadır (**URL C.1.2.2**). Ana Bilim Dalı akademik personeli ve öğrencilerince bu imkanlar kullanılabilir (URL C.1.2.3).

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Mimarlık Ana Bilim Dalı akademik personelinin diğer üniversite ve kurumların laboratuvarlarını kullanabilme imkânı vardır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleiniz)

1. [URL C.1.2.1 Laboratuvar iş akış süreçleri](#)
2. [URL C.1.2.2 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı BYS](#)
3. [URL C.1.2.3 Merkezi Laboratuvar](#)
4. [EK-A4.1-MIMA-Ocak-2025](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Mimarlık Ana Bilim Dalında doktora eğitimi devam etmektedir. Gerçekleştirilen doktora eğitimi KTÜN, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde faaliyetlerine devam etmektedir. Bu kapsamda Mimarlık doktora programında KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile Mimarlık Ana Bilim Dalı Araştırma Politikaları belirlenmiştir (**URL C.1.3.1–URL C.1.3.2**). Ana Bilim Dalı öğretim üyelerimiz tarafından Üniversitemiz öncelikli odak araştırma alanlarından “Sürdürülebilir Planlama ve Tasarım”, “Parametrik Mimari Tasarım ve Sanal Gerçeklik”, “Yapı Fiziği ve Sürdürülebilir Yapı Malzemeleri”, ve “Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon” konularında doktora tez konuları verilmektedir.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Mimarlık Ana Bilim Dalında doktora sonrası program bulunmamaktadır. Akademik personellerden daha önceki yıllarda uluslararası platformlarda farklı üniversitelerle doktora sonrası imkanlarından yararlanan olmuştur. 2025 yılında doktora sonrası programa katılan personelimiz bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL C.1.3.1-[Mimarlık A.B.D. Araştırma Politikaları](#)

2. URL C.1.3.2-[Mimarlık A.B.D. stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri.](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Mimarlık Bölümü'nde 6 Profesör, 8 Doçent, 7 doktor Öğretim Üyesi, 5 Araştırma Görevlisi Doktor, 1 doktoralı Öğretim Görevlisi ve 9 Araştırma Görevlisi olmak üzere 36 öğretim elemanı bulunmaktadır. Doktora derecesine sahip akademisyenlerden 5'i Restorasyon, 12'si Bina Bilgisi, 7'si Yapı Bilgisi, 3'ü Mimarlık Tarihi Ana Bilim Dalları'nda çalışmaktadırlar. (URL C.2.1.1).

Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Ana Bilim Dalı araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır (URL C.2.1.2).

Bölümümüz öğretim elemanlarınca 2025 yılı içinde 14 adet uluslararası hakemli dergilerde makale, 11 adet ulusal ve uluslararası sempozyumlarda sunulan bildiri ve 12 adet kitap/kitap bölümü yayınlanmıştır. Ayrıca 2025 yılında Ana Bilim Dalımızda 10 adet yüksek lisans ve 8 adet doktora tezi tamamlanmıştır (URL C.2.1.1). Bölümümüz öğretim üyelerince 2025 yılı içerisinde 116 adet bitirme projesi ile lisans seviyesindeki öğrencilerle bilime katkı sağlanmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.2.1.1 Akademik Personel Web Sayfaları
2. URL C.2.1.2 Akademik Atama ve Yükseltme Ölçütleri

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	
1. Çoklu araştırma faaliyetleri	
<p>Ana Bilim Dalımızda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma iş birlikleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmasa da yerel düzeyde kurumlar arası katılımlar ve iş birlikleri sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu doğrultuda Mim1 Öğrenci Topluluğumuz tarafından, İnce Yapı Uygulamaları dersi kapsamında KOMPEN firması iş birliğiyle söyleşi düzenlenmiştir. Üniversitemizin Gelişim Yerleşkesi konferans salonunda gerçekleştirilen söyleşide PVC kapı ve pencere sistemleri teknik ve tasarımsal yönleriyle ele alınmıştır (URL C.2.2.1). TMMOB Mimarlar Odası Konya Şubesi tarafından organize edilen 8. Konya Mimarlık Festivaline atölye yürütücüsü olarak katılım sağlayan öğretim elemanlarımız olmuştur (URL C.2.2.2; URL C.2.2.3). “Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekân” temasıyla bu yıl altıncısı düzenlenen Ulusal Engellileştirilenler Sempozyumu, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi yürütücülüğünde ve Mimarlar Odası Konya Şubesi iş birliğiyle üniversitemizin Gelişim Yerleşkesi konferans salonunda gerçekleştirilmiştir (URL C.2.2.4). Sempozyum organizasyon komitesinde yer alan akademik personellerimiz, sempozyumun gerçekleştirilmesine doğrudan katkı sağlamıştır. Yönetiminde öğretim elemanlarımızın da olduğu üniversitemize bağlı Mimarlık ve Kentsel Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (KETAM) tarafından iç paydaş buluşmayı düzenlenmiştir (URL C.2.2.5). Ana Bilim Dalımızda katılım sağladığı bu buluştay ile Mimarlık Ana Bilim Dalı ve KETAM arasında iş birliği oluşturulmasına yönelik adımlar atılmıştır. TMMOB Mimarlar Odası tarafından ‘Afetler Karşısında Mimarlık ve Eğitimi’ temasıyla düzenlenen 13. Mimarlık ve Eğitim Kurultayına Ana Bilim Dalımız tarafından da katılım sağlanmıştır (URL C.2.2.6). Bu kurultaylarda mimarlık eğitiminin ve mimarlığın sorunları ele alınarak, meslek ortamı ve üniversiteler arasında iş birliğini sağlamaya yönelik çözümler aranmaktadır.</p> <p>Ana Bilim Dalı Başkanlığımız kurumlar arası iş birlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimleri desteklemektedir. Fakat bu noktada bazı akademisyenlerimizin bireysel çabaları ön plana çıkmış olup Ana Bilim Dalın geneline yayılmış yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır. Gelecek yıllarda bu alanın geliştirilmesine yönelik çalışmaların akademik Ana Bilim Dalı kurul gündemine taşınması ve görüşülmesi planlanmaktadır.</p>	
Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X	

işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.2.2.1. [Kompen PVC Kapı Pencere Sistemleri Söyleşisi](#)
2. URL C.2.2.2. [Tessera Mozaik Atölyesi](#)
3. URL C.2.2.3. [Jenga City Atölyesi](#)
4. URL C.2.2.4. [“Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekân” Sempozyumu](#)
5. URL C.2.2.5. [KETAM, Paydaşlarıyla Bir Araya Gelerek Yürütülen Projeleri Tanıttı](#)
6. URL C.2.2.6. [Mimarlık ve Eğitim Kurultayı](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izleme ve değerlendirilme mekanizmaları

Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere Ana Bilim Dalımızda 2023 yılında Kalite Kurulu altında Araştırma ve Geliştirme Alt Çalışma Grubu kurulmuştur (**URL C.3.1.1**). Performans izleme süreçlerinden elde edilen veriler fakülte tarafından yıllık olarak oluşturulan Faaliyet Raporuna eklenmektedir (**URL C.3.1.2**).

Araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı sayısının artırılması; öğretim üyesi başına düşen nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma projeleri, patent, tasarım tescili, faydalı model ve stratejik araştırma sayılarının tüm programları kapsayacak şekilde artırılması hedeflenmektedir (**URL C.3.1.3**). Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan çalışmalar üniversitemizin web sayfasında paylaşılmakta (**URL C.3.1.4**) ve ayrıca Ana Bilim Dalı web sitemizde de duyurulmaktadır (**URL C.3.1.5**).

Üniversitemiz tarafından belirlenen ve en son 2022 yılında güncellenmiş olan Atama - Yükseltme Ölçütlerinde, uluslararası mimari proje yarışmalarının da kriterlere dâhil edilerek puanlanması sağlanmıştır (**URL C.3.1.6**). Ana Bilim Dalımız atama ve görev süresi uzatımında bu kriterler dikkate alınmakta, akademik personelden bu kapsamda faaliyet raporları istenmektedir. Ek olarak öğretim üyesi ve araştırma görevlisi atama ve görev süresi uzatımına ilişkin süreçler Ana Bilim Dalı kalite sayfasında paylaşılmıştır (**URL C.3.1.7**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	x
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.3.1.1 [KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Kurulu, Çalışma Grupları ve Görevleri](#)
2. URL C.3.1.2 [KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Amaç Hedef PG](#)
3. URL C.3.1.3 [Mimarlık Ana Bilim Dalı Politikaları](#)
4. URL C.3.1.4 [KTÜN Web Sayfası Haberler](#)
5. URL C.3.1.5 [KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı Web Sayfası Duyurular](#)

6. URL C.3.1.6 [Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)

7. URL C.3.1.7 [Akademik Personel Atama ve Görev Süresi Uzatımı İş Akış Süreci](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Her yıl üçer aylık periyotlarla akademik personelin YÖK Akademik Sistemi üzerinden faaliyetlerini güncellemesi Ana Bilim Dalı tarafından teşvik ve takip edilmektedir. Bu duruma katkı sağlamak amacıyla atama ve yükseltme başvurularında YÖKSİS üzerinden güncellenmiş özgeçmiş istenmektedir (**URL C.3.2.1**). Akademik personelin araştırma faaliyetlerinin Ana Bilim Dalı web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında paylaşılarak teşvik ve takdir edilmesi ve aynı zamanda görünürlüğünün artırılması noktasında ilerleme sağlanmıştır.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Her yıl ocak ayı içerisinde yazılan Ana Bilim Dalı İç Değerlendirme Raporunun, raporun hazırlanmasından sonra gerçekleştirilen ilk Ana Bilim Dalı Kalite Üst Kurulu ve Ana Bilim Dalı Akademik Kurul toplantılarında değerlendirilmesi planlanmaktadır. Ayrıca yıl içinde yapılan faaliyetler Alt Çalışma Grupları ve Kalite Kurulu tarafından izlenmektedir. Strateji Daire Başkanlığı tarafından 3 ayda bir toplanan araştırma faaliyetleri Ana Bilim Dalı aracılığıyla izlenmektedir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesinde ve sürdürülebilirliğinde kullanılan bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır (**URL C.3.2.2**). Ayrıca Akademik Teşvik düzenlemesi de performans sürdürülebilirliğine ek katkı sağlamaktadır. Ek olarak akademik personelin, lisans ve lisansüstü öğrencilerin başarı ve performanslarının teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin düzenlemeleri de kapsayan Ödül ve Teşvik Yönergesi, Ağustos 2025'te Üniversitemiz tarafından yayınlanmıştır (**URL C.3.2.3**). Bu sayede Ana Bilim Dalımızda çalışmalarını sürdüren araştırmacı ve öğrencilerin performanslarının sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.3.2.1 [Atama ve Yükseltme Başvuruları Dosya Hazırlama Düzeni](#)
2. URL C.3.2.2 [Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)
3. URL C.3.2.3 [Konya Teknik Üniversitesi Ödül ve Teşvik Yönergesi](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Toplumsal katkı süreçlerinin sürdürülebilir, ölçülebilir ve kurumsal bir çerçevede yürütülmesini garanti altına almak amacıyla Mimarlık Ana Bilim Dalı, Ocak 2025'ten itibaren yapılandırılmış bir yönetim modeli uygulanmaya başlamıştır. Komisyonların, koordinatörlerin, kalite alt çalışma gruplarının ve öğrenci gruplarının koordineli çalışmaları, bu modelin çok aktörlü yapısının temelini oluşturmaktadır.

Mimarlık Ana Bilim Dalı, toplumsal katkı süreçlerini yalnızca faaliyet odaklı değil, kurumsal yönetim ve kalite güvence sistemiyle bütünleşik, planlı ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde ele almaktadır. Bu kapsamda Ana Bilim Dalı'da toplumsal katkı süreçleri, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme adımlarını içeren sistematik bir süreç olarak tanımlanmış ve içselleştirilmiştir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, Ana Bilim Dalı Başkanlığı koordinasyonunda, Ana Bilim Dalı Başkan Yardımcılığı, Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Ana Bilim Dalı Koordinatörlüğü ve Kalite Birim Koordinatörlüğü'nün ortak çalışmasıyla yürütülmektedir. Bu yapı, kalite sayfasında yayımlanan organizasyon şeması, görev tanımları ve yönergeler ile açık biçimde tanımlanmıştır. Süreç aktörlerinin sorumluluk alanları netleştirilmiştir. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri kişilere bağlı uygulamalar olmaktan çıkarılarak kurumsal sürekliliği olan bir yönetim modeli haline getirilmiştir (**URL D1.1.1**).

Süreç Aktörleri ve Sorumlulukları:

- Mimarlık Ana Bilim Dalı Başkanı: Ana Bilim Dalın stratejik hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin bütüncül yönetiminden sorumludur. Komisyonlarla ve koordinatörlüklerle

sürekli iletişim hâlinde olarak onay mekanizmalarını işletir; yerel kurumlar, STK'lar ve sektörel paydaşlarla yapılan iş birliklerinin akademik çerçevede yürütülmesini sağlar.

- Ana Bilim Dalı Başkan Yardımcısı: Başkanın yetkilendirmesi doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin operasyonel düzeyde takibini ve koordinasyonunu yürütür. 2025 yılı itibarıyla özellikle faaliyet raporlarının konsolide edilmesi, etkinlik takviminin yönetilmesi ve yıllık değerlendirme süreçlerinin hazırlanmasında aktif rol üstlenmektedir.

- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Ana Bilim Dalı Koordinatörlüğü: Öğrenciler ile akademik personelin yürüttüğü sosyal, kültürel ve toplum yararına yönelik etkinlikleri toplumsal katkı politikalarıyla uyumlu şekilde planlar, uygular ve değerlendirir. 2025 yılı süresince öğrenci toplulukları (özellikle Mim1 topluluğu), meslek odaları, yerel yönetimler, STK'lar ve Sağlık Kültür Daire Başkanlığı ile düzenli iş birlikleri başarıyla sürdürülmüştür.

- Kalite Kurulu ve Kalite Alt Çalışma Grupları: Toplumsal katkı faaliyetlerinin performansını izleyerek kalite güvence sistemine entegre eder. 2025 yılı boyunca yapılan etkinliklere ilişkin ölçme-değerlendirme çıktıları, iyileştirme planları ve yıllık öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasında belirleyici rol oynamıştır. Ayrıca, toplumsal katkı göstergelerinin sistematik olarak güncellenmesi ve belgelendirilmesi bu kurul tarafından yürütülmektedir.

Mimarlık Ana Bilim Dalı, üniversitenin güncellenmiş toplumsal katkı politikaları ve stratejik planı doğrultusunda, 2025 yılı boyunca toplum için değer üretmeye odaklı bir yaklaşımı benimsemiştir. Bu kapsamda Ana Bilim Dalın toplumsal katkı faaliyetleri; araştırma çıktılarının paylaşılması, mesleki ve akademik uzmanlığın kamuoyu ile buluşturulması, paydaşlarla iş birlikleri, yaşam boyu öğrenme faaliyetleri ve öğrenci katılımı başlıkları altında yapılandırılmıştır. Bu hedefler, Ana Bilim Dalı kalite sayfasında tanımlanan politika ve stratejik amaçlarla uyumlu şekilde yürütülmüştür (**URL D1.1.1; URL D1.1.2**):

1. Araştırma Çıktılarının Kamuoyuna Duyurulması: Mimarlık ve tasarım alanında üretilen araştırma çıktıları, stüdyo çalışmaları ve akademik üretimler; kamuoyu, yerel paydaşlar ve meslek mensupları ile düzenli olarak paylaşılmaktadır. 2025 yılı boyunca öğretim üyelerinin kamu ve özel sektör kurumlarına yönelik bilirkişilik, danışmanlık ve mesleki görüş sunma faaliyetlerinde artış gözlemlenmiştir. Bu faaliyetler, Ana Bilim Dalın akademik bilgisinin toplumsal faydaya dönüştürülmesine katkı sağlamıştır (**Ek D1.1.1; URL D1.1.3**).

2. Mesleki ve Akademik Bilginin Kamuoyu ile Paylaşılması: Öğretim üyeleri, mesleki ve bilimsel uzmanlıklarını toplumla paylaşımları yönünde teşvik edilmiştir. 2025 yılı içerisinde konferanslar, seminerler, panel katılımları, danışmanlık faaliyetleri ve gönüllü akademik katkılar gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler, Ana Bilim Dalı akademisyenlerinin toplumsal katkı rolünü güçlendirmiştir (**Ek D1.1.2**).

3. Sürekli Eğitim Merkezi ile iş birliği: Üniversitenin Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ile iş birliği kapsamında, dijital tasarım araçları, mimari teknolojiler ve yapı kültürü gibi güncel konulara odaklanan halka açık eğitim programları düzenlenmiştir. 2025 yılında bu eğitimlerin özellikle profesyonel paydaşlar ve mezunlar tarafından yoğun ilgi gördüğü tespit edilmiştir (**URL D1.1.4**).

4. Sosyal, Kültürel ve Mimarlık Odaklı Etkinlikler: Ana Bilim Dalı; meslek odaları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumlarıyla iş birliği içinde toplumsal katılımı artırmaya yönelik sergiler, atölye çalışmaları ve seminerler düzenlemiştir. 2025 yılı boyunca hem iş birliği yapılan paydaş sayısında hem de etkinlik çeşitliliğinde artış sağlanmıştır. İleri dönüşüm temalı sergiler ve atölyeler bu kapsamda öne çıkan uygulamalar arasındadır (**Ek D1.1.3; URL D1.1.4**).

5. Öğrenci Topluluklarının Toplumsal Katkı Faaliyetleri: Öğrenciler, toplum temelli projeler geliştirmeye ve gönüllü sosyal sorumluluk faaliyetlerine katılmaya teşvik edilmiştir. Özellikle Mim1 öğrenci topluluğu, 2025 yılı boyunca çeşitli atölye çalışmaları ve etkinlikler düzenleyerek toplumsal katkı süreçlerine aktif katılım sağlamıştır. Öğrenci katılımı, bireysel gönüllülükten çıkarılarak kurumsal olarak desteklenen bir yapıya dönüştürülmüştür (**Ek D1.1.5**).

6. Konferanslar ve Seminerler: 2025 yılı içerisinde kamuya açık mimarlık konferansları, çağdaş tasarım yaklaşımlarına odaklanan seminerler ve disiplinler arası bilgi paylaşım etkinlikleri düzenlenmiştir. Bu etkinlikler hem meslek mensuplarının hem de yerel halkın katılımına açık olarak gerçekleştirilmiştir (**URL D1.1.5; URL D1.1.6**).

7. Sergiler ve Atölyeler: Öğrenci projelerinin toplumla buluşturulmasını amaçlayan sergiler ve uygulamalı atölyeler düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Sürdürülebilir tasarım, geri dönüşüm ve ileri dönüşüm temalı atölyeler 2025 yılında öne çıkan toplumsal katkı faaliyetleri arasında yer almıştır (**Ek D1.1.6; Ek D1.1.7**).

8. Kamu Kuruluşlarıyla İş Birliği Girişimleri: Kamu kurumları ve belediyelerle iş birliği içinde yürütülen restorasyon, koruma, mekânsal analiz ve kentsel tasarım danışmanlığı faaliyetleri, kamu yararına odaklanan mekânsal iyileştirme süreçlerine katkı sağlamıştır. Bu çalışmalar, akademik bilginin doğrudan toplumsal faydaya dönüştürülmesine olanak tanımıştır (**Kanıt D1.1.1**).

9. Sosyal Sorumluluk Girişimleri: Dezavantajlı gruplara yönelik toplum temelli gönüllü programlar, erişilebilirlik odaklı tasarım çalışmaları ve mekânsal ihtiyaç analizleri gerçekleştirilmiştir. Öğrenci topluluklarının aktif katılımıyla yürütülen bu sosyal sorumluluk girişimleri, 2025 yılında belirgin biçimde gelişme göstermiştir (**Ek D1.1.8; Ek D1.1.9**).

10. Toplumsal Katkı Prosedürlerinin Yönetimi ve Geliştirilmesi: Mimarlık Ana Bilim Dalı, Kalite Birim Koordinatörü, Kalite Yüksek Kurulu ve Alt Çalışma Grupları aracılığıyla toplumsal katkı prosedürlerini denetim ve sürekli iyileştirme girişimleri yoluyla yönetir. İş akışları ve görev tanımları bu prosedürlerde kesin olarak belirtilir ve Ana Bilim Dalının organizasyonel çerçevesine dahil edilir. Ana Bilim Dalı, komite atamalarını düzenli olarak günceller ve süreç yönetimine çok yönlü ve etkileşimli bir yaklaşım benimser.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmamaktadır.	
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	X

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt D.1.1.1. "Konya Alaeddin Tepesi, II. Kılıçarslan Köşkü ile Konya Surlarının Koruma ve Konservasyon Projelerinin Hazırlanarak Uygulamalarının Yapılması" toplantısına Doç. Dr. Saadet Armağan GÜLEÇ'in bilim kurulu üyesi olarak katılımı
2. Ek D1.1.1. Güz Dönemi Sergisi – Sergi Komisyonu 5 Mart 2025
3. Ek D1.1.2. Söyleşi- Eski Yapıların Yenilenmesi ve Yeniden İşlevlendirilmesi 17 Şubat 2025
4. Ek D1.1.3. Workshop Moda Mimari Atölyesi 29 Nisan (MİM1 Topluluğu ile)
5. Ek D1.1.4. Panel-Çocuk ve Mekan-22 Nisan
6. Ek D1.1.5. ARCHFASHION-2025 Defilesi – 15 Mayıs (MİM1 Topluluğu ile)
7. Ek D1.1.6. İleri Dönüşüm Sanat Sergisi Artık, Mekan, Sanat, Zaman-Doç.Dr. Bilgehan Yılmaz
8. Ek D1.1.7. Dönüşümün Öncüsü Kadın-İleri Dönüşüm Atölyesi
9. Ek D1.1.8. Parçadan Bütüne- Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü ve İleri Dönüşüm Atölyesi
10. Ek D1.1.9. Ağaç Dikme Etkinliği – 20 Ekim
11. URL D1.1.1. [Kalite Ana Bilim Dalı Sayfası](#)
12. URL D1.1.2. [Ana Bilim Dalı Duyuruları](#)
13. URL D1.1.3. [Stüdyolar Bülteni](#)
14. URL D1.1.4. [SketchUp Eğitimi](#)
15. URL D1.1.5. [KMF'25 Ortak Zemin Ortak Hikaye Semineri](#)
16. URL D1.1.6. [Lisansüstü Seminerleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

1. Kaynaklar

Ana Bilim Dalımüzün kullanabileceği bağımsız bir nakit kaynağı bulunmamaktadır. Mimarlık Ana Bilim Dalı, akademik yarıyıl başlarında sosyal katkı girişimleri için öngörülen finansman ihtiyaçlarını Fakülte Dekanlığına ve Üniversite Yönetimi'ne bildirilmektedir. Yıl boyunca öngörülemeyen etkinlikler için finansman sağlamak amacıyla sponsorlar, dış kaynaklar ve üniversitenin ilgili birim yöneticileriyle bağlantılar kurulmaktadır. Ayrıca çeşitli teknik gezilerde öğrencilerin kendi finansmanlarını kendilerinin sağlaması yoluna gidilmektedir (**Ek D.1.1.10; Ek D.1.1.11**).

- Öğrenci etkinlikleri ve sosyal-kültürel organizasyonlar için altyapı ve mekân çözümleri geliştirilmektedir (**Ek D.1.1.12**).
- Öğrenci ve akademisyen projelerinin halkla paylaşımı amacıyla Ana Bilim Dalı binasında sergi salonları ve fakülte koridorlarında poster-sunum alanları bulunmaktadır.
- Ana Bilim Dalı Ağaç Dikme Etkinliği kapsamında sponsor desteği alınmıştır (**Ek D.1.1.13**).

Mimarlık Ana Bilim Dalının yıllık kapasite planlaması yapması tavsiye edilmektedir. Bu bağlamda, finansal bütçe olanakları, bunların genişletilmesi ve çeşitlendirilmesi ve toplumsal katkı hedeflerine uygunluğu değerlendirilmelidir. Ayrıca, sponsorların hibe programlarının, bilimsel araştırma kurumlarının kaynaklarının, STK proje desteklerinin ve kamu kurumları ile yerel yönetimlerin proje

desteklerinin araştırılması ve erişilebilir hale getirilmesi önemlidir. Bu durumda dikkatli bir planlama hayati önem taşımaktadır. Yıllık sosyal etkinlik kategorisine giren planlı faaliyetlerin oluşturulması için bir takvim çerçevesi de kullanılmalıdır. Bu planlamalar henüz hayata tam olarak geçirilememiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Ek D.1.1.10-MIMA-Ocak-2026 Stüdyo 4 Ankara-Eskişehir Teknik Gezi 22-23 Şubat 2025 (Öğrenci Finansmanı)
2. Ek D.1.1.11-MIMA-Ocak-2026 Stüdyo 2 Ankara Gezisi 1 Mart 2025 (Öğrenci Finansmanı)
3. Ek D.1.1.12-MIMA-Ocak-2026 RCHFASHION2025 Defilesi (KTÜN Spor Salonu Temini)
4. Ek D.1.1.13-MIMA-Ocak-2026 Ağaç Dikme Etkinliği (Konal Yapı Mlzm. Sponsorluğunda)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1.Faaliyetlerin açıklanması

Mimarlık Ana Bilim Dalı, toplumsal katkı faaliyetlerini eğitim-öğretim, araştırma ve sanatsal üretim süreçleriyle bütünleşik biçimde ele almakta; gerçekleştirilen etkinlikleri planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını içeren PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütmektedir. 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve eğitsel faaliyetler; sergiler, teknik geziler, söyleşiler ve atölye çalışmaları aracılığıyla hem öğrencilerin mesleki ve kültürel gelişimine katkı sağlamış hem de üniversite-toplum etkileşimini güçlendirmiştir.

Bu kapsamda, 2025 yılı boyunca gerçekleştirilen sosyal ve sanatsal faaliyetler ile sergi çalışmaları aracılığıyla, mimarlık öğrencilerinin tasarım ve sanatsal üretimleri kamuoyuyla paylaşılmıştır. Sergiler, atölye çalışmaları ve sanatsal etkinlikler sayesinde öğrencilerin yaratıcı üretim süreçlerine aktif katılımı desteklenmiş; mimarlık eğitiminin kültürel ve sanatsal boyutu görünür kılınmıştır. Bu faaliyetler, üniversite-toplum etkileşimini güçlendirerek mimarlık eğitiminin kamusal alandaki temsilini artırmıştır.

Üniversite dışındaki mekânsal üretim süreçlerinin yerinde deneyimlenmesini sağlamak amacıyla 2025 yılında çeşitli teknik geziler düzenlenmiştir. Bu geziler kapsamında öğrenciler, farklı kentlerde yer alan kamusal yapılar, eğitim yapıları ve ticari mekânları inceleyerek mekânsal kurgular, yapı sistemleri ve çevreyle ilişkiler üzerine gözlem yapma imkânı bulmuştur. Etkinlikler, öğrencilerin stüdyo derslerinde yürüttükleri projeleri saha verileriyle destekleyerek uygulamaya dayalı öğrenme süreçlerini güçlendirmiştir.

Mesleki farkındalığın artırılması amacıyla 2025 yılı boyunca söyleşi, panel ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bu etkinliklerde, mimarlık pratiğine ilişkin güncel konular, yapı teknolojileri, koruma ve yeniden işlevlendirme yaklaşımları ile kariyer planlama süreçleri ele alınmıştır. Meslek insanları ve akademisyenlerle gerçekleştirilen bu paylaşımlar, mimarlık öğrencilerinin mesleki bilgi düzeylerini artırarak akademik eğitim ile profesyonel pratik arasındaki ilişkinin güçlenmesine katkı sağlamıştır.

Gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin olarak katılımcı profilleri, karşılaşılan sorunlar, topluma ve birime sağlanan kazanımlar ile paydaş geri bildirimleri sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Etkinliklerin büyük çoğunluğunda katılımın yüksek olduğu, öğrencilerin ve dış paydaşların etkinliklere aktif ilgi gösterdiği gözlemlenmiştir. Bununla birlikte, bazı etkinliklerde finansal kaynakların sınırlı olması ve organizasyonel sürekliliğin sağlanamaması iyileştirmeye açık alanlar olarak tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, ilerleyen dönemlerde etkinliklerin düzenli hale getirilmesi, finansal destek olanaklarının artırılması ve paydaşlarla iletişimin güçlendirilmesine yönelik planlamalar yapılması öngörülmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler, etkinlik sonrası geri bildirimler ve değerlendirme notları aracılığıyla izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda bir sonraki yılın etkinlik planlamalarına girdi sağlamaktadır. Bu yaklaşım, Mimarlık Ana Bilim Dalının toplumsal katkı süreçlerini yalnızca etkinlik bazlı değil, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapı içerisinde ele aldığını göstermektedir.

H.1- Sosyal, Sanatsal Faaliyetler ve Sergiler ile Paylaşımın Artırılması

KTÜN Mimarlık Ana Bilim Dalı tarafından 2025 yılı bahar yarıyılında düzenlenen bu sergide, lisans düzeyinde yürütülen mimari tasarım stüdyolarına ait seçili öğrenci projeleri sergilenmiştir. Sergi aracılığıyla öğrencilerin dönem boyunca ürettikleri mimari çalışmalar kamuoyu ile paylaşılmış; mimarlık eğitiminin görünürlüğü artırılmış ve üniversite–toplum etkileşimi güçlendirilmiştir. Sergi, öğrencilerin üretimlerinin akademik ve sosyal bağlamda temsil edilmesine katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.1**).

2025 yılı 10–16 Şubat tarihleri arasında düzenlenen “İleri Dönüşüm Sanat Sergisi: Artık, Mekân, Sanat, Zaman”, Doç. Dr. Bilgehan Yılmaz’ın katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. Sergide, ileri dönüşüm kavramı mimarlık ve sanat ilişkisi üzerinden ele alınmış; öğrencilerin mekân, malzeme ve zaman kavramlarına yönelik farkındalıkları artırılmıştır. Etkinlik aracılığıyla mimarlık öğrencileri, tasarım ve sanatsal üretim süreçlerine ilişkin deneyim kazanma imkânı bulmuştur (**URL D.2.1.2**).

11 Mart 2025 tarihinde düzenlenen “Dönüşümün Öncüsü Kadın – İleri Dönüşüm Atölyesi”, Doç. Dr. Bilgehan Yılmaz’ın yürütücülüğünde gerçekleştirilmiştir. Atölye kapsamında, ileri dönüşüm kavramı tasarım ve sanat bağlamında ele alınmış; mimarlık öğrencilerinin yaratıcı üretim süreçlerine aktif katılımı sağlanmıştır. Etkinlik, öğrencilerin sanatsal faaliyetlere katılımını teşvik ederek tasarım odaklı düşünme becerilerinin gelişmesine katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.3**).

29 Nisan 2025 tarihinde düzenlenen “Moda Mimari Atölyesi”, Prof. Dr. Bilgehan Yılmaz’ın yürütücülüğünde mimarlık öğrencilerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Atölye kapsamında, moda ve

mimarlık disiplinleri arasındaki ilişki tasarım ekseninde ele alınmıştır. Etkinlik, mimarlık öğrencilerinin sanatsal üretim süreçlerine katılımını destekleyerek yaratıcı düşünme becerilerinin gelişmesine katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.4**).

15 Mayıs 2025 tarihinde Prof. Dr. Bilgehan Yılmaz yürütücülüğünde gerçekleştirilen ARCHFASHION2025 Defilesi, moda ve mimarlık disiplinlerini bir araya getiren sanatsal bir etkinlik olarak düzenlenmiştir. Etkinlik kapsamında mimari eserlerin moda tasarımına dönüştürülmesi süreci sergilenmiş; mimarlık öğrencilerinin tasarım ve sanatsal üretilere aktif katılımı sağlanmıştır. Defileye eşlik eden Rozet Takma Töreni 26 Mayıs 2025 tarihinde Mimarlık Fakültesi öğrencileri ve öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir (**URL D.2.1.5**).

20 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen Ağaç Dikme Etkinliği, mimarlık öğrencileri ve öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında çevre bilinci, doğaya saygı ve sürdürülebilirlik kavramları vurgulanarak öğrencilerin sosyal sorumluluk farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir. Faaliyet, mimarlık öğrencilerinin sosyal ve çevresel duyarlılık temelli etkinliklere aktif katılımını desteklemiştir (**URL D.2.1.6**).

H.2- Üniversite Dışındaki Mekânsal Üretim Etkinliklerinin Artırılması

17 Şubat 2025 tarihinde düzenlenen teknik gezi kapsamında öğrenciler, Eskişehir’de yer alan çağdaş mimarlık örneklerini yerinde incelemiştir. Yapıların mekânsal kurguları, malzeme kullanımları ve çevreyle kurdukları ilişkiler üzerine yapılan değerlendirmeler, öğrencilerin uygulamaya yönelik mimari bakış açılarını geliştirmiştir (**URL D.2.1.7**).

4 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen Stüdyo 7 TED Ankara Koleji ve ODTÜ Mimarlık Fakültesi bu gezisi ile öğrenciler, kamusal ve eğitim yapıları üzerinden farklı tasarım yaklaşımlarını gözlemleme imkânı bulmuştur. Etkinlik, stüdyo derslerinde yürütülen projelere doğrudan katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.8**).

1 Mart 2025 tarihinde Stüdyo 2 dersi kapsamında düzenlenen Ankara Teknik Gezisi, Dr. Öğr. Üyesi Elif Uslugil, Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Yıldız ve Dr. Öğr. Üyesi Elif Merve Erturan’ın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Gezi kapsamında öğrenciler, saha çalışması yaparak mekân ve donatı ölçülerini yerinde incelemiş; özellikle IKEA mağazasında mekânsal organizasyon ve donatı ölçüklerini pratikte deneyimleme imkânı bulmuştur. Etkinlik, öğrencilerin saha uygulama tecrübelerini artırarak stüdyo çalışmalarını uygulama ile ilişkilendirmelerine katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.9**).

6 Mart 2025 tarihinde Stüdyo 8 dersi kapsamında düzenlenen Kapadokya Teknik Gezisi, Doç. Dr. Bilgehan Yılmaz, Doç. Dr. Armağan Güleç Korumaz ve Dr. Öğr. Üyesi Sami Kalfaoğlu’nun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Gezi kapsamında öğrenciler, Kapadokya bölgesindeki doğal ve kültürel miras alanlarını yerinde inceleyerek alan çalışması yapma imkânı bulmuştur. Etkinlik, mimarlık öğrencilerinin saha uygulama tecrübelerini artırarak stüdyo projelerini yerel bağlam ve çevresel verilerle ilişkilendirmelerine katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.10**).

H.3- Mesleki Bilinç ve Deneyim Paylaşımına Yönelik Etkinliklerin Geliştirilmesi

17 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Eski Yapıların Yenilenmesi ve Yeniden İşlevlendirilmesi” başlıklı söyleşi, Dr. Öğr. Üyesi Hacı Abdullah Erdoğan’ın katılımıyla düzenlenmiştir. Söyleşi kapsamında, mevcut yapıların korunması, yenilenmesi ve yeniden işlevlendirilmesine ilişkin kuramsal ve uygulamaya yönelik bilgiler paylaşılmıştır. Etkinlik aracılığıyla mimarlık öğrencilerinin mesleki bilgi

düzeylerinin artırılması ve restorasyon odaklı tasarım yaklaşımlarına dair farkındalık kazanmaları hedeflenmiştir (**URL D.2.1.11**).

22 Nisan 2025 tarihinde düzenlenen “Kompen PVC Kapı Pencere Sistemleri Söyleşisi”, MİM1 Öğrenci Topluluğu organizasyonunda gerçekleştirilmiştir. Söyleşi kapsamında, kapı ve pencere sistemlerine ilişkin güncel uygulama örnekleri mimarlık öğrencileriyle paylaşılmıştır. Etkinlik aracılığıyla öğrencilerin yapı bileşenleri ve uygulama detaylarına yönelik mesleki bilgi düzeylerinin artırılması hedeflenmiştir (**URL D.2.1.12**).

22 Nisan 2025 tarihinde düzenlenen “Çocuk ve Mekân” başlıklı panel, mimarlık Ana Bilim Dalı öğretim elemanları ve öğrencilerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Panel kapsamında, çocuk–mekân ilişkisi mimarlık disiplini bağlamında ele alınarak farklı yaklaşımlar tartışılmıştır. Etkinlik aracılığıyla mimarlık öğrencilerinin çocuk odaklı mekânsal tasarım konusundaki farkındalıkları ve mesleki bilgi düzeyleri artırılmıştır (**URL D.2.1.13**).

07 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen Portfolyo Atölyesi, Aybike Kocabaş yürütücülüğünde ve Kariyer Planlama dersi kapsamında düzenlenmiştir. Atölyede, mimarlık öğrencilerine portfolyo hazırlama süreci, içerik kurgusu ve sunum tekniklerine ilişkin bilgiler aktarılmıştır. Etkinlik, öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlama süreçlerine yönelik farkındalık kazanmalarına katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.14**).

23 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen YTONG Uygulamalı Duvar Örme Etkinliği, Doç. Dr. Ceyhun Aksoylu ve Dr. Öğr. Üyesi Abdülhamit Nakipoğlu'nun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında YTONG firması tarafından yapı malzemesi ve uygulama sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, ardından öğrenciler uygulamalı olarak duvar örme çalışması gerçekleştirmiştir. Faaliyet, mimarlık öğrencilerinin yapı üretim süreçlerine ilişkin mesleki bilgi ve uygulama deneyimlerini artırmıştır (**URL D.2.1.15**).

21 Kasım 2025 tarihinde “Evrensel Tasarımda Çocuk, Kent ve Mekân” temasıyla altıncısı düzenlenen Ulusal Engellileştirilenler Sempozyumu, Üniversitemiz Gelişim Yerleşkesi Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. Sempozyum kapsamında, evrensel tasarım ilkeleri çocuk, kent ve mekân ilişkisi bağlamında ele alınmış; erişilebilir ve kapsayıcı tasarım yaklaşımları tartışılmıştır. Etkinlik, mimarlık öğrencilerinin toplumsal duyarlılık ve mesleki farkındalıklarının artırılmasına katkı sağlamıştır (**URL D.2.1.16**).

2. İzleme

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sonuçları ve paydaş geri bildirimleri, 2025 yılı boyunca Mimarlık Ana Bilim Dalı Kalite Komisyonu tarafından periyodik olarak değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda stratejik plan hedefleriyle ilişkili güncellemelere gidilmesi öngörülmüştür. Toplumsal katkı süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi PUKÖ döngüsü çerçevesinde ele alınarak, faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmiştir.

1.Geri Bildirim Mekanizmaları: 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri sonrasında öğrenci, akademisyen ve etkinliklere katılım sağlayan dış paydaşlardan (sektör temsilcileri ve sivil toplum kuruluşları) geri bildirimler alınmıştır. Bu geri bildirimler, anketler ve etkinlik değerlendirme notları aracılığıyla toplanmış; Kalite Komisyonu tarafından analiz edilerek iyileştirme

planlarına yansıtılmıştır. Elde edilen veriler, toplumsal katkı faaliyetlerinin niteliğini artırmaya yönelik karar süreçlerine girdi sağlamıştır.

2.Performans Göstergeleri: Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesinde; yıl boyunca gerçekleştirilen etkinlik ve projelerin sayısı, katılımcı profili ve sayısı, faaliyetlerin etki alanı (yerel/bölgesel) ile elde edilen çıktılar temel performans göstergeleri olarak ele alınmıştır. 2025 yılı etkinliklerinin büyük Ana Bilim Dalında öğrenci katılımının yüksek olduğu ve faaliyetlerin eğitim-öğretim süreçlerini destekleyici nitelik taşıdığı gözlemlenmiştir.

3.Sürekli İyileştirme Döngüsü: Paydaş geri bildirimleri ve performans göstergelerinin analizi sonucunda, toplumsal katkı faaliyetlerinin daha etkin yürütülmesine yönelik yeni aksiyonlar belirlenmiştir. Bu aksiyonlar, Ana Bilim Dalı Kurulu ve Kalite Komisyonu gündeminde değerlendirilerek yürürlüğe alınmış; özellikle etkinliklerin düzenli hale getirilmesi, izleme araçlarının çeşitlendirilmesi ve kurumsal görünülüğün artırılması hedeflenmiştir.

Birimimizin temel toplumsal katkı hedefi, alanında yetkin, topluma duyarlı ve mesleki sorumluluk bilinci gelişmiş bireyler yetiştirmektir. Bu doğrultuda, 2025 yılı boyunca eğitim-öğretim programı kapsamında yürütülen faaliyetlerin toplumsal katkı boyutu önemsenmiş; teknik geziler, söyleşiler ve sergiler aracılığıyla öğrencilerin toplumsal ve mesleki farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin bilgiler düzenli olarak duyurulmuş, raporlanmış ve analiz edilmiştir.

Ancak, 2025 yılı değerlendirmeleri sonucunda toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğini artırmak amacıyla bazı iyileştirme alanları tespit edilmiştir. Bu kapsamda, etkinliklerin gerçekleştirildiği mekânların niteliğinin artırılması, organizasyon süreçlerinde görev alan akademik personel ve öğrenci gruplarının maddi ve lojistik olarak desteklenmesi ile kurumlar arası iş birliklerinin güçlendirilmesi gerekliliği ortaya konmuştur. Ayrıca, etkinlik duyurularında tarih, kapsam ve varsa destekçi bilgilerinin daha açık biçimde belirtilmesi; etkinlik sonrası katılımcı geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanarak belgelenmesi hedeflenmektedir.

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri EK-D1-MIMA-Ocak-2026'da sunulmuştur. İzleyen yıllarda, bu faaliyetlerin daha etkin izlenmesi, geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi ve elde edilen verilerin stratejik planlama süreçlerine daha güçlü biçimde entegre edilmesi amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, toplumsal katkı alanında sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenerek çalışmalar sürdürülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. URL D.2.1.1. [Stüdyo Dönem Sonu Sergisi](#)
2. URL D.2.1.2. [İleri Dönüşüm Sanat Sergisi: Artık, Mekân, Sanat, Zaman](#)
3. URL D.2.1.3. [Dönüşümün Öncüsü Kadın – İleri Dönüşüm Atölyesi](#)
4. URL D.2.1.4. [Moda Mimari Atölyesi](#)
5. URL D.2.1.5. [ARCHFASHION2025 Defilesi](#)
6. URL D.2.1.6. [Ağaç Dikme Etkinliği](#)
7. URL D.2.1.7. [Eskişehir Teknik Gezi](#)
8. URL D.2.1.8. [Stüdyo 7 TED Ankara Koleji ve ODTÜ Mimarlık Fakültesi gezisi](#)
9. URL D.2.1.9. [Ankara Teknik Gezisi](#)
10. URL D.2.1.10. [Kapadokya Teknik Gezisi](#)
11. URL D.2.1.11. [Eski Yapıların Yenilenmesi ve Yeniden İşlevlendirilmesi” başlıklı söyleşi](#)
12. URL D.2.1.12. [“Kompen PVC Kapı Pencere Sistemleri Söyleşisi”](#)
13. URL D.2.1.13. [“Çocuk ve Mekân” paneli](#)
14. URL D.2.1.14. [Portfolyo Atölyesi](#)
15. URL D.2.1.15. [YTONG Uygulamalı Duvar Örme Etkinliği](#)
16. URL D.2.1.16. [Ukem Sempozyumu](#)