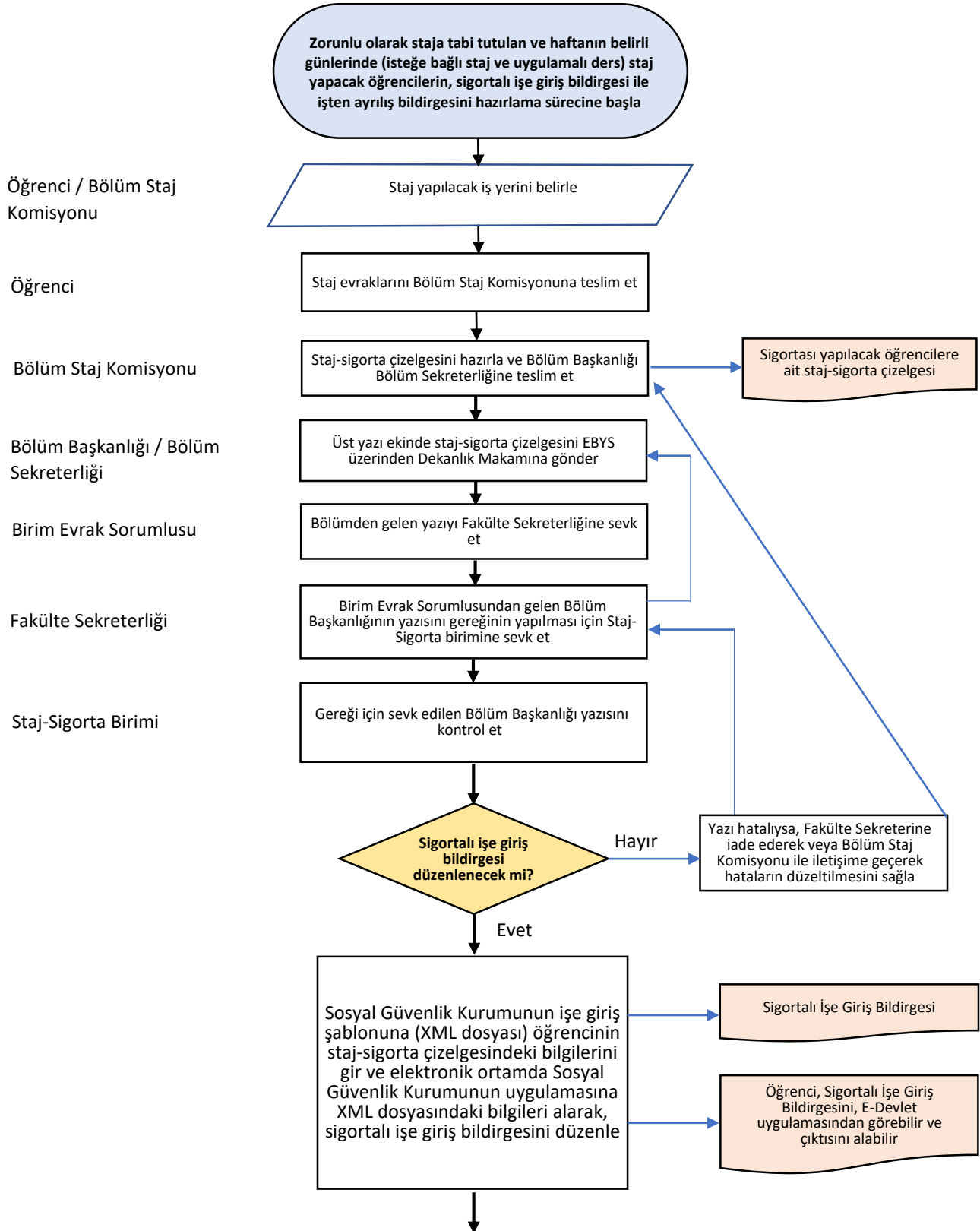


	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.037
		İlk Yayın Tarihi	01.12.2023
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 5	

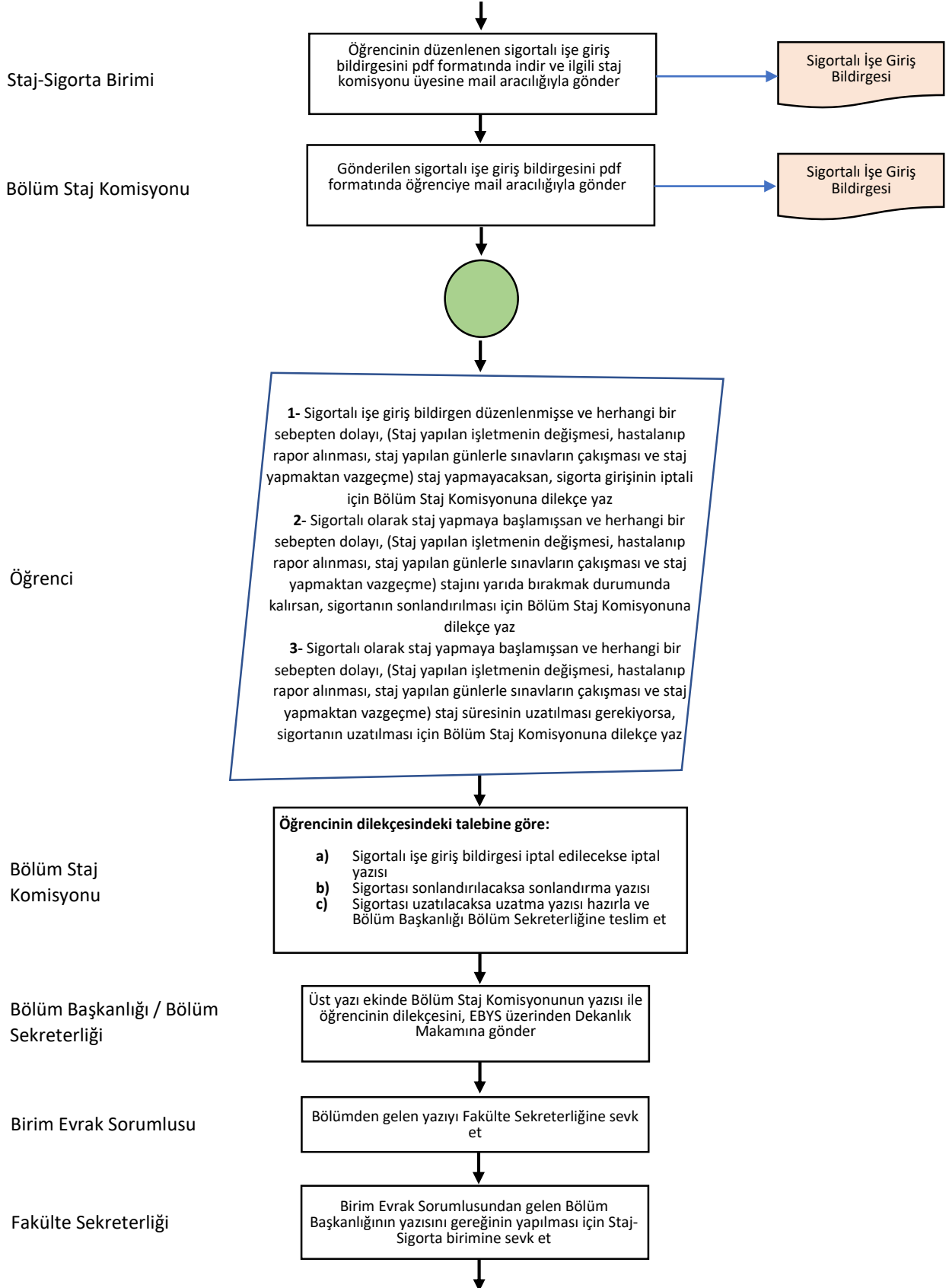
1- Sürecin Tanımı	Zorunlu olarak staja tabi tutulan ve haftanın belirli günlerinde (isteğe bağlı staj ve uygulamalı ders) staj yapacak öğrencilerin, sigortalı işe giriş bildirgesi ile işten ayrılış bildirgesini hazırlama süreci
2- Sürecin Sahibi	Staj-Sigorta Birimi
3- Sürecin Amacı	a) Öğrencinin staja başlayabilmesi için: Bölüm Staj Komisyonunca düzenlenip; Bölüm Başkanlığı aracılığıyla, EBYS üzerinden gönderilen staj-sigorta çizelgesiyle bildirilen staja başlama tarihine göre, elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumunun uygulaması üzerinden sigortalı işe giriş bildirgesinin düzenlenmesi b) Öğrencinin, Bölüm Staj Komisyonunca düzenlenip; Bölüm Başkanlığı aracılığıyla, EBYS üzerinden gönderilen staj-sigorta çizelgesinde bildirilen staj bitiş tarihine göre, elektronik ortamda Sosyal Güvenlik Kurumunun uygulaması üzerinden sigortalı işten ayrılış bildirgesinin düzenlenmesi
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	a) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu b) Genel Sağlık Sigortası Uygulama Yönetmeliği c) Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği d) Konya Teknik Üniversitesi Staj Yönergesi
5- Riskler/Fırsatlar	Risk: Düzenlenen sigortalı işe giriş ve işten ayrılış bildirelerinde hatalı işlem yapılırsa, Konya Teknik Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanlığının idari para cezası müeyyidesi ile karşılaşması riski Fırsatlar: a) Öğrencinin zorunlu olarak tabi tutulduğu stajını tamamlaması ve mezuniyet hakkı elde edebilmesi b) Zorunlu ve haftanın belirli günlerinde staj yapan öğrencilerin, staj süresince mesleki bilgilerinin ve becerilerinin gelişmesi
6- Süreç Girdileri (Belgeler)	a) Bölüm Başkanlıklarınca EBYS üzerinden gönderilen yazılar b) Bölüm Staj Komisyonlarınca düzenlenen staj-sigorta çizelgeleri c) Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan kullanıcı adı ve şifre bilgilerini içeren belge
Süreç Çıktıları (Belgeler)	a) Sigortalı işe giriş bildirgesi b) Sigortalı işten ayrılış bildirgesi

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.037
		İlk Yayın Tarihi	01.12.2023
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 2 / 5	

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
---------------------------	--------------------------	---------------------------



	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.037
		İlk Yayın Tarihi	01.12.2023
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 3 / 5	

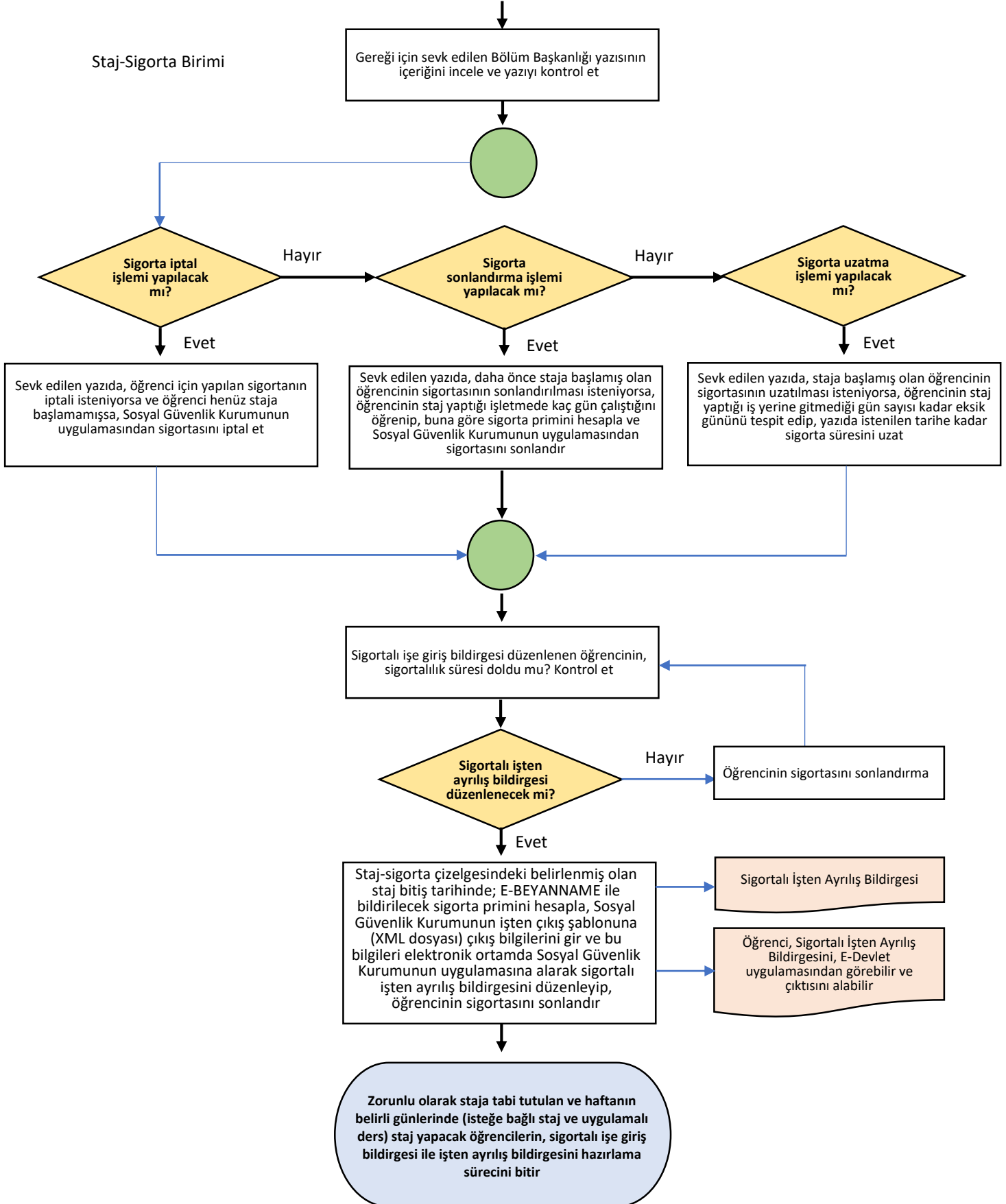




T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No	MDBF-İA-3.00.037
İlk Yayın Tarihi	01.12.2023
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa 4 / 5	

Staj-Sigorta Birimi



	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.037
		İlk Yayın Tarihi	01.12.2023
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 5 / 5	

10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ	Süreç formundaki ilgili mevzuata göre; sigorta işlemleri yapılan stajyerin, staj süresince sigortalı olarak çalışması ve stajını tamamlaması
11- SÜREÇ PERİYODU	Bölüm Staj Komisyonunca hazırlanan staj-sigorta çizelgesinin; Bölüm Başkanlığınca EBYS üzerinden, üst yazı ile Dekanlık Makamına gönderilmesi
Dokümanı Hazırlayan	Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi