|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADI VE SOYADI |  | ÖĞRENCİ NO |  |
| T.C. KİMLİK NO |  | BÖLÜMÜ |  |
| CEP TEL. NO |  | ÖĞRETİM TÜRÜ | N.Ö. [ ] İ.Ö. [ ] |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MADDİ HATA BAŞVURUSU YAPILAN** | | | |
| Dersin Kodu |  | Dersin adı |  |
| Sınavın tarihi |  | Dersin Sorumlusu |  |
| Sınavın Türü | ARASINAV FİNAL BÜTÜNLEME DİĞER (belirtiniz……………….…………) | | |
| Sınav evrakımın maddi hata (toplama hatası veya değerlendirilmemiş soru bulunup bulunmadığı) yönünden değerlendirilmesini istiyorum.  Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.  İmza:………………………………………. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **MADDİ HATA DEĞERLENDİRME TUTANAĞI (Bu alandaki bilgiler komisyon tarafından doldurulacaktır)** | |
| Sınav sonucu ilanından itibaren 5(beş) işgünü içinde yapılan başvurular işleme alınır. Komisyon, öğrencinin sınav evrakında puan toplama hatası ve değerlendirilmeyen soru olup olmadığını kontrol eder. Toplama hatası varsa yeni notu aşağıdaki açıklama kısmında belirtir. Değerlendirilmemiş soru varsa ilgili ders sorumlusu bu eksik değerlendirmenin tamamlanmasını sağlar ve yeni not ile birlikte durumu aşağıdaki açıklama kısmında belirtir. Önceden değerlendirilmiş ve notlandırılmış olan soruların içeriksel incelemesi ve yorumlaması yapılamaz. | |
| Sınav Sonucu İlan Tarihi |  |
| Komisyon Toplantı Tarihi |  |
| İlan Edilmiş Olan Not |  |
| KOMİSYONUN AÇIKLAMASI | Öğrencinin maddi hata itirazı üzerine;  ARASINAV FİNAL BÜTÜNLEME DİĞER (……………….…………)  sınav evrakının incelenmesi sonucunda notunun ………………… (…………………………………………………...................…………..)  olduğu tespit edilmiş olup, not düzeltmesi;  YAPILMAMIŞTIR YAPILMIŞTIR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Öğrenci işlerinden sorumlu Dekan Yardımcısı | Öğrenci İşleri Şefi | Fakülte Sekreteri | (Katıldı İse) Ders Sorumlusu |
|  |  |  |  |