

1-KAPALI ZARF (Zarfin kapatıldığı yerden mühürlü olmalıdır. Mühürsüz zarf kesinlikle alınmayacaktır)



2- Staj Giriş Sayfası (İmza ve Mühür Kısımına İşyeri Kaşesi veya Mührü ve İmza)

İşyeri Adına Defteri Onaylayan Amirin (Bu kısma defter sayfalarını imzalayan mühendisin adı soyad ve diploma nosu (EMO kayıt noda olabilir))

İşyerinin	Adı ve Adresi: <i>Sinle A. Tanayra / Erci...</i>	Yukarıda kimliği ve fotoğrafı bulunan öğrencinin iş yerimizde ...20... iş günü pratik çalışma yaptığını ve bu defteri kendisinin düzenlediğini onaylım.
	<i>Sinle A. Tanayra / Erci... 10530 Sok. No: 10</i>	
	İşyeri Adına Defteri Onaylayan Amirin	
	Adı: <i>Yusuf</i>	 İmza ve Mühür
	Soyadı: <i>Da</i>	
Unvanı: <i>Elektrik Elektronik Mühendisi</i>		
Dip. No: <i>1312</i>	<i>24.10.2016</i>	

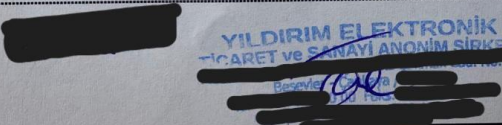
Çalışma Tarihi 14/06/2017	Onaylayanın Adı-Soyadı Musa S. ...	İmza ve Mühür Elektronik Mühür Oda: ...
------------------------------	---------------------------------------	---

Kurum Kaşesi veya mührü olmalı.

NOT: Mühendis kaşesi kabul edilmez.

5- Pratik Sicil Fişi Ön Sayfa (İsim İmza ve Mühür- Onaylayanın Adı Soyadı, İşyeri kaşe veya Mühür ve imza)

DEVAM	A
ÇALIŞMA VE GAYRET	A
İŞİ VAKTİNDE VE TAM YAPMA	A
TAVIR HAREKET (GENEL)	A
TAVIR VE HAREKET (İŞÇİ VE ARKADAŞLARLA)	A

ÇALIŞMAYI KONTROL EDEN İŞ YERİ AMİRİNİN İSİM, İMZA VE KURUM KAŞESİ (VEYA MÜHRÜ)	NETİCEYİ TASDİK FAKÜLTEYE AİTTİR
	 Kurum Kaşesi veya mührü olmalı. NOT: Mühendis kaşesi kabul edilmez.

Notlar: A- Pekiyi, B- İyi, C- Orta, D- Geçer, E- Fena

DEVAM	A
ÇALIŞMA VE GAYRET	A
İŞİ VAKTİNDE VE TAM YAPMA	A
TAVIR HAREKET (GENEL)	A
TAVIR VE HAREKET (İŞÇİ VE ARKADAŞLARLA)	A

ÇALIŞMAYI KONTROL EDEN İŞ YERİ AMİRİNİN İSİM, İMZA VE MÖHÜRÜ	NETİCEYİ TASDİK FAKÜLTEYE AITTİR
	Kurum Kaşesi veya mührü olmalı. <u>NOT:</u> Mühendis kaşesi kabul edilmez.

Notlar: A- Pekiyi, B- İyi, C- Orta, D- Geçer, E- Fena