

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	OID-GT-1,3.004
		İlk Yayın Tarihi	22.01.2026
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Mühendis
Üst Birim Adı:	Rektörlük
Birim Adı:	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Üst Yönetici/Yöneticileri	Daire Başkanı, Şube Müdürü, Şef
Bağlı Alt Unvanlar	
Vekalet Eden	Bilgisayar İşletmeni

Görevin Tanımı
Öğrenci Bilgi Sistemi uygulamasının işleyişi, kontrolü, geliştirilmesi işlemlerini yapmak. Birim personellerinden gelen otomasyon taleplerini yerine getirmek.

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri
* Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi üzerindeki tüm akademik iş ve işlemleri yürütmek,
* Web sayfasının güncellenmesini yapmak,
* YÖKSİS ile ilgili işlemleri yapmak,
* Log kayıtlarını ihtiyaç durumunda ilgililerle paylaşmak
* Diğer birim personelleri ile işbirliği yaparak otomasyonun geliştirilmesine yardımcı olmak
* Personel ve öğrencilere Öğrenci Bilgi Sistemi hakkında teknik destek sağlamak.
* İstatistik verilerini hazırlamak
* Amirlerince verilecek benzer nitelikteki görevleri yapmak.

Görevin Gerektirdiği Nitelikler
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda yer alan şartları taşıyor olmak,
* En az iki yıllık yükseköğrenim bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli Bilgisayar Öğretmenliği, Bilgisayar Mühendisliği yükseköğrenim mezunu olmak
* Üniversitelerde Görevde Yükselme Yönetmeliğinin Programcı için öngörülen şartları taşımak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

...../...../.....

Görev Unvanı Sorumlusu
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici
(Unvan Ad Soyad, İmza)